



# แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2566



## โรงเรียนบงเหนือวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ



แผนปฏิบัติการ  
ประจำปีการศึกษา 2566

โรงเรียนบงเหนือวิทยา  
อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร  
สังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

## ข้อมูลบทนำ

### นโยบาย

1. พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการที่เน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากร
2. ส่งเสริมให้นักเรียนมีการเรียนรู้ด้านพื้นฐานชีวิตและสามารถกำหนดเป้าหมายในชีวิตของตน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาตามหลักสูตร การเรียนการสอน คุณภาพครูผู้สอนและคุณภาพของนักเรียน
4. ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ด้านวัฒนธรรมของท้องถิ่น
5. จัดระบบการเรียนการสอนและระบบการปฏิบัติงานของโรงเรียนที่เน้นความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี
6. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมที่เกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
7. ตอบสนองนโยบายและจุดเน้นตามแผนการศึกษาชาติ

### จุดเน้น โรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

1. จัดระบบการเรียนการสอนและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพเข้าสู่โรงเรียนคุณธรรม
2. นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงาน และจัดการเรียนการสอน
3. พัฒนาสุขภาพนักเรียนให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
4. หากลยุทธ์และวิธีการพัฒนาให้นักเรียนเป็นผู้ที่รักการอ่าน เพื่อสร้างนิสัยให้เป็นผู้ที่มีการศึกษาตลอดชีวิต
5. จัดกิจกรรมและการเรียนการสอนให้นักเรียนได้แสดงออกถึงสุนทรียภาพทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬาและสันทนาการวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงาม
6. มีการทำงานที่เป็นระบบ มีขั้นตอนการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพและมีการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

### เป้าประสงค์ (Purpose)

1. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ เป็นคนดี และมีทักษะการดำรงชีวิตในการประกอบอาชีพ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ และมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน
3. โรงเรียนให้บริการและได้รับความร่วมมือจากชุมชนและองค์กรต่างทุกภาคส่วนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

4. ผู้ปกครองชุมชนมีความเชื่อมั่น และพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

## เป้าหมาย

### ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีความเท่าเทียมกันทางการศึกษา เรียนรู้ตามความถนัดและความสามารถของแต่ละบุคคล
2. นักเรียนมีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และมีประสบการณ์ในการทำโครงการ
3. ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้ด้วยรูปแบบ วิธีการ เนื้อหา และเทคโนโลยีที่หลากหลาย ทันสมัย เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม
4. นักเรียนมีความรู้ ทักษะความสามารถ เจตคติ วิสัยทัศน์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการดำรงชีพในสังคม
5. นักเรียนมีพัฒนาสุขภาพร่างกาย สุขภาพจิต และนาหลักเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตรประจำวัน
6. นักเรียนได้รับความรู้เต็มหลักสูตร เต็มความสามารถ คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ รู้จักอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม
7. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ ลักษณะนิสัยและพฤติกรรมประชาธิปไตยในชีวิตประจำวัน
8. โรงเรียนและชุมชนมีความร่วมมือกันในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
9. ครูได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านความรู้และประสบการณ์อย่างต่อเนื่องและทั่วถึงในทุกด้าน
10. มีการจัดเก็บข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ระบบเครือข่าย ระบบบริหารสารสนเทศสถานศึกษา ( DMC ) พร้อมจะใช้งานในการบริหารและจัดการศึกษา
11. โรงเรียนมีอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้และเครื่องอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน อย่างพอเพียง
12. โรงเรียนมีเครือข่ายการเรียนรู้ (MOU) ร่วมกับหน่วยงานและสถาบันต่างๆ ในการพัฒนาโรงเรียน
13. โรงเรียนจัดการเรียนการสอนเป็นไปตาม พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ

### มาตรการ

1. จัดกิจกรรมต่างๆ ในการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ และปรับกระบวนการเรียนการสอน เพื่อการปฏิรูปการศึกษามุ่งสู่ความเป็นมาตรฐาน
2. จัดกิจกรรมที่เป็นการปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม เศรษฐกิจพอเพียงและป้องกันปัญหา ด้วยระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. จัดกิจกรรมที่ให้นักเรียนรู้จักอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย

4. จัดให้นักเรียนได้เรียนคอมพิวเตอร์และสามารถสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตเพื่อการศึกษาได้
5. จัดหาทุนการศึกษาให้นักเรียนที่ขาดแคลน ให้คำปรึกษานักเรียนที่มีปัญหาด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง
6. จัดให้นักเรียนได้ไปศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาของท้องถิ่นทั้งในและภายในประเทศ
7. จัดกิจกรรมชุมนุมเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนเป็นรายบุคคล
8. จัดส่งให้ ครู และบุคลากรได้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา และเป็นวิทยากร อย่างทั่วถึง
9. จัดระบบการนิเทศภายในอย่างมีระบบ และปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
10. จัดให้ครูผลิตสื่อการเรียนการสอน และใช้สื่อในกระบวนการเรียนการสอน โดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
11. จัดให้มีการประชุมร่วมกันในการพัฒนาโรงเรียนกับชุมชน ในรูปของกรรมการสถานศึกษา กรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง สมาคม และมูลนิธิ
12. . จัดระบบข้อมูลและการบริหารโรงเรียนโดยใช้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และจัดเก็บข้อมูลในคอมพิวเตอร์ด้วยระบบ DMC
13. จัดระบบการบริหารและการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาตามมาตรฐาน
- 14 รักษาระบบประกันคุณภาพการศึกษาด้วยการจัดระบบ การประเมินภายใน และรับการประเมินภายนอกอย่างต่อเนื่อง

## คำนำ

กระทรวงศึกษาธิการ ให้นำหน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

ในปีการศึกษา 2566 โรงเรียนได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ขึ้นภายใต้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งเป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ลงวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2561 และประกาศสำนักงานคณะกรรมการขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2561 คณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน ได้ร่วมกันจัดทำโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ บรรลุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 ใช้เป็นคู่มือและแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคนของสถานศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุดแก่ผู้เรียน ส่งผลให้บรรลุเป้าหมายตามแผนที่วางไว้ และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 ฉบับนี้ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

( นายศุภชัย พิมพาเลีย )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

( นายสัญญาชัย คำควร )

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

# สารบัญ

## เรื่อง

### หน้า

- คำนำ
- สารบัญ

## ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

1. ข้อมูลทั่วไป
  - 1.1 ที่ตั้ง 1
  - 1.2 สังกัด 1
  - 1.3 เขตพื้นที่บริการ 1
  - 1.4 ประวัติโรงเรียน 2
  - 1.5 แผนที่ / แผนที่โรงเรียน 4
2. ข้อมูลด้านการบริหาร
  - 2.1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร 6
  - 2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับรองผู้บริหาร 6
  - 2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับหัวหน้างานรับผิดชอบกลุ่มงาน 6
3. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา 7
4. ข้อมูลอาคารสถานที่ 8
5. ข้อมูลสภาพชุมชน 9
6. ผลการดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา 10
7. นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2566
  - 7.1 นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2566 14
  - 7.2 ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ 15
  - 7.3 เป้าประสงค์หลัก 15
  - 7.4 วัตถุประสงค์กระทรวงศึกษาธิการ 16
  - 7.5 นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ 16
  - 7.6 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี ( 2560 – 2579 ) 17
  - 7.7 จุดเน้น 6 ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ 17
8. ข้อมูลนักเรียนและการจัดชั้นเรียน ปีการศึกษา 2566 17
9. ห้องพิเศษและห้องปฏิบัติการ 18
  - คำขวัญ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ ปรัชญา คติพจน์ ของสถานศึกษา 20



10. งาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ประสบผลสำเร็จ	21
- โครงสร้างบริหาร	24
<b>ส่วนที่ 2 กรอบและทิศทางการจัดการศึกษาของปีการศึกษา 2566</b>	
1. ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	25
1.1 วิสัยทัศน์	25
1.2 พันธกิจ	25
1.3 เป้าประสงค์	25
1.4 คำขวัญของสถานศึกษา	25
1.5 อัตลักษณ์ของสถานศึกษา	25
1.6 เอกลักษณ์ของสถานศึกษา	25
1.7 ปรัชญาของสถานศึกษา	26
1.8 คติพจน์ของสถานศึกษา	26
2. แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	26
3. โครงการพิเศษ	29
4. โครงการตามจุดเน้น 6 ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	29
5. กลยุทธ์สถานศึกษา	30
6. สรุปผลการวิเคราะห์ของสถานศึกษา	31
7. สรุปการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก	32
8. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน	32
9. สรุปการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน	34
10. สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายใน	35
11. ตัวชี้วัดความสำเร็จ	35
<b>ส่วนที่ 3 การดำเนินงาน / โครงการ ปีการศึกษา 2566</b>	
1. งบประมาณ	36
2. งานพัฒนาคุณภาพการศึกษา /การจัดสรรงบประมาณตามแผนงาน	39
3. การจัดสรรเงินโครงการ ปีการศึกษา 2566 ( ตามกลุ่มบริหารงาน )	
3.1 กลุ่มงานวิชาการ	40
3.2 กลุ่มงานงบประมาณ	41
3.3 กลุ่มงานบุคลากร	41
3.4 กลุ่มงานบริหารทั่วไป	41
3.5 กลุ่มงานกิจการนักเรียน	42
4. การใช้จ่ายงบประมาณ ( งานประจำ )	43



ส่วนที่ 4 รายละเอียดงาน โครงการและกิจกรรม ที่ใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566

1. กลุ่มงานวิชาการ	55
2. กลุ่มงานบริหารงบประมาณ	122
3. กลุ่มงานบริหารบุคคล	142
4. กลุ่มงานบริหารทั่วไป	155
5. กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน	177
<b>ภาคผนวก</b>	<b>217</b>
ผนวก ก.	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 คณะกรรมการ คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

# ส่วนที่ 1

## ข้อมูลพื้นฐาน

### 1. ข้อมูลทั่วไป

**1.1 ที่ตั้ง** โรงเรียนบงเหนือวิทยาฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ รหัสโรงเรียน 100941205 เปิดทำการสอนในระดับ ช่วงชั้นที่ 3 และช่วงชั้นชั้นที่ 4 (มัธยมศึกษาปีที่ 1 – มัธยมศึกษาปีที่ 6) ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 162 หมู่ที่ 2 ตำบลบงเหนือ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร 47110 มีเขตติดต่อดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	ตำบลค้อใต้	อำเภอสว่างแดนดิน	จังหวัดสกลนคร
ทิศใต้	ติดต่อกับ	ตำบลคำเลาะ	อำเภอไชยวาน	จังหวัดอุดรธานี
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	ตำบลท่าศิลา	อำเภอส่องดาว	จังหวัดสกลนคร
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	ตำบลไชยวาน	อำเภอไชยวาน	จังหวัดอุดรธานี

### 1.2 สังกัด

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

### 1.3 เขตพื้นที่บริการ

มีเขตพื้นที่บริการ ในเขตตำบลบงเหนือ 12 หมู่บ้าน ดังนี้

- หมู่ที่ 1 บ้านบงเหนือ ตำบลบงเหนือ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร
- หมู่ที่ 2 บ้านดอนหัน ตำบลบงเหนือ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร
- หมู่ที่ 3 บ้านจำปา ตำบลบงเหนือ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร
- หมู่ที่ 4 บ้านบาก ตำบลบงเหนือ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร
- หมู่ที่ 5 บ้านขาว ตำบลบงเหนือ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร
- หมู่ที่ 6 บ้านโคกสวรรค์ ตำบลบงเหนือ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร
- หมู่ที่ 7 บ้านนาถ่อน ตำบลบงเหนือ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร
- หมู่ที่ 8 บ้านหนองกุง ตำบลบงเหนือ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร
- หมู่ที่ 9 บ้านโนนสะอาด ตำบลบงเหนือ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร
- หมู่ที่ 10 บ้านพิมพ์พัฒนา ตำบลบงเหนือ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร
- หมู่ที่ 11 บ้านบงเหนือนอก ตำบลบงเหนือ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร
- หมู่ที่ 12 บ้านนาถ่อนใต้ ตำบลบงเหนือ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร
- ทุกหมู่บ้านในเขตตำบลค้อใต้ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

#### 1.4 ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

โรงเรียนบงเหนือวิทยาคมเป็นโรงเรียนแบบสหศึกษาขนาดกลาง เป็นโรงเรียนประจำตำบลบงเหนือ ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 162 หมู่ที่ 2 ตำบลบงเหนือ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร 47110 ในพื้นที่ 63 ไร่ - งาน 48 ตารางวา เปิดทำการสอนเมื่อเมื่อปีการศึกษา 2528 โดยมีฐานะเป็นโรงเรียนสาขาของโรงเรียนสว่างศึกษา เปิดทำการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 มีนักเรียนทั้งสิ้น 41 คน โดยใช้ศาลาวัดบริบูรณ์วราราม บ้านบงเหนือ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร ในการจัดการเรียนการสอน

ปีการศึกษา 2529 เปิดสอนในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 2 มีนักเรียน จำนวน 64 คน และได้ย้ายสถานที่เรียนใหม่ไปที่ อาคารเอนกประสงค์โรงเรียนชุมชนบงเหนือ

ปีการศึกษา 2530 ได้เปิดทำการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีนักเรียนทั้งสิ้น 95 คน และย้ายที่ทำการสอนใหม่ไปที่ศาลาวัดไชยมงคล บ้านดอนหัน ตำบลบงเหนือ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร และในปีเดียวกันได้รับอนุมัติให้จัดตั้งโรงเรียนเป็นทางการ เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2530 โดยตั้งชื่อว่า “โรงเรียนบงเหนือวิทยาคม” ซึ่งได้รับบริจาคที่ดินเพื่อสร้างอาคารเรียนอาคารประกอบจากประชาชนในชุมชน สร้างอาคารเรียนอาคารประกอบ ดังนี้

- อาคารฝึกงาน แบบ 102/27 ชั้นเดียว ใช้เรียนฝึกงาน งบประมาณ 375,500 บาท
- บ้านพักครู 2 ชั้น 5 ห้องนอน งบประมาณ 375,500 บาท
- ห้องน้ำห้องส้วม จำนวน 6 ที่ งบประมาณ 312,000 บาท
- บ้านพักภารโรง บ้านไม้ 2 ชั้น 1 ห้องนอน งบประมาณ 90,000 บาท

ปีการศึกษา 2531 สร้างอาคารเรียนอาคารประกอบ ดังนี้

- อาคารเรียนแบบ 108 ล งบประมาณ 1,930,000 บาท
- บ้านพักครู แบบ 203/27 งบประมาณ 20,900 บาท
- ถังเก็บน้ำฝน ฝ.33 งบประมาณ 70,000 บาท

ปีการศึกษา 2532 สร้างอาคารเรียนอาคารประกอบ ดังนี้

- บ้านพักครู แบบ 203/27 งบประมาณ 230,000 บาท

ปีการศึกษา 2533 สร้างอาคารเรียนอาคารประกอบ ดังนี้

- ห้องน้ำห้องส้วม 6 ที่ งบประมาณ 156,000 บาท
- ถังเก็บน้ำฝน ฝ.33 งบประมาณ 90,000 บาท

ปีการศึกษา 2534 สร้างอาคารเรียนอาคารประกอบ ดังนี้

- บ้านพักครู แบบ 203/27 งบประมาณ 356,000 บาท

ปีการศึกษา 2535 สร้างอาคารเรียนอาคารประกอบ ดังนี้

- บ้านพักภารโรง บ้านไม้ 2 ชั้น งบประมาณ 121,000 บาท

ปีการศึกษา 2536 สร้างอาคารเรียนอาคารประกอบ ดังนี้

- อาคารเรียน แบบ 108 ล งบประมาณ 3,869,000 บาท

- บ้านพักครู แบบ 205/26 : 2 ชั้น 5 ห้องนอน งบประมาณ 415,000 บาท

ปีการศึกษา 2537 เปิดทำการสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย มีนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 34 คน

ปีการศึกษา 2538 สร้างอาคารเรียนอาคารประกอบ ดังนี้

- อาคารเรียน แบบ 108 ล งบประมาณ 3,987,000 บาท

ปีการศึกษา 2539 เปิดทำการสอนเต็มหลักสูตร ทั้งสองระดับ คือ มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย สร้างอาคารเรียนอาคารประกอบ ดังนี้

- หอประชุม แบบ 100/27 งบประมาณ 3,574,900 บาท

ปีการศึกษา 2541 สร้างอาคารเรียนอาคารประกอบ ดังนี้

- ประปาบาดาล งบประมาณ 369,000 บาท

ปีการศึกษา 2543 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียน ตาม พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 48 กำหนดให้มีการประเมินตนเอง

ปีการศึกษา 2551 ผ่านเกณฑ์การประเมินภายนอกจาก สมศ. รอบที่ 2

ปีการศึกษา 2554 ปรับปรุงอาคาร แบบ 100/27 สร้างสนามฟุตบอล งบประมาณ 1,800,000 บาท

ปีการศึกษา 2557 ผ่านเกณฑ์การประเมินภายนอกจาก สมศ. รอบที่ 3

ปีการศึกษา 2558 สร้างส้วมหญิง 4 ที่ แบบ 4 ที่/49 งบประมาณ 350,000 บาท

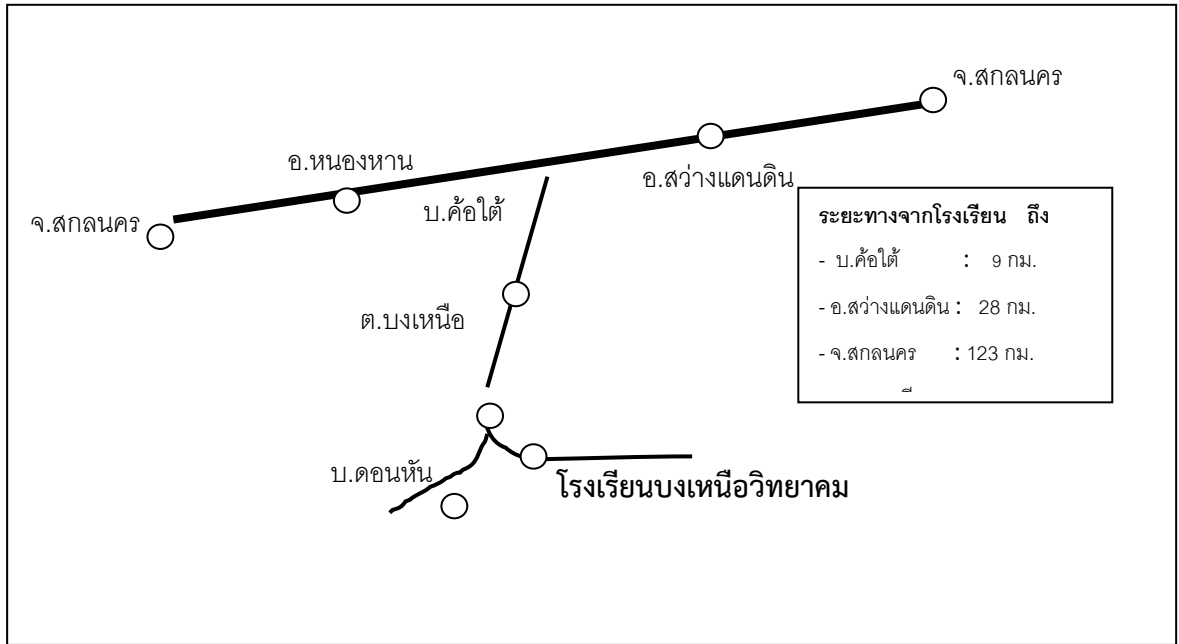
ปีการศึกษา 2559 สร้างบ้านพักครู แบบ 206/26 งบประมาณ 719,500 บาท

ปัจจุบันเปิดทำการเรียนการสอน 2 ช่วงชั้น คือ ช่วงชั้นที่ 2 และช่วงชั้นที่ 3 โดยมี

นายศุภชัย พิมพาเลีย ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

นางเนตรนภา ฐุรรัตน์ ดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

### 1.5 แผนที่โรงเรียน





## 2. ข้อมูลผู้บริหาร

2.1 ผู้อำนวยการโรงเรียน นายศุภชัย พิมพาเลีย โทรศัพท์ 082-1060969

e-mail : [supachai2508@gmail.com](mailto:supachai2508@gmail.com) วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท (ศษ.ม.) สาขา การบริหารการศึกษา  
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ ตั้งแต่ ปี พ.ศ. 2562 จนถึงปัจจุบัน

2.2 รองผู้อำนวยการโรงเรียน นางเนตรนภา ชูราษฎร์ โทรศัพท์ 084-3726945

e-mail : [nednapa@swdschool.ac.th](mailto:nednapa@swdschool.ac.th) วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท (ค.ม.) สาขา การบริหารการศึกษา  
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ ตั้งแต่ ปี พ.ศ. 2565 จนถึงปัจจุบัน

### หัวหน้างานรับผิดชอบกลุ่มบริหารงาน (ตามโครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา)

2.3 งานบริหารรักษาการรองผู้อำนวยการโรงเรียน 5 คน

1) นางบุษราภรณ์ สีดาตาน โทรศัพท์ 093-560-4828

วุฒิมการศึกษาศูงสุต ปริญญาโท (ศษ.ม.) สาขา หลักสูตรการสอน e-mail : [warisajack577@gmail.com](mailto:warisajack577@gmail.com)  
รับผิดชอบกลุ่มงานบริหารวิชาการ

2) นางเนตรนภา ชูราษฎร์ โทรศัพท์ 084-3726945

วุฒิมการศึกษาศูงสุต ปริญญาโท (ค.ม.) สาขา การบริหารการศึกษาศูงสุต e-mail : [nednapa@swdschool.ac.th](mailto:nednapa@swdschool.ac.th)  
รับผิดชอบกลุ่มงานบริหารบุคลากร

3) นายทองชัย คัดไสดา โทรศัพท์ 081-739-1142

วุฒิมการศึกษาศูงสุต ปริญญาตรี (ค.บ.) สาขา ศิลปศึกษาศูงสุต e-mail : [thaongchai06@hotmail.com](mailto:thaongchai06@hotmail.com)  
รับผิดชอบกลุ่มงานบริหารงบประมาณและสินทรัพย์

4) นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว โทรศัพท์ 081-827-5167

วุฒิมการศึกษาศูงสุต ปริญญาโท (ศษ.ม.) สาขา การบริหารการศึกษาศูงสุต e-mail : [adol\\_015@hotmail.com](mailto:adol_015@hotmail.com)  
รับผิดชอบกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

5) นายศรันยู พระโนเรศ โทรศัพท์ 083-346-7490

วุฒิมการศึกษาศูงสุต ปริญญาตรี (ค.บ.) สาขา พลศึกษาศูงสุต e-mail : [sarunyoo@hotmail.com](mailto:sarunyoo@hotmail.com)  
รับผิดชอบกลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน



### 3. ข้อมูลครูและบุคลากร

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อันดับ	วิทยฐานะ	ระดับ กศ.	วุฒิ	วิชาเอก
1	นายศุภชัย พิมพาเลีย	ผอ.รร.	ค.ศ.3	ชำนาญการพิเศษ	ปริญญาโท	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา
2	นางเนตรนภา ฐวรรัตน์	รอง ผอ.รร.	ค.ศ.3	ชำนาญการพิเศษ	ปริญญาโท	ค.ม.	บริหารการศึกษา
3	นางสมคิด ศิริวัฒน์	ครู	ค.ศ.3	ชำนาญการพิเศษ	ปริญญาโท	ศษ.ม.	บริหารฯ/วิทยาศาสตร์
4	นายทงชัย คิดโสดา	ครู	ค.ศ.3	ชำนาญการพิเศษ	ปริญญาตรี	ค.บ.	ศิลปะ
5	นางบุษราภรณ์ สีตาดาน	ครู	ค.ศ.3	ชำนาญการพิเศษ	ปริญญาโท	ศษ.ม.	หลักสูตร/คณิตศาสตร์
6	นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว	ครู	ค.ศ.3	ชำนาญการพิเศษ	ปริญญาโท	ศษ.ม.	บริหารฯ/เกษตร
7	นายศรีนยุ พระโนเรศ	ครู	ค.ศ.3	ชำนาญการพิเศษ	ปริญญาตรี	ค.บ.	พลศึกษา
8	นางสมคิด ทับศรีแก้ว	ครู	ค.ศ.3	ชำนาญการพิเศษ	ปริญญาโท	ศษ.ม.	บริหารฯ/ภาษาไทย
9	น.ส.ประหยัด ฤชากุล	ครู	ค.ศ.3	ชำนาญการพิเศษ	ปริญญาตรี	ค.บ.	คณิตศาสตร์
10	น.ส.ศรีประภา สุนาร์ักษ์	ครู	ค.ศ.3	ชำนาญการพิเศษ	ปริญญาโท	ค.บ.	ชีววิทยา
11	นายสันติ เหล่ามีชัย	ครู	ค.ศ.3	ชำนาญการพิเศษ	ปริญญาโท	ศษ.ม.	บริหารฯ/ภาษาไทย
12	น.ส.อาทิตย์ยา พันธุ์เสถียร	ครู	ค.ศ.2	ชำนาญการ	ปริญญาโท	ศษ.ม.	หลักสูตรฯ/นาฏศิลป์
13	นายศรารุช สายตา	ครู	ค.ศ.2	ชำนาญการ	ปริญญาโท	ค.ม.	ฟิสิกส์/บริหารฯ
14	นางเยาวนาฏ เว็มศรี	ครู	ค.ศ.1	-	ปริญญาตรี	ค.บ.	เทคโนโลยี
15	ว่าที่ ร.ต.หญิงปราณี พรหมดีราช	ครู	ค.ศ.1	-	ปริญญาตรี	ค.บ.	สังคมศึกษา
16	น.ส.เพ็ญพิชา นิยมธรรม	ครู	ค.ศ.1	-	ปริญญาตรี	ศษ.บ.	เคมี
17	น.ส.กนิษฐา นุ่นสวัสดิ์	ครู	ค.ศ.1	-	ปริญญาตรี	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
18	น.ส.สุธิดา อินธิแสง	ครู	ค.ศ.1	-	ปริญญาตรี	ค.บ.	สังคมศึกษา
19	น.ส.ณัชชา มลิซ้อน	พนักงานราชการ	-	-	ปริญญาตรี	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
20	นายไพบุลย์ เครือพันธ์ุ	ลูกจ้างประจำ	5	-	ปริญญาตรี	ศศ.บ.	ช่างสี

#### 4. ข้อมูลอาคารสถานที่

##### 4.1 ที่ดิน พื้นที่ 60 ไร่ - งาน 48 ตารางวา

ทิศเหนือ	จด	ถนนสาธารณะ ดอนหัน - โคกสวัสติ
ทิศตะวันออก	จด	ที่ดินนายวิรัตน์ ฤชากุล
ทิศตะวันตก	จด	ที่ดินนายจันทา บุญนูน
ทิศใต้	จด	ที่ดินนายอดุลย์ ศิริสุวรรณ

##### 4.2 สิ่งก่อสร้าง

- 1) อาคารเรียนชั่วคราว แบบ 104/27 งบประมาณ 375,500 บาท สร้างเมื่อ พ.ศ.2530
- 2) อาคารเรียน แบบ 108 ล งบประมาณ 1,930,000 บาท สร้างเมื่อ พ.ศ.2531
- 3) อาคารเรียน แบบ 108 ล งบประมาณ 3,869,000 บาท สร้างเมื่อ พ.ศ.2536
- 4) อาคารเรียน แบบ 108 ล งบประมาณ 3,987,000 บาท สร้างเมื่อ พ.ศ.2538
- 5) หอประชุม แบบ 100/27 งบประมาณ 3,574,900 บาท สร้างเมื่อ พ.ศ.2539
- 6) บ้านพักครู 2 ชั้น 5 ห้องนอน งบประมาณ 375,500 บาท สร้างเมื่อ พ.ศ.2530
- 7) บ้านพักครู แบบ 203/27 งบประมาณ 20,900 บาท สร้างเมื่อ พ.ศ.2531
- 8) บ้านพักครู แบบ 203/27 งบประมาณ 230,000 บาท สร้างเมื่อ พ.ศ.2532
- 9) บ้านพักครู แบบ 203/27 งบประมาณ 356,000 บาท สร้างเมื่อ พ.ศ.2534
- 10) บ้านพักครู แบบ 205/27 2 ชั้น งบประมาณ 415,000 บาท สร้างเมื่อ พ.ศ.2536
- 11) บ้านพักภารโรง บ้านไม้ 2 ชั้น 1 ห้องนอน งบประมาณ 90,000 บาท สร้างเมื่อ พ.ศ.2530
- 12) บ้านพักภารโรง บ้านไม้ 2 ชั้น งบประมาณ 121,000 บาท สร้างเมื่อ พ.ศ.2535
- 13) ห้องน้ำห้องส้วม จำนวน 6 ที่ งบประมาณ 312,000 บาท สร้างเมื่อ พ.ศ.2530
- 14) ห้องน้ำห้องส้วม 6 ที่ งบประมาณ 156,000 บาท สร้างเมื่อ พ.ศ.2533
- 15) ถังเก็บน้ำฝน ฝ.33 งบประมาณ 70,000 บาท สร้างเมื่อ พ.ศ.2531
- 16) ถังเก็บน้ำฝน ฝ.33 งบประมาณ 90,000 บาท สร้างเมื่อ พ.ศ.2533
- 17) ประปาบาดาล งบประมาณ 369,000 บาท สร้างเมื่อ พ.ศ.2541
- 18) สนามฟุตบอล แบบ 100/27 งบประมาณ 1,800,000 บาท สร้างเมื่อ พ.ศ.2554
- 19) โรงน้ำดื่มมาตรฐาน (สนง.บาดาล 10 อุตรธานี) งบประมาณ 1,500,000 บาท  
สร้างเมื่อ พ.ศ. 2556
- 20) ปีการศึกษา 2558 สร้างส้วมหญิง 4 ที่ งบประมาณ 350,000 บาท
- 21) ปีการศึกษา 2559 สร้างบ้านพักครู แบบ 206/26 งบประมาณ 719,500 บาท

## 5. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

5.1 สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นชุมชนที่มีฐานะยากจน มีประชากรประมาณ 5,000 คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ วัด หมู่บ้าน โรงเรียนระดับประถมศึกษา อาชีพหลักของชุมชน คือ ทำนา ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ งานประเพณีบุญมหาชาติ บุญกฐินสามัคคี และงานลอยกระทง

5.2 ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับ ป. 6 อาชีพหลัก คือทำนา ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัวต่อปี 25,000 บาท

### 5.3 โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โรงเรียนอยู่ในชุมชนเขตบริการ มีขนบธรรมเนียมประเพณีที่ตึงามสืบต่อกันมา เอื้อเพื่อพ่อแม่ รักและห่วงหาพันท้องถิ่นเป็นแบบอย่างที่ดี วัด โรงเรียน อบต.บงเหนือ หน่วยงานของรัฐและเอกชน ในเขตบริการ และคณะกรรมการสถานศึกษาให้ความร่วมมือสนับสนุนการจัดการศึกษาเป็นอย่างดี

## 6. ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตดี กล้าแสดงออก มีความสามารถทางด้านกีฬา มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีทักษะทางความคิด ทักษะในการแก้ปัญหา สามารถทำงานได้ประสบความสำเร็จ มีความสามารถในการอ่าน มีกิจกรรมการอ่านที่ทุกคนเข้าร่วมอย่างสม่ำเสมอ กล้าคิดกล้าทำ และกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ของตนเอง มาโรงเรียนสม่ำเสมอ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จ ในเวลาที่กำหนด มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีมารยาทตามวัฒนธรรมประเพณี อันดีงามของไทย ในด้านผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ผู้เรียนสามารถอ่านออกและอ่านคล่องตามมาตรฐานการอ่านในแต่ละระดับชั้น สามารถเขียนสื่อสารได้ดี รู้จักการวางแผน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดีตามหลักประชาธิปไตย กล้าแสดงออก และแสดงความคิดเห็นหรือวิพากษ์ได้อย่างสร้างสรรค์ สืบค้นข้อมูลหรือแสวงหาความรู้จากสื่อ เทคโนโลยีได้ด้วยตนเอง รวมทั้งสามารถวิเคราะห์ จำแนกแยกแยะได้ว่าสิ่งไหนดี สำคัญ จำเป็น รวมทั้งรู้เท่าทันสื่อและสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ผู้เรียนรู้และตระหนักถึงโทษและพิษภัยของสิ่งเสพติดต่างๆ เลือกรับประทานอาหารที่สะอาด และมีประโยชน์ รักการออกกำลังกาย นักเรียนทุกคนสามารถเล่นกีฬาได้อย่างน้อยคนละประเภท ยอมรับในกฎกติกาของกลุ่ม ของสถานศึกษาของสังคม มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต มีทักษะอาชีพและสามารถนำไปประกอบอาชีพได้ ทั้งนี้ มีผลการดำเนินงานเชิงประจักษ์จากการประเมินในด้านต่าง ๆ ดังนี้

### ข้อมูลการประเมิน

#### ความสามารถในการอ่าน ปีการศึกษา 2565

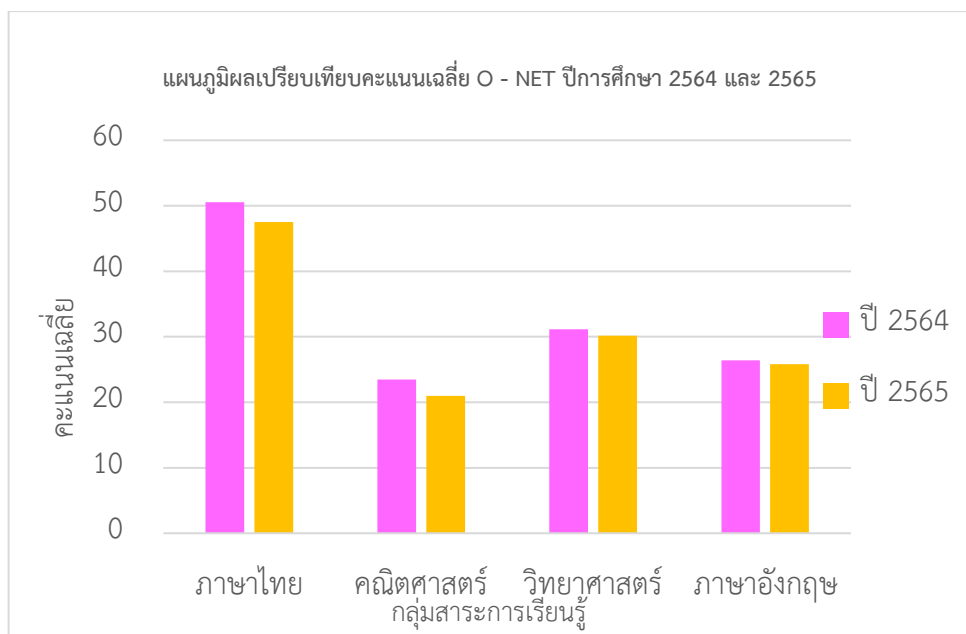
	ร้อยละ						รวมเฉลี่ย	หมายเหตุ
ดีเยี่ยม	41.38	60.32	62.50	43.48	60.00	55.56	53.87	
ดี	44.83	33.33	27.08	43.48	36.67	25.93	35.22	
ต้องปรับปรุง	13.79	6.35	10.42	13.04	3.33	18.52	10.91	
ชั้น	ม.1	ม.2	ม.3	ม.4	ม.5	ม.6	33.33	

ความสามารถในการสื่อสาร คำนวณ และคิดวิเคราะห์ ปีการศึกษา 2565

	ร้อยละ						รวมเฉลี่ย	หมายเหตุ
	ดีเยี่ยม	ดี	พอใช้	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน		
ดีเยี่ยม	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
ดี	1.16	1.09	0.00	0.69	0.00	1.58	0.75	
พอใช้	23.73	17.96	13.33	17.99	10.91	19.23	17.19	
ผ่าน	75.12	80.95	86.67	81.31	89.09	79.19	82.05	
ไม่ผ่าน	ม.1	ม.2	ม.3	ม.4	ม.5	ม.6	25.00	

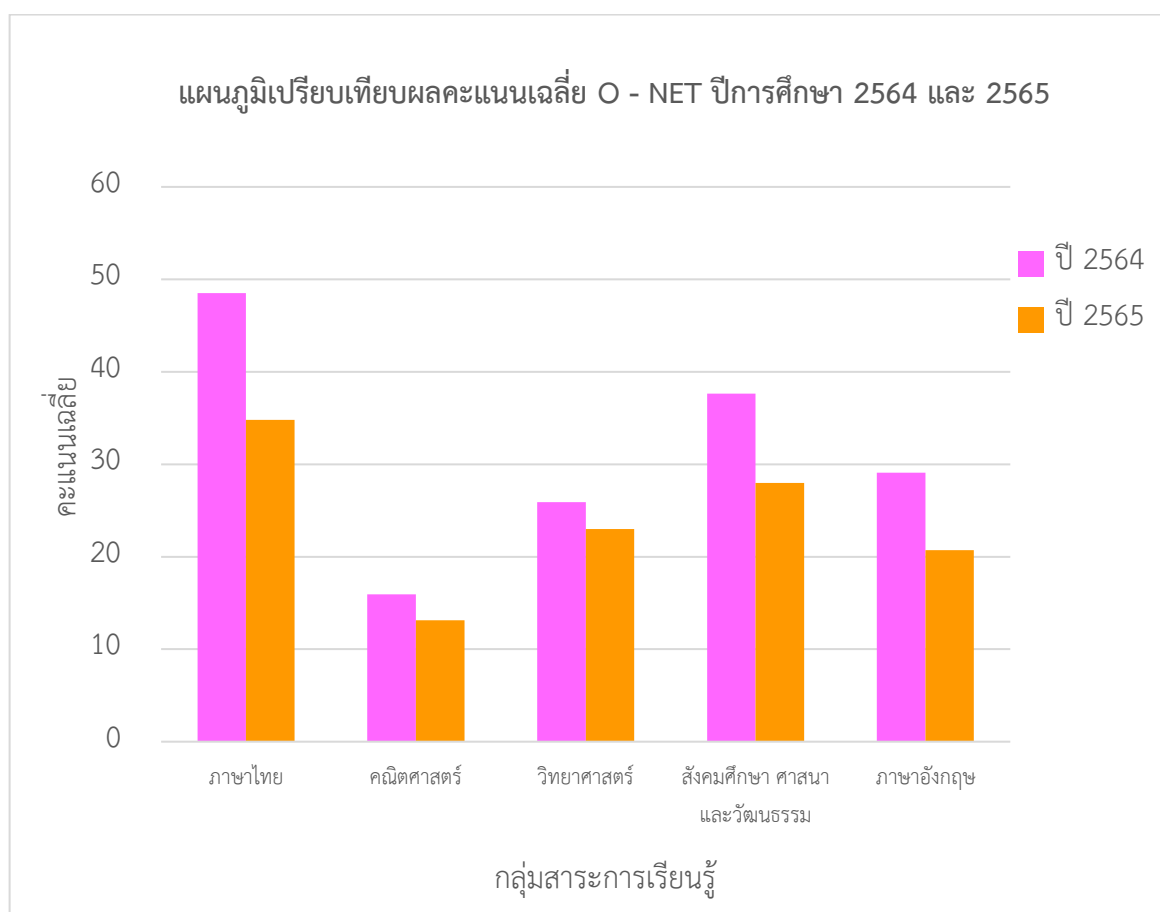
สรุปผลการวิเคราะห์ O - NET ปีการศึกษา 2565 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ที่	กลุ่มสาระ การเรียนรู้	ค่าเฉลี่ย $\bar{x}$					
		ปี 2564	ปี 2565	พัฒนาการ	ระดับ จังหวัด	ระดับ สังกัด	ระดับ ประเทศ
1.	ภาษาไทย	50.57	47.54	-3.03	51.62	53.91	52.95
2.	คณิตศาสตร์	23.49	20.96	-2.53	23.25	24.66	24.39
3.	วิทยาศาสตร์	31.14	30.19	-0.98	32.77	33.67	33.32
4.	ภาษาอังกฤษ	26.39	25.81	-0.58	29.61	31.75	32.05
ค่าเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้		32.90	31.13	-1.77	34.31	36.00	35.68



สรุปผลการวิเคราะห์ O - NET ปีการศึกษา 2565 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ที่	กลุ่มสาระ การเรียนรู้	ค่าเฉลี่ย $\bar{x}$					
		ปี 2564	ปี 2565	พัฒนาการ	ระดับ จังหวัด	ระดับ สังกัด	ระดับ ประเทศ
1.	ภาษาไทย	48.50	34.80	-13.70	42.42	45.79	44.09
2.	คณิตศาสตร์	15.94	13.13	-2.81	19.12	22.39	21.61
3.	วิทยาศาสตร์	25.90	23.00	-2.90	27.15	28.78	28.08
4.	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	37.63	28.00	-9.63	31.94	33.62	33.00
5.	ภาษาอังกฤษ	29.10	20.70	-8.40	21.22	23.59	23.44
ค่าเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้		31.41	23.93	-7.48	28.37	30.83	30.04



## คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ปีการศึกษา 2565

	ร้อยละ						รวมเฉลี่ย	หมายเหตุ
ดีเยี่ยม	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
ดี	1.16	0.00	0.00	0.00	0.00	1.58	0.46	
พอใช้	21.76	15.33	13.63	6.92	7.20	13.80	13.11	
ผ่าน	77.08	84.67	86.37	93.08	92.80	84.62	86.44	
ชั้น	ม.1	ม.2	ม.3	ม.4	ม.5	ม.6		

ด้านการยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น สุขภาวะทางจิต ภูมิคุ้มกัน ความเป็นธรรมต่อสังคม

ด้านการยอมรับ	ร้อยละ						หมายเหตุ
คิดเห็นของผู้อื่น	100.00	95.24	86.36	86.96	100.00	100.00	
สุขภาวะทางจิต	94.83	95.45	84.62	100.00	100.00	100.00	
ภูมิคุ้มกัน	86.21	86.36	76.92	100.00	93.33	92.59	
ความเป็นธรรมต่อสังคม	100.00	92.42	80.77	78.26	86.67	96.30	
ชั้น	ม.1	ม.2	ม.3	ม.4	ม.5	ม.6	



## 7. นโยบาย/จุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาขั้นพื้นฐาน

นโยบายและจุดเน้นที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประกอบด้วย

### 7.1 นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1) เร่งรัดปฏิรูปการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงระบบและกระบวนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งระบบ ให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัย ทันเหตุการณ์ ทันโลก ให้สำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

2) เร่งพัฒนาความแข็งแกร่งทางการศึกษา ให้ผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท รวมถึงเด็กพิการและด้อยโอกาส มีความรู้และทักษะแห่งโลกยุคใหม่ควบคู่กันไป โดยเฉพาะทักษะการอ่าน เขียน และการคิด เพื่อให้มีความพร้อมเข้าสู่การศึกษาระดับสูงและโลกของการทำงาน

3) เร่งปรับระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาที่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน มีการประสานสัมพันธ์กับเนื้อหา ทักษะ และกระบวนการเรียนการสอน ประกอบไปด้วย มาตรฐานและการประเมิน หลักสูตรและการสอน การพัฒนาทางวิชาชีพและสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

4) ยกกระดับความแข็งแกร่งมาตรฐานวิชาชีพครูและผู้บริหารสถานศึกษา ให้ครูเป็นผู้ที่มีความสามารถและทักษะที่เหมาะสมกับการพัฒนาการเรียนของผู้เรียน ผู้บริหารสถานศึกษามีความสามารถในการบริหารจัดการ และเป็นผู้นำทางวิชาการ ครูและผู้บริหารสถานศึกษาประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียนสร้างความมั่นใจและไว้วางใจ ส่งเสริมให้รับผิดชอบต่อผลที่เกิดกับนักเรียน ที่สอดคล้องกับวิชาชีพ

5) เร่งสร้างระบบให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นองค์กรคุณภาพที่แข็งแกร่งและมีประสิทธิภาพ เพื่อการให้บริการที่ดี มีความสามารถรับผิดชอบการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพและมาตรฐานได้เป็นอย่างดี

6) เร่งรัดปรับปรุงโรงเรียนให้เป็นองค์กรที่มีความเข้มแข็ง มีแรงบันดาลใจและมีวิสัยทัศน์ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ชัดเจน เป็นสถานศึกษาคุณภาพและมีประสิทธิภาพที่สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล

7) สร้างระบบการควบคุมการจัดการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาที่มีข้อมูล สารสนเทศ และข่าวสารเกี่ยวกับกระบวนการเรียนการสอนอย่างพร้อมบริบูรณ์ และมีนโยบายการติดตามประเมินผลอย่างเป็นรูปธรรม

8) สร้างวัฒนธรรมใหม่ในการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อการให้บริการที่ดี ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เร่งรัดการกระจายอำนาจและความรับผิดชอบ ส่งเสริมการพัฒนาเชิงพื้นที่ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมปรับปรุงระบบของโรงเรียนให้เป็นแบบร่วมคิดร่วมทำ การมีส่วนร่วมและการประสานงาน สามารถใช้เครือข่ายการพัฒนาการศึกษาระหว่างโรงเรียนกับโรงเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรวิชาชีพ กลุ่มบุคคล องค์กรเอกชน องค์กรชุมชน และองค์กรสังคมอื่น

9) เร่งปรับปรุงระบบการบริหารงานบุคคล มุ่งเน้นความถูกต้องเหมาะสม เป็นธรรม ปราศจากคอร์รัปชัน ให้เป็นปัจจัยหนุนในการเสริมสร้างคุณภาพและประสิทธิภาพ ขวัญและกำลังใจสร้างภาวะจูงใจ แรงบันดาลใจ และความรับผิดชอบในความสำเร็จตามภาระหน้าที่

10) มุ่งสร้างพลเมืองดีที่ตื่นตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมพหุวัฒนธรรมได้ และทำให้การศึกษานำการแก้ปัญหาสำคัญของสังคมรวมทั้งปัญหาการคอร์รัปชัน

11) ทุ่มเทมาตรการเพื่อยกระดับคุณภาพสถานศึกษาที่พัฒนาช้าหลัง และโรงเรียนขนาดเล็กที่ไม่ได้คุณภาพ เพื่อให้ผู้เรียนต้องเสียโอกาสได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานของประเทศไทยมีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทย

## 7.2 ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ

- 1) ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้อง กับความต้องการและรองรับการพัฒนาประเทศ
- 2) หลีกสูตรและกระบวนการเรียนรู้
- 3) ระบบงบประมาณและทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- 4) ระบบตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา
- 5) ระบบสื่อสารและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
- 6) พัฒนาระบบการผลิต การสรรหา และการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 7) ระบบการบริหารจัดการ
- 8) สร้างโอกาสทางการศึกษา
- 9) พัฒนาการศึกษาระดับจังหวัดชายแดนภาคใต้
- 10) การวิจัยเพื่อพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

## 7.3 เป้าประสงค์หลัก

- 1) กำลังคนมีคุณภาพและมาตรฐาน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาประเทศ
- 2) ผู้เรียนได้รับการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ มาตรฐาน
- 3) การจัดสรรงบประมาณเพื่อศึกษามีความทั่วถึง เป็นธรรม สอดคล้องกับความต้องการ จำเป็น และนโยบายการผลิตและพัฒนากำลังคนรองรับการพัฒนาประเทศ
- 4) การตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษามีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน
- 5) ระบบ ICT มีการบูรณาการเชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดการเรียนรู้และบริหารจัดการที่มีคุณภาพ รวดเร็ว และทั่วถึง
- 6) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา และท้องถิ่น
- 7) หน่วยงานมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล
- 8) ประชาชนทุกกลุ่มทุกวัยได้รับโอกาสในการศึกษา และการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างทั่วถึง เสมอภาค และเป็นธรรม
- 9) ประชาชนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับการพัฒนาศักยภาพและยกระดับคุณภาพชีวิต
- 10) ผลงานวิจัย นวัตกรรม องค์ความรู้ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะหรือเชิงพาณิชย์

#### 7.4 วัตถุประสงค์กระทรวงศึกษาธิการ

1) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางและเป้าหมายการดำเนินงานภาพรวมของกระทรวง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และใช้เป็นกรอบทิศทางหรือแนวทางการดำเนินงานในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัด ซึ่งเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และเกิดเอกภาพเชิงนโยบายของการปฏิบัติงาน

2) เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ในภาพรวมของกระทรวงศึกษาธิการ

3) เพื่อให้ผู้บริหารทางการศึกษาทุกระดับและประเภทการศึกษา นำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 7.5 นโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้องด้านการศึกษา ได้แก่

**นโยบายที่ 1** การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์

**นโยบายที่ 2** การรักษาความมั่นคงของรัฐและการต่างประเทศ

1. การเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมการเมืองและความมั่นคงอาเซียน ประเด็น ยาเสพติด
2. เร่งแก้ไขปัญหาการใช้ความรุนแรงในจังหวัดชายแดนภาคใต้

**นโยบายที่ 3** การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ

1. ในระยะเฉพาะหน้าจะเร่งสร้างโอกาสอาชีพและการมีรายได้ที่มั่นคงแก่ผู้ที่เข้าสู่ตลาดแรงงานรวมทั้งสตรี ผู้ด้อยโอกาสและแรงงานข้ามชาติที่ถูกกฎหมาย พร้อมทั้งยกระดับคุณภาพแรงงาน
2. ปกป้องและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์
3. จัดระเบียบสังคม

**นโยบาย 5** การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุข

1. พัฒนาระบบบริการสุขภาพ
2. พัฒนาขีดความสามารถในการวิจัยด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์และสาธารณสุข

**นโยบายที่ 6** การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ

1. ชักจูงให้นักท่องเที่ยวต่างชาติเข้ามาเที่ยวในประเทศไทย
2. แก้ปัญหาน้ำท่วมในฤดูฝนทั้งที่ท่วมเป็นบริเวณกว้างและท่วมเฉพาะพื้นที่และปัญหาขาดแคลนน้ำในบางพื้นที่และบางฤดูกาล
3. ปฏิรูปโครงสร้างราคาเชื้อเพลิงประเภทต่างๆ ให้สอดคล้องกับต้นทุนและให้มีภาษีที่เหมาะสมระหว่างน้ำมันต่างชนิดและผู้ใช้ต่างประเภท
4. เพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมให้เข้มแข็ง สามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 7.6 (ร่าง) ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) 6 ด้าน ได้แก่

- 1) ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
- 2) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- 3) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
- 4) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม
- 5) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 6) ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

## 7.7 จุดเน้น 6 ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ

- 1) หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
- 2) การผลิตและพัฒนาครู
- 3) การทดสอบ การประเมิน การประกันคุณภาพ และพัฒนามาตรฐานการศึกษา
- 4) ผลิต พัฒนากำลังคนและพัฒนางานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของการพัฒนาประเทศ
- 5) ICT เพื่อการศึกษา
- 6) การบริหารจัดการ

## 8. ข้อมูลนักเรียน และการจัดชั้นเรียน ปีการศึกษา 2566

8.1 จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการทั้งสิ้น 248 คน

8.2 จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น 248 คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้นเรียน		ม.1	ม.2	ม.3	รวม	ม.4	ม.5	ม.6	รวม	รวมทั้งหมด
จำนวนห้อง		2	2	2	6	1	1	1	3	9
เพศ	ชาย	27	31	35	93	19	11	7	37	130
	หญิง	29	24	19	72	18	7	21	46	118
รวม		56	55	54	165	37	18	28	83	248
เฉลี่ยต่อห้อง		28.00	27.50	27.00	27.50	37.00	18.00	28.00	28.67	27.55

## 9. ห้องพิเศษและห้องปฏิบัติการ

9.1 ห้องสมุดมีขนาด 108 ตารางเมตร จำนวนหนังสือในห้องสมุด 800 เล่ม การสืบค้นหนังสือและการยืม-คืน ใช้ระบบ ดิวอี้

### 9.2 ห้องพิเศษ/ปฏิบัติการ

9.2.1 ห้องผู้อำนวยการ	จำนวน	1	ห้อง
9.2.2 ห้องรองผู้อำนวยการ	จำนวน	1	ห้อง
9.2.3 ห้องพยาบาล	จำนวน	1	ห้อง
9.2.4 ห้องสมุด	จำนวน	1	ห้อง
9.2.5 ห้องประชุมเล็ก	จำนวน	1	ห้อง
9.2.6 ห้องกลุ่มงานวิชาการ	จำนวน	1	ห้อง
9.2.7 ห้องกลุ่มงานงบประมาณและสินทรัพย์	จำนวน	1	ห้อง
- ฝ่ายการเงิน			
- ฝ่ายพัสดุ			
- ฝ่ายนโยบายและแผน			
9.2.8 ห้องกลุ่มงานบุคลากร	จำนวน	1	ห้อง
9.2.9 ห้องกลุ่มงานบริหารทั่วไป	จำนวน	1	ห้อง
9.2.10 ห้องกลุ่มงานกิจการนักเรียน	จำนวน	1	ห้อง
- ฝ่ายปกครอง			
- ฝ่ายแนะแนว			
9.2.11 ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	จำนวน	1	ห้อง
9.2.12 ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	จำนวน	1	ห้อง
9.2.13 ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์			
- ห้องเคมี	จำนวน	1	ห้อง
- ห้องวิทยาศาสตร์ 1	จำนวน	1	ห้อง
- ห้องวิทยาศาสตร์ 2	จำนวน	1	ห้อง
9.2.14 ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา			
- ห้องพระพุทธศาสนา	จำนวน	1	ห้อง
- ห้องอาเซียน	จำนวน	1	ห้อง
9.2.15 ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	จำนวน	2	ห้อง
9.2.16 ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา/พลศึกษา	จำนวน	1	ห้อง
9.2.17 ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี			
- ห้องคอมพิวเตอร์	จำนวน	2	ห้อง
- ห้องการงานอาชีพ	จำนวน	1	ห้อง

9.2.18 ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ

- ห้องปฏิบัติการทางภาษา

จำนวน 1 ห้อง

9.3 คอมพิวเตอร์

9.3.1 ใช้เพื่อการเรียนการสอน 36 เครื่อง

9.3.2 ใช้เพื่อสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต 7 เครื่อง

9.3.3 ใช้ในการบริหารจัดการ 9 เครื่อง

9.3.4 เฉลี่ย 120 คน ต่อวัน คิดเป็นร้อยละ 39.09 ของนักเรียนทั้งหมด

9.3.5 ใช้เพื่อการบริหารจัดการ 5 เครื่อง

คำขวัญของสถานศึกษา

“ ศึกษาดี มีวินัย ใฝ่อาชีพ ”

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

“ เป็นคนดี มีทักษะอาชีพ ”

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

“ สถานศึกษาพอเพียง ”

ปรัชญาของสถานศึกษา

“ นตฺถิปัญญา สมาอาภา / แสงสว่างใดเสมอเหมือนปัญญาไม่มี ”

คติพจน์ของสถานศึกษา

“ ผู้หมั่นเสมอ ย่อมมีโอกาสสำเร็จ ”



## 10. ผลงานที่ภาคภูมิใจ

ระดับรางวัล / ชื่อรางวัลที่ได้รับ	ชื่อ - สกุล	หน่วยงานที่มอบรางวัล
1. รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย ม.1 - ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	นางสาวศศิธร ไอดอแสง	สพม.สกลนคร
2. รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย ม.4 - ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	นางสาวสุนิดา ผลนำ	สพม.สกลนคร
3. รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันต่อคำศัพท์ภาษาไทย (คำคมเดิม) ม.4 - ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	นางสาวพิชชาพร สาระคะณา	สพม.สกลนคร
4. รางวัลเหรียญทอง รองชนะเลิศลำดับที่ 2 การแข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์ (เอแม็ท) ม.1 - ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	1. นางสาวณัฐกาญจน์ กล้าหาญ 2. นายพงศกร สังคีรี	สพม.สกลนคร
5. รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์ (เอแม็ท) ม.4 - ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	นางสาวกนกอร น้อยเวียง	สพม.สกลนคร
6. รางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันซูโดกุ ม.1 - ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	นางสาวอนันตญา ไชยชุมพล	สพม.สกลนคร
7. รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันซูโดกุ ม.4 - ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	นางสาวศรีวิภา พรมลา	สพม.สกลนคร

ระดับรางวัล / ชื่อรางวัลที่ได้รับ	ชื่อ - สกุล	หน่วยงานที่มอบรางวัล
8. รางวัลเหรียญทองแดง การแข่งขันอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ ม.1 - ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	1. ด.ญ.กัญญาณัฐ หอมหวาน 2. ด.ช.รัฐศาสตร์ สนสุวรรณ 3. ด.ญ.รัตนา อ่อนโสภา	สพม.สกลนคร
9. รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันเครื่องบินพลังยาง ประเภทบินนานสาม มิติ (3D) ม.1 - ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	1. ด.ช.กัณฑพล บุปผาอาจ 2. ด.ช.ทัตพงษ์ คำมะฮุ่ง	สพม.สกลนคร
10. รางวัลเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ 1 การแข่งขันเครื่องบินพลังยาง ประเภทบินนาน ปล่อยอิสระ ม.1 - ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	1. ด.ช.ทงศักดิ์ โทนาคง 2. ด.ช.สิริชัย จินดาวิมลเลิศ	สพม.สกลนคร
11. รางวัลเหรียญทอง การประกวดเพลงคุณธรรม ม.4 - ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	1. น.ส.กมรวรรณ ศรีบาลเหนือ 2. น.ส.ชลธิชา ศรีสอาด 3. น.ส.ศศิวิมล พรหมบุตร 4. น.ส.อภิญา ผันผ่อน 5. น.ส.ทิฆัมพร ศรีบาล	สพม.สกลนคร
12. รางวัลเหรียญทอง การประกวดภาพยนตร์สั้น ม.1 - ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	1. ด.ญ.ณัฐกาญจน์ กล้าหาญ 2. ด.ญ.รุจิยา แผงศรีคำ 3. ด.ญ..ศรันยา พรหมบุตร 4. ด.ญ.ศศิธร ไอโดแสง 5. ด.ญ.อนันตญา ไชยชุมพล	สพม.สกลนคร
12. รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันตอบปัญหาสุศึกษาและพลศึกษา ม.1 - ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	1. ด.ญ.ณัฐชยา ศรีจันทร์ 2. ด.ญ.นันทิยา ต้นเกตุ	สพม.สกลนคร

ระดับรางวัล / ชื่อรางวัลที่ได้รับ	ชื่อ - สกุล	หน่วยงานที่มอบรางวัล
13. รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันตอบปัญหาสุศึกษาและพลศึกษา ม.4 - ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	1. น.ส.จිරนนท์ ภูแ่มโซติ 2. น.ส.สุธิตา ต้นเกต	สพม.สกลนคร
14. รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันสร้างสรรค์ภาพด้วยการปะติด ม.1 - ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	1. น.ส.อนัญญา คำผง 2. น.ส.อภิญญา ชัยผดุง	สพม.สกลนคร
15. รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันวาดภาพลายเส้น (Drawing) ม.4 - ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	น.ส.พิมพ์ชนก โตแทนสมบัติ	สพม.สกลนคร
16. รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันขับร้องเพลงลูกทุ่ง ม.1 - ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	น.ส.อนัญญา คำผง	สพม.สกลนคร
17. รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันขับร้องเพลงสากล ประเภท ชาย ม.4 - ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	นายปรวิทย์ มัชฌิมะแสน	สพม.สกลนคร
18. รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันขับร้องเพลงสากล ประเภท หญิง ม.4 - ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	น.ส.ณัฐนันท์ สอนพิมพ์พ้อ	สพม.สกลนคร
19. รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ ประเภท ชาย ม.4 - ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	นายปรวิทย์ มัชฌิมะแสน	สพม.สกลนคร
20. รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันเล่านิทาน (Story Telling) ม.4 - ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	นายปรวิทย์ มัชฌิมะแสน	สพม.สกลนคร

ระดับรางวัล / ชื่อรางวัลที่ได้รับ	ชื่อ - สกุล	หน่วยงานที่มอบรางวัล
21. รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น (Comic Strip) ม.1 - ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	1. ด.ช.ธวัชชัย พรหมโท 2. ด.ญ.ธิดารัตน์ นันทัยทวีกุล	สพม.สกลนคร
22. รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันสร้างการ์ตูน (2D Animation) ม.1 - ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	1. ด.ช.กัมปนาท สีลาวงศ์ 2. ด.ญ.วรฤทัย วิบูลย์กุล	สพม.สกลนคร
23. รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันจักสานไม้ไผ่ ม.1 - ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	1. ด.ญ.ขวัญชนก คำคุณ 2. ด.ญ.ชุตินาถ เกิดมงคล 3. ด.ญ.เฟื่องฟ้า ศรีลารัตน์	สพม.สกลนคร
24. รางวัลเหรียญทอง การแข่งขันจักสานไม้ไผ่ ม.4 - ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	1. น.ส.ปัทมาพร เกสรล้ำ 2. น.ส.วรลักษณ์ ออกอุ่น 3. นายวรมเมธ ผ่านแสนเสาร์	สพม.สกลนคร
25. รางวัลเหรียญทอง การประกวดการขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภท บกพร่องทางร่างกาย ม.1 - ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	ด.ญ.ชนิดาภา โสภา	สพม.สกลนคร
26. รางวัลเหรียญทอง การประกวดการขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภท บกพร่องทางร่างกาย ม.1 - ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ 70	ด.ญ.ชนิดาภา โสภา	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

## ส่วนที่ 2

### กรอบและทิศทางการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ปี 2566

#### 1. ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา

##### 1.1 วิสัยทัศน์

“ เรียนรู้อย่างมีความสุข ทุกคนเป็นคนดีมีความรู้ ภาคภูมิใจในท้องถิ่น ”

##### 1.2 พันธกิจ

1. จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ เอื้อต่อการเรียนรู้และความต้องการของผู้เรียน
2. ส่งเสริมการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดำรงตนเป็นพลเมืองดี และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
3. ส่งเสริมให้นักเรียนเห็นคุณค่าเอกลักษณ์ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น มีจิตสำนึกความเป็นไทย ตลอดจนอนุรักษ์ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม
4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ คุณธรรม มีทักษะและคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
5. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการพัฒนาการเรียนการสอน และเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการ
6. สนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรภาครัฐ เอกชน มีส่วนร่วมในการจัดและพัฒนาศึกษา ประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนตามความต้องการของท้องถิ่น

##### 1.3 เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ เป็นคนดี และมีทักษะการดำรงชีวิตในการประกอบอาชีพ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ และมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน
3. โรงเรียนให้บริการและได้รับความร่วมมือจากชุมชน และองค์กรต่างทุกภาคส่วน ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
4. ผู้ปกครองชุมชนมีความเชื่อมั่น และพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

##### 1.4 คำขวัญของสถานศึกษา

“ ศึกษาดี มีวินัย ใฝ่อาชีพ ”

##### 1.5 อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

“ เป็นคนดี มีทักษะอาชีพ ”

##### 1.6 เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

“ สถานศึกษาพอเพียง ”

##### 1.7 ปรัชญาของสถานศึกษา

“ นตถิปัญญา समाอาภา / แสงสว่างใดเสมอเหมือนปัญญาไม่มี ”

##### 1.8 คติพจน์ของสถานศึกษา

“ ผู้หมั่นเสมอ ย่อมมีโอกาสสำเร็จ ”

## 2. แนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

### 2.1 แนวทางการพัฒนาในอนาคต

#### 2.1.1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

1) ส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง โครงการที่เน้นให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีบทบาทในการร่วมจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อปลูกจิตสำนึกในการเป็นพลเมืองที่ดี

2) ส่งเสริมการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม โดยจัดทำโครงการ/กิจกรรมใหม่ ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม

3) ส่งเสริมกิจกรรม โครงการและการจัดการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้เรียนเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้น มุ่งมั่นในการปฏิบัติภารกิจหรืองานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพ ต่อตนเองและส่วนรวม มีทักษะในการทำงานที่เป็นระบบ มุ่งเน้นให้ทำงานอย่างมีความสุข มีการพัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง เช่น กิจกรรมการเข้าค่ายวิชาการ และเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี , การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบโครงงาน , การทำงานเป็นกลุ่ม เป็นต้น

4) ส่งเสริมการจัดกิจกรรมตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ และกิจกรรมที่เน้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่เสริมทักษะกระบวนการทางการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ มีวิจารณ์ญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์ คิดอย่างเป็นระบบและมีความคิดแบบองค์รวม มีแนวทางการตัดสินใจ มีการแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมกิจกรรมที่ดี ให้ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

5) จัดกิจกรรม/โครงการ ส่งเสริมกระบวนการเรียนการสอนของครูให้ผู้เรียนที่มีผลการเรียนค่อนข้างอ่อนได้พัฒนาตนเอง และยกระดับผลการทดสอบระดับชาติให้ดีขึ้น ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนกลุ่มทักษะพื้นฐานทางการเรียนรู้ ครูผู้สอนใช้การวิจัยในชั้นเรียนเป็นการพัฒนาการคิดวิเคราะห์ โครงงานหรือผลงานที่แสดงถึงการบูรณาการ

6) จัดกิจกรรม/โครงการเพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีทักษะและรักการอ่าน อีกทั้งแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ รอบตัวทั้งในและนอกห้องเรียนให้มากยิ่งขึ้น

7) จัดกิจกรรม/โครงการ ที่ส่งเสริมสุขภาพทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ ส่งเสริมความมั่นใจ การกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมและให้เกียรติผู้อื่น มีการสอดแทรกความตระหนักถึงการป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ หลีกเหลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศให้กับนักเรียนในแผนการจัดการเรียนรู้ให้มากขึ้น เชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมาให้ความรู้ ส่งเสริมกิจกรรมการออกกำลังกาย การเล่นกีฬาภายในสถานศึกษาและร่วมกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง

8) จัดให้มีกิจกรรมและโครงการที่ส่งเสริมสุนทรียภาพทางด้านศิลปะ ดนตรีและกีฬา เพื่อเพิ่มประสบการณ์ใหม่ๆ ส่งเสริมสนับสนุนความถนัดของเด็กในด้านศิลปะ ดนตรีและกีฬา ให้มากขึ้นเพื่อเป็นตัวอย่างและเพื่อเป็นแรงจูงใจให้นักเรียนอื่นๆ ได้ค้นหาความถนัดของตนเอง

#### 2.1.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน

1) มีการจัดหาบุคลากรที่รับผิดชอบในการเรียนการสอนให้ตรงตามวุฒิการศึกษาหรือตามความถนัดของครูแต่ละคน และจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับครูทุกคนอย่างสม่ำเสมอ ส่งเสริมให้ครูมี

การแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆ เพื่อนำไปใช้ในกระบวนการเรียนการสอน จัดกิจกรรมให้ครูได้ติดต่อประสานงานกับผู้ปกครองได้มากยิ่งขึ้น

2) จัดให้ครูได้รับการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะการสอนของครู ส่งเสริมด้านการประเมินผลการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสภาพผู้เรียนส่งเสริมการทำงานวิจัยในชั้นเรียนเพื่อนำผลที่ได้มาพัฒนานักเรียนต่อไป

### 2.1.3 ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา

1) ส่งเสริมให้เข้ารับการอบรม สัมมนา เพื่อเพิ่มศักยภาพผู้บริหารให้มีความคิดริเริ่ม มีวิสัยทัศน์ให้กว้างไกลในการบริหารจัดการให้เป็นที่ยอมรับ ให้การสนับสนุนและพัฒนาคณาจารย์ให้มีประสิทธิภาพในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่องและนำผลการประเมินทุกงานมาปรับปรุงและพัฒนางานต่างๆ ต่อไป

2) ส่งเสริมการจัดการข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนให้เป็นระบบ ครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน จัดทำแบบสำรวจ แบบสอบถามความพึงพอใจในการบริหารงานในโรงเรียน ทั้งนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชนเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาองค์กรต่อไป

3) ส่งเสริมให้มีการบริหารโดยใช้หลักการมีส่วนร่วมให้เป็นระบบ มีแบบแผนให้เหมาะสมกับสถานศึกษา มีการประเมิน ตรวจสอบและถ่วงดุลอย่างเป็นระบบ

4) ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความถนัดและความสามารถของผู้เรียน ส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ และสื่ออุปกรณ์การเรียนเพื่อให้เอื้อต่อการเรียนรู้ มีระบบการนิเทศการสอนที่เป็นระบบและต่อเนื่อง

5) จัดกิจกรรม/โครงการที่ส่งเสริมการตอบสนองความสามารถทางวิชาการ และความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนจะได้เข้าร่วมและพัฒนาความถนัดให้มากขึ้น

### 2.1.4 ด้านการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้

1) สถานศึกษาควรมีการสำรวจหรือหาแหล่งเรียนรู้ภายในชุมชนท้องถิ่นให้มากขึ้น โดยเฉพาะบุคลากรที่มีความชำนาญและมีความสามารถในภูมิปัญญาท้องถิ่น มาให้ความรู้กับบุคลากรและนักเรียน เปิดโอกาสให้ชุมชนมีบทบาทเข้าร่วมในการจัดทำ และปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้มากขึ้น

2) โรงเรียนมีการจัดประชุมร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชน ในการจัดกิจกรรมต่างๆ และร่วมมือระหว่างองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน เป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ในชุมชนให้มากขึ้น

3) การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ของชุมชน

## 2.2 ความต้องการและการช่วยเหลือ

1. โรงเรียนขาดงบประมาณในการสนับสนุนและการพัฒนา ปรับปรุงซ่อมแซม ห้องเรียนพิเศษ
2. ขาดแคลนครูสอนด้านภาษาต่างประเทศ
3. ขาดงบประมาณในการพัฒนาห้องเรียนให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์
4. พัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง และสัญญาณ Wi-Fi ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ของโรงเรียน
5. จัดหาสื่อและอุปกรณ์ในการฝึกงานอาชีพให้หลากหลาย
6. ขอรับการสนับสนุนวิทยากรฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสั้น/ในการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้

7. ขาดงบประมาณสนับสนุนด้านค่าพาหนะ ค่าเล่าเรียน ให้นักเรียนที่เรียนวิชาชีพควบคู่วิชาสามัญ ระบบทวิศึกษา กับ วิทยาลัยการอาชีพสว่างแดนดิน

8. สนับสนุนยานพาหนะนำส่งนักเรียนเพื่อการเรียนรู้นอกห้องเรียนตามแหล่งเรียนรู้เพื่อเพิ่มศักยภาพในการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง

9. การพัฒนาครูผู้สอนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับการพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

### 2.3 ด้านโอกาสทางการศึกษา

1) สร้างฐานข้อมูล ประชาสัมพันธ์และรับสมัครนักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 6 ในเขตบริการและนอกเขตบริการ ให้มีโอกาสดำเนินการศึกษาต่อในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 อย่างเท่าเทียม ทัวถึง

2) สร้างฐานข้อมูล ประชาสัมพันธ์และรับสมัครนักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 ให้มีโอกาสดำเนินการศึกษาต่อในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 อย่างเท่าเทียม ทัวถึง

3) สร้างฐานข้อมูล ประชาสัมพันธ์และสมัครผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมและทัวถึงตามลักษณะของผู้เรียนแต่ละกลุ่มและประเภท

### 2.4 ด้านคุณภาพการศึกษา

1) ผู้เรียนทุกคนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2) ครูผู้สอนมีเพียงพอและสามารถจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพและให้ความสำคัญกับพื้นฐานและศักยภาพของผู้เรียน

### 2.5 ด้านประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

1) โรงเรียนมีความพร้อม และมีความเข้มแข็งที่จะปฏิบัติหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล โดยใช้เครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วน

2) คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล



### 3. โครงการพิเศษของสถานศึกษา

- 3.1 โครงการเศรษฐกิจพอเพียง
- 3.2 โครงการแนะแนวเพื่อการศึกษา
- 3.3 โครงการโรงเรียนสุจริต
- 3.4 โครงการเข้าค่ายวิชาการ
- 3.5 โครงการโรงเรียนสีขาว
- 3.6 โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สถานศึกษา

### 4. โครงการโรงเรียนตามจุดเน้น 6 ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ

- 4.1 โครงการปฏิรูปหลักสูตร
- 4.2 โครงการพัฒนากระบวนการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการสอน (Active learning)
- 4.3 โครงการด้านคุณธรรม จริยธรรม
- 4.4 โครงการระบบช่วยเหลือนักเรียน/แนะแนว/ทักษะชีวิต
- 4.5 โครงการสร้างจิตสำนึกอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 4.6 โครงการพัฒนาระบบนิเทศ
- 4.7 โครงการสร้างเครื่องมือ ระบบและวิธีการประเมิน/ประกันคุณภาพ
- 4.8 โครงการงานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียน การสอน

## 5. กลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณภาพ เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข

จุดเน้น

- 1) ส่งเสริมให้นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึง ประสงค์
- 2) ส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางวิชาการ
- 3) ส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง จิตใจแจ่มใส และมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี

และกีฬา

กลยุทธ์ที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

จุดเน้น

- 1) ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- 2) ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
- 3) ส่งเสริมระบบ การวัดและประเมินผลการเรียน
- 4) สนับสนุนการผลิต การใช้ การพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้
- 5) เสริมสร้างการจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียน
- 6) สร้างเสริมการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการบริหารจัดการให้ มีคุณภาพ

จุดเน้น

- 1) ส่งเสริมการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ
- 2) ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา
- 3) ส่งเสริมการบริหารงบประมาณและการบริการ
- 4) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการบริหารงานอาคารสถานที่

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมความ สัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

จุดเน้น

- 1) ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชนต่อการจัดการศึกษา
- 2) ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของสถานศึกษาต่อการพัฒนาท้องถิ่นและชุมชน

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาบุคลากรและปรับปรุงระบบการบริหาร งานบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ

จุดเน้น

- 1) พัฒนาและปรับปรุงคุณลักษณะของผู้บริหารให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการบริหารงานทุก

ด้าน

- 2) พัฒนาและปรับปรุงคุณลักษณะของครูผู้สอนให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในด้านการจัดการ

เรียนรู้

3) พัฒนาและปรับปรุงคุณลักษณะของบุคลากรสนับสนุนให้เข้าใจซึ่งบทบาทและปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ โดยมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้ความร่วมมือกับสถานศึกษา มีความตระหนักในการเป็นแบบอย่างที่ดีและมีความรู้ความเข้าใจในแนวทางการจัดการศึกษา

4) พัฒนาและปรับปรุงระบบการบริหารงานบุคลากรให้ดำเนินไปอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่องและทั่วถึง

## กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมความดีเด่นของสถานศึกษา

### จุดเน้น

- 1) ส่งเสริมโครงการ/กิจกรรมดีเด่นของสถานศึกษา
- 2) พัฒนาผลงานจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรมดีเด่น

## 6. สรุปผลการวิเคราะห์ตนเองของสถานศึกษา ( SWOT Analysis)

### 6.1 ด้านสังคมวัฒนธรรม

- 1) ชุมชนเขตบริการมีการเล่นการพนัน เป็นแบบอย่างที่ไม่ดีต่อนักเรียน
- 2) ผู้ปกครอง ไปทำงานต่างถิ่น และทอดทิ้งบุตรหลานในปกครอง
- 3) เขตชุมชนมีโรงเรียนมัธยมเพียง 1 โรงเรียน เด็กด้อยโอกาสของเขตบริการมีที่เรียนใกล้บ้าน
- 4) โรงเรียนมีระยะทางไม่ห่างจากชุมชนเขตบริการ
- 5) ผู้ปกครองไม่สามารถให้คำปรึกษาปัญหาการเรียนของนักเรียนได้
- 6) รักษาขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรม
- 7) เยาวชนขาดความรับผิดชอบ
- 8) ไม่นิยมส่งบุตรหลานศึกษาต่อสูง ๆ เพราะมีค่านิยมให้บุตรหลานแต่งงานก่อนวัยอันสมควร
- 9) ผู้ปกครองส่วนใหญ่ ให้ความร่วมมือกับการจัดการศึกษา
- 10) ชุมชนมีความศรัทธาเลื่อมใสในพุทธศาสนาและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
- 11) ชุมชนเป็นสังคมชาวไร่ มีการใช้สารเสพติด นักเรียนจึงอยู่ในกลุ่มเสี่ยงเรื่องยาเสพติด

### 6.2 ด้านเทคโนโลยี

- 1) พึ่งสารเคมีในการผลิตมากจนเกินไป ทำให้เกิดปัญหาสารพิษตกค้าง ต้นทุนสูง
- 2) ผู้มีความรู้ทางเทคโนโลยีอยู่ในชุมชน มีไม่มาก
- 3) เครื่องคอมพิวเตอร์มีบทบาทต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 4) การติดต่อสื่อสารลำบาก และขาดประสิทธิภาพ ไม่ส่งผลต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 5) มีการนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ทำให้มีการใช้แรงงานลดลง

### 6.3 ด้านเศรษฐกิจ

- 1) ผู้ปกครองมีฐานะทางเศรษฐกิจค่อนข้างยากจน
- 2) ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพในการทำไร่ ทำนา
- 3) การออกไปทำงานรับจ้างต่างถิ่น
- 4) การระดมทุนจากชุมชนในการพัฒนาโรงเรียน

5) การประกอบอาชีพเสริมเพิ่มรายได้

#### 6.4 ด้านการเมืองกฎหมาย

- 1) องค์กรท้องถิ่นให้การสนับสนุนงบประมาณในการจัดการศึกษา
- 2) ประชาชนขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย
- 3) องค์กรชุมชนเข้มแข็ง
- 4) ประชาชนสนใจการเมือง

### 7. สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

#### 7.1 ด้านโอกาส

1) ผู้ปกครองและชุมชนเห็นความสำคัญของโรงเรียน ด้านการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและพฤติกรรมที่ดีแก่บุตรหลานของตน

2) ผู้ปกครองและชุมชนมีค่านิยม และเชื่อถือในศักยภาพของโรงเรียนด้านวิชาการ จึงให้ความร่วมมือกับโรงเรียนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

#### 7.2 ด้านอุปสรรค

1) ผู้ปกครองและชุมชนขาดความเชื่อมั่นในศักยภาพของโรงเรียนด้านวิชาการ จึงนิยมส่งเด็กในปกครองเข้าเรียนในโรงเรียนชั้นนำระดับอำเภอ

2) โรงเรียนตั้งอยู่ในชุมชนที่มีความเสี่ยงด้านยาเสพติด และการพนัน

3) ผู้ปกครองและชุมชนไม่เห็นความสำคัญของการศึกษา ไม่นิยมบุตรหลานเข้าเรียนระดับ ม.ปลาย

4) สภาพครอบครัวของนักเรียนมีปัญหาแตกแยกเป็นจำนวนมาก และรายได้เฉลี่ยค่อนข้างต่ำ จึงส่งผลกระทบต่อการศึกษาและพฤติกรรมของผู้เรียน

### 8. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

#### 8.1 ด้านโครงสร้างและนโยบาย

##### จุดเด่น

- 1) มีแผนแม่บทเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน
- 2) มีคณะกรรมการสถานศึกษา ให้ความร่วมมือ และเข้าใจบทบาทของตนเอง
- 3) มีคณะกรรมการบริหารร่วมกัน

##### จุดพัฒนา

- 1) มีแผนการรับนักเรียน เรียนต่อช่วงชั้นที่ 4 ( ม.4 )
- 2) จัดโครงสร้างบริหารให้ชัดเจน

#### 8.2 ด้านการบริหารและคุณลักษณะของผู้เรียน

##### จุดเด่น

- 1) อัตราการศึกษาต่อของนักเรียนที่จบ ม. 3,6 อยู่ในระดับต่ำ
- 2) เป็นโรงเรียนที่ให้บริการโรงเรียนอื่นภายในเขตบริการ
- 3) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับที่น่าพอใจ

- 4) นักเรียนมีทักษะในการทำงาน ซึ่งได้แบบอย่างมาจากชุมชน

#### จุดพัฒนา

- 1) มีแผนการรับนักเรียน และแนะแนวการเรียนต่อ
- 2) เร่ง พัฒนา ให้นักเรียน ให้เรียนจบช่วงชั้น 100 %

### 8.3 ด้านบุคลากร

#### จุดเด่น

- 1) มีความรู้หลายสาขาสามารถนำไปใช้ได้ดี
- 2) มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- 3) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่

#### จุดพัฒนา

- 1) ขาดการนิเทศภายใน
- 2) ขาดการใช้สื่อ ไม่เตรียมการสอน
- 3) ขาดทิศทางการสอน สอนไม่ตรงหลักสูตร

### 8.4 ด้านการเงิน

#### จุดเด่น

- 1) ระบบการการเงินมีประสิทธิภาพ
- 2) มีการระดมทุนจากภายนอก
- 3) มรดความโปร่งใส

#### จุดพัฒนา

- 1) ขาดการวางแผนในการใช้จ่ายเงิน
- 2) ขาดงบประมาณในการปรับปรุงซ่อมแซม
- 3) การจัดซื้อ จัดจ้าง มากด้วยขั้นตอน ไม่สะดวกต่อการใช้จ่าย

### 8.5 ด้านวัสดุอุปกรณ์

#### จุดเด่น

- 1) อาคารเรียนอาคารประกอบมีเพียงพอ
- 2) ห้องพิเศษมีเพียงพอ
- 3) สื่อการเรียนการสอนมีเพียงพอ

#### จุดพัฒนา

- 1) สื่อเทคโนโลยียังไม่มีประสิทธิภาพ
- 2) ห้องสมุดยังขาดการพัฒนา

### 8.6 ด้านการบริหารจัดการ

#### จุดเด่น

- 1) มีแผนปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ
- 2) บุคลากรในองค์กรมีความสามัคคี

#### จุดพัฒนา

- 1) ขาดการประสานงานกับชุมชน
- 2) การนำแผนสู่การปฏิบัติไม่ดีเท่าที่ควร

#### 9. สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

จุดเด่นภายในเรียงจากมากไปน้อย ดังนี้

- 1) ด้านผลผลิต ผลลัพธ์
- 2) ด้านโครงสร้างและนโยบาย
- 3) ด้านบุคลากร
- 4) ด้านงบประมาณ
- 5) ด้านการบริหารจัดการ

จุดพัฒนาภายในเรียงจากมากไปน้อย ดังนี้

- 1) ด้านบุคลากร
- 2) ด้านงบประมาณ
- 3) ด้านผลผลิต ผลลัพธ์
- 4) ด้านโครงสร้างและนโยบาย
- 5) ด้านการบริหารจัดการ

## 10. สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายใน

สภาพแวดล้อมภายนอกโดยรวมไม่เอื้อต่อการจัดการศึกษาเท่าที่ควร เนื่องจากสภาพสังคมชุมชนอยู่ในกลุ่มเสี่ยงด้านยาเสพติด และการพนัน ด้านเศรษฐกิจ ผู้ปกครองยากจน

สภาพแวดล้อมภายในโดยรวมแข็ง มีระบบบริหารที่ชัดเจน โครงสร้างและนโยบายที่ชัดเจน บุคลากรในองค์กรมีความสามัคคี มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน

จากการศึกษาวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในของโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม นำข้อมูลมาประเมินสถานภาพ ปรากฏว่าโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม มีสมรรถนะภายในที่เข้มแข็ง และมีสภาพแวดล้อมภายนอกที่ยังเอื้อต่อการดำเนินกิจการเท่าที่ควร จึงเป็นภาวะที่จะต้องดำเนินการในการกำหนดกลยุทธ์ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาและสร้างคุณภาพด้านการเรียนการสอน โรงเรียนบงเหนือวิทยาคม จึงมีการบริหารจัดการศึกษา ที่เน้นการกระจายอำนาจ และการมีส่วนร่วมของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จึงทำให้โรงเรียนสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและพัฒนาต่อไป

## 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 1) โรงเรียนจัดการศึกษาเน้นกระบวนการคิด และเพิ่มทักษะด้านอาชีพให้ผู้เรียนมากขึ้น
- 2) ร้อยละของนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ เป็นคนดี และมีทักษะการดำรงชีวิตในการประกอบอาชีพ
- 3) ร้อยละของบุคลากรมีการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานวิชาชีพในระดับดีขึ้น
- 4) ยกระดับคุณภาพการศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล
- 5) โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากชุมชน และองค์กรส่วนท้องถิ่น ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับดีขึ้น
- 6) โรงเรียนมีระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ





ที่	ระดับ	จำนวน น.ร.	ค่ารายหัว	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	มัธยมศึกษาตอนต้น	165	3,570	589,050	
2	มัธยมศึกษาตอนปลาย	83	3,876	321,708	
	<b>รวม</b>	<b>248</b>		<b>910,758</b>	

### 1.3 การจัดสรรงบประมาณ ปีการศึกษา 2566

1) งานวิชาการ	60 %	เป็นเงินทั้งสิ้น	546,454.80	บาท
- มัธยมศึกษาตอนต้น	60 %	เป็นเงินทั้งสิ้น	353,430	บาท
- มัธยมศึกษาตอนปลาย	60 %	เป็นเงินทั้งสิ้น	193,024.80	บาท
2) งานบริหารทั่วไป	30 %	เป็นเงินทั้งสิ้น	273,227.40	บาท
3) เงินทดรองจ่าย	10 %	เป็นเงินทั้งสิ้น	91,075.80	บาท
<b>รวมเงินทั้งสิ้น</b>		<b>เป็นเงินทั้งสิ้น</b>	<b>910,758</b>	<b>บาท</b>

### 1.4 งบประมาณสำหรับการบริหารจัดการ

ประเภทรายรับ	คงเหลือจาก ปีการศึกษา ที่ผ่านมา	ประมาณการ ปีการศึกษา 2565		รวม งบประมาณ
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	
1. เงินงบประมาณ	-	(100%)	(100%)	-
1.1 เงินอุดหนุนจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	10,647.35	574,050	570,994	1,145,044
2. เงินนอกงบประมาณ	-	-	-	-
2.1 เงินรายได้สถานศึกษา	35,182.57	-	-	35,182.57
2.2 เงินบริจาค	-	-	-	-
2.3 หน่วยงานอื่น	-	-	-	-
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>45,829</b>	-	-	<b>1,180,226.57</b>

### 1.5 งบประมาณเรียนฟรี 15 ปี

ประเภทรายรับ	คงเหลือจากปีการศึกษาที่ผ่านมา	ประมาณการปีการศึกษา 2565		รวมงบประมาณ
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	
1. เงินอุดหนุนค่าหนังสือเรียน	61,522	194,601	61,522	256,123
2. งบประมาณค่าอุปกรณ์การเรียน	2,420	54,040	63,700	117,740
3. งบประมาณค่าเครื่องแบบนักเรียน	-950	87,300	29,050	116,350
4. งบประมาณค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	339,428	112,695	112,388	112,695
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>383,421</b>	<b>406,916</b>	<b>266,660</b>	<b>715,296</b>

### 1.6 งบประมาณอื่นๆ

ประเภทรายรับ	คงเหลือจากปีงบประมาณที่ผ่านมา	ประมาณการปีการศึกษา 2565		รวมงบประมาณ
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	
1.เงินนอกงบประมาณ				
1.1 เงินบริจาค	-	-	-	-
2. งบประมาณค่าปัจจัยพื้นฐานนักเรียน	-	223,500	217,500	441,000
3. งบประมาณค่าอาหารนักเรียนประจำพักนอน	-	-	-	-
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>-</b>	<b>223,500</b>	<b>217,500</b>	<b>441,000</b>

งานพัฒนาคุณภาพการศึกษา

2. จัดสรรงบประมาณตามแผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา 2566

งาน / กลุ่มงาน	งบประมาณ ที่ขอใช้	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	หัวหน้างาน/กลุ่มสาระ
<b>1. งานวิชาการ</b>	<b>678,000</b>	<b>546,454.80</b>	งานบริหารโรงเรียน
กลุ่มบริหารงานวิชาการ	225,000	193,454.80	นางบุษราภรณ์ สีตาดาน
กลุ่มบริหารงานงบประมาณ	57,000	50,000	นายทองชัย คิดโสตา
กลุ่มบริหารงานบุคลากร	69,000	46,000	นางเนตรนภา ชูวรรรัตน์
กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป	107,000	78,000	นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว
กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	220,000	179,000	นายศรันยู พระโนเรศ
<b>2. งานบริหารทั่วไป</b>		<b>273,227.40</b>	งานบริหารโรงเรียน
2.1 งบดำเนินการ		113,227.40	งานบริหารโรงเรียน
กลุ่มบริหารงานวิชาการ	25,000	22,645.48	นางบุษราภรณ์ สีตาดาน
กลุ่มบริหารงานงบประมาณ	40,000	22,645.48	นายทองชัย คิดโสตา
กลุ่มบริหารงานบุคลากร	40,000	22,645.48	นางเนตรนภา ชูวรรรัตน์
กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป	40,000	22,645.48	นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว
กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	5,000	22,645.48	นายศรันยู พระโนเรศ
2.2 ค่าใช้จ่ายทางอ้อม (ค่าไฟฟ้า)	200,000	160,000	งานบริหารโรงเรียน
<b>3. เงินอุดหนุน</b>		<b>91,075.80</b>	งานบริหารโรงเรียน
<b>รวม</b>		<b>910,758</b>	งานบริหารโรงเรียน

### 3. จัดสรรเงินโครงการ ปีการศึกษา 2566

#### 3.1 กลุ่มงานบริหารวิชาการ ประกอบด้วยโครงการ ดังนี้

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	10,000	นางเยาวนาฏ ริ่มศรี
2	โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการกิจกรรมชุมนุม	2,000	นางบุษราภรณ์ สีาดาน
3	โครงการหนึ่งครูหนึ่งวิจัย	2,000	น.ส.ศรีประภา สุนารักษ์
4	โครงการพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	3,000	นายสันติ เหล่ามีชัย น.ส.กนิษฐา นุ่นสวัสดิ์
5	โครงการพัฒนาทักษะคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3,000	น.ส.ประหยัด ฤชากุล น.ส.ศรีประภา สุนารักษ์
6	โครงการปัจฉิมนิเทศและมอบใบประกาศนียบัตรนักเรียน	10,000	นางบุษราภรณ์ สีาดาน
7	โครงการห้องเรียนคุณภาพ	5,000	นางบุษราภรณ์ สีาดาน
8	โครงการแนะแนว	5,000	นายสันติ เหล่ามีชัย
9	โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียน	20,000	น.ส.ศรีประภา สุนารักษ์
10	โครงการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น	2,000	นางเยาวนาฏ ริ่มศรี
11	โครงการประกันคุณภาพภายใน/พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน	2,000	น.ส.กนิษฐา นุ่นสวัสดิ์
12	โครงการนิเทศภายใน	1,000	นางบุษราภรณ์ สีาดาน
13	โครงการเสริมสร้างนิสัยรักการอ่าน	2,000	นายสันติ เหล่ามีชัย
14	โครงการประชาคมอาเซียน	3,000	ว่าที่ ร.ต.หญิงนภร พรหมดีราช
15	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกและการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	5,000	นางเยาวนาฏ ริ่มศรี
16	โครงการผลิต พัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี	5,000	นางเยาวนาฏ ริ่มศรี
17	โครงการเรียนรู้แบบโครงงาน	3,000	น.ส.ศรีประภา สุนารักษ์
18	โครงการพัฒนาห้องสมุด	5,000	น.ส.เพ็ญพิชา นิยธรรม
19	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในประเทศ	79,454.80	นางบุษราภรณ์ สีาดาน
20	โครงการเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี	20,000	นายสันติ เหล่ามีชัย
21	โครงการรับสมัครนักเรียน ม.1 และ ม.4 และสำมะโนนักเรียน	6,000	นางบุษราภรณ์ สีาดาน
	<b>รวม</b>	<b>193,454.80</b>	

### 3.2 กลุ่มงานบริหารงบประมาณ ประกอบด้วยโครงการ ดังนี้

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	2,000	น.ส.กนิษฐา นุ่นสวัสดิ์
2	โครงการพัฒนาแผนคุณภาพการศึกษา	2,000	นายทองชัย คิดโสดา
3	โครงการศึกษาดูงานและพัฒนาเจ้าหน้าที่งานงบประมาณ	5,000	นางสาวประหยัด ฤชากุล
4	โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ	ตามจัดสรร	นายศราวุธ สายตา
5	โครงการประกันอุบัติเหตุแก่นักเรียนและบุคลากร	1,000	น.ส.กนิษฐา นุ่นสวัสดิ์
6	โครงการสนับสนุนเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียน	ตามจัดสรร	นางสมคิด ทับศรีแก้ว
7	โครงการจัดหาวัสดุสำนักงาน	40,000	นายศราวุธ สายตา
	<b>รวม</b>	<b>50,000</b>	

### 3.3 กลุ่มงานบริหารบุคคล ประกอบด้วยกิจกรรมหลักและโครงการ ดังนี้

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1	โครงการสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากรทางการศึกษา	20,000	นางสาวอาทิตย์ยา วุฒนาม
2	โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	3,000	นางสาวอาทิตย์ยา วุฒนาม
3	โครงการพัฒนาศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ของบุคลากร	20,000	นางสาวอาทิตย์ยา วุฒนาม
4	โครงการให้บริการประชาชนและผู้มาติดต่อประสานงาน	3,000	นางสาวอาทิตย์ยา วุฒนาม
	<b>รวม</b>	<b>46,000</b>	

### 3.4 กลุ่มงานบริหารทั่วไป ประกอบด้วยกิจกรรมหลักและโครงการ ดังนี้

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1	โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการและห้องสำนักงาน	20,000	นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว
2	โครงการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	10,000	นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว
3	โครงการรณรงค์ประหยัดน้ำ - ประหยัดไฟ	1,000	น.ส.ณัชชา มลิซ้อน
4	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายใน	10,000	นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว
5	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา	3,000	น.ส.เพ็ญพิชา นิยมธรรม
6	โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์กับชุมชน	3,000	น.ส.ณัชชา มลิซ้อน
7	โครงการควบคุมภายใน	1,000	นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว
8	โครงการบำรุงรักษาพาหนะของโรงเรียน	30,000	นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว
	<b>รวม</b>	<b>78,000</b>	

### 3.5 กลุ่มงานกิจการนักเรียน ประกอบด้วยกิจกรรมหลักและโครงการ ดังนี้

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1	โครงการกิจกรรมเยี่ยมบ้านผู้ปกครองของนักเรียน	10,000	นายศรันยู พระโนเรศ
2	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1,000	นางสาวสุธิดา อินธิแสง
3	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	5,000	ว่าที่ร.ต.หญิงนภธร พรหมดีราช
4	โครงการ To BE NUMBER ONE	2,000	ว่าที่ร.ต.หญิงนภธร พรหมดีราช
5	โครงการกีฬาภายใน	50,000	นายศรันยู พระโนเรศ
6	โครงการห้องเรียนสีขาว	3,000	นางสาวสุธิดา อินธิแสง
7	โครงการส่งเสริม สืบสาน ดนตรี-นาฏศิลป์ ศิลปะพื้นบ้าน	10,000	น.ส.อาทิตยา วุฒนาม
8	โครงการนักศึกษาวิชาทหาร	2,000	นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว
9	โครงการพัฒนาด้านกีฬา	20,000	นายศราวุธ สายตา
10	โครงการประชุมผู้ปกครองและปฐมนิเทศนักเรียนใหม่	5,000	นายศรันยู พระโนเรศ
11	โครงการวันสำคัญ	71,000	นายศรันยู พระโนเรศ
	วันคล้ายวันสวรรคต ร.9		กลุ่มงานกิจการนักเรียน
	วันปิยมหาราช		กลุ่มงานกิจการนักเรียน
	พิธีถวายพวงมาลา ร.6		กลุ่มงานบุคลากร
	วันพ่อแห่งชาติ / วันชาติ		กลุ่มงานกิจการนักเรียน
	วันคริสต์มาส / วันขึ้นปีใหม่ / สงท้ายปีเก่า	15,000	กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
	วันครู		กลุ่มงานบุคลากร
	วันวิสาขบูชา		กลุ่มสาระสังคมศึกษา
	วันไหว้ครู	3,000	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
	วันสุนทรภู่ / วันต่อต้านยาเสพติด / วันภาษาไทยแห่งชาติ	15,000	กลุ่มสาระภาษาไทย
	สวนสนามลูกเสือ		กลุ่มงานวิชาการ
	วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10		กลุ่มงานวิชาการ
	วันเข้าพรรษา / วันอาสาฬหบูชา	10,000	กลุ่มสาระสังคมศึกษา
	วันแม่แห่งชาติ	3,000	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
	วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ	25,000	กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
	<b>รวม</b>	<b>179,000</b>	

## ส่วนที่ 4

รายละเอียดของงานและโครงการ



โครงการตามกลุ่มงานบริหาร



# กลุ่มงานบริหารวิชาการ





ชื่อโครงการ	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 2
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางเยาวนาฏ เริ่มศรี
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

จากการทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกชั้นของสถานศึกษาเปรียบเทียบกับตั้งแต่ปีการศึกษา 2554 ถึงปีการศึกษา 2556 พบว่าในภาพรวมเฉลี่ยมีความก้าวหน้าลดลง ซึ่งกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่กำหนดลดประกอบด้วยกลุ่มสาระสำคัญ 5 กลุ่มสาระ ดังนี้ คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ และกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. รอบแรกและรอบที่ 2 พบว่าแม้จะมีความก้าวหน้าแต่ก็ยังอยู่ในระดับพอใช้ ซึ่ง สมศ. ได้เสนอแนะไว้ให้สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ด้วยข้อมูลที่ปรากฏข้างต้น กอปรทั้งเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง จึงต้องดำเนินการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อพัฒนาระดับคุณภาพของสถานศึกษาให้สูงขึ้น

## 3. เป้าหมาย (Goals)

- 3.1 ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยทุกชั้นเฉลี่ยอย่างน้อยร้อยละ 65 มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดี
- 3.2 ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกชั้นเฉลี่ยอย่างน้อยร้อยละ 60 มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดี
- 3.3 ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ทุกชั้นเฉลี่ยอย่างน้อยร้อยละ 65 มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดี
- 3.4 ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมฯ ทุกชั้นเฉลี่ยอย่างน้อยร้อยละ 65 มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดี
- 3.5 ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ ทุกชั้นเฉลี่ยอย่างน้อยร้อยละ 70 มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดี
- 3.6 ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะทุกชั้นเฉลี่ยอย่างน้อยร้อยละ 70 มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดี
- 3.7 ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานฯ ทุกชั้นเฉลี่ยอย่างน้อยร้อยละ 75 มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดี

3.8 ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศทุกชั้นเฉลี่ยอย่างน้อยร้อยละ 65 มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดี

#### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

##### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ینگบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ینگบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

##### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ / เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ เรื่องการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล การวัด/ ประเมินสภาพจริง	พ.ค. 2566		
2.สำรวจรวบรวม จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	พ.ค. 2566		
3.วิเคราะห์จุดเด่นจุดด้อยการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนในภาคเรียน / ปีที่ผ่านมา	พ.ค. 2566		
4. กำหนดเป้าหมาย วิธีการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายบุคคลโดยผู้เรียนมีส่วนร่วม	พ.ค. 2566		
5. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลโดยใช้ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	ตลอดปีการศึกษา		
6.จัดการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้	ตลอดปีการศึกษา		
7.วัดและประเมินผลตามสภาพจริงให้สอดคล้องครอบคลุมตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่ปรากฏในแต่ละแผน	ตลอดปีการศึกษา	15,000	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
8.บันทึกผลหลังสอนและบันทึกผลการเรียนรู้รายบุคคลทุกแผนการจัดการเรียนรู้	ตลอดปีการศึกษา		
9. ช่อมเสริมผู้เรียนรายบุคคล / รายกลุ่มระหว่างเรียนทุกแผนการจัดการเรียนรู้	ตลอดปีการศึกษา		
10.บันทึกผลความก้าวหน้า/ผลการเปลี่ยนแปลง	ตลอดปีการศึกษา		
11. ปรับปรุง / พัฒนาวิธีการจัดการเรียนรู้	ตลอดปีการศึกษา		
12. จัดทำเครื่องมือและวัดผลประเมินผลปลายภาค / ปลายปีให้สอดคล้องครอบคลุมตัวชี้วัดที่	ก.พ. 2567		

ต้องการเน้นหรือผู้เรียนส่วนใหญ่ไม่ผ่านตามเป้าหมาย			
13. สรุปผล /เขียนรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนา/ ปรับปรุงในภาคเรียน/ ปีต่อไป	มี.ค. 2567		
14. นิเทศติดตาม ประเมิน	มี.ค. 2567		
15. สรุปผล / จัดทำรายงานโครงการประจำปี	เม.ย. 2567		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	10,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	10,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 สถานศึกษามีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา
- 6.2 สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบ
- 6.3 มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานของสถานศึกษา
- 6.4 ครูจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
- 6.5 มีการจัดการเรียนรู้และวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ร้อยละผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ระดับดี ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	- ทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปลายภาค / ปลายปีระดับสถานศึกษา - สํารวจจํานวน นร.ที่มีผลสัมฤทธิ์ระดับดี ทุกชั้น ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	- แบบทดสอบภาคความรู้ ภาคปฏิบัติ แบบสังเกตพฤติกรรม การเรียนรู้ แบบสํารวจผลงาน - แบบสํารวจรายการ
2. ร้อยละครูผู้สอนที่จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	- ตรวจสอบแบบข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	- แบบสํารวจการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
3. ร้อยละครูผู้สอนที่จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนโดยใช้ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	- ตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้	- แบบสํารวจการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

4. ร้อยละครูผู้สอนที่จัดการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้	- สังเกต การจัดการเรียนรู้	- แบบสังเกตพฤติกรรมการจัดการเรียนรู้
5. ร้อยละครูผู้สอนที่สร้างเครื่องมือและวัด/ประเมินผลสอดคล้องครอบคลุมตัวชี้วัดตามหลักสูตร ฯ	- สํารวจการจัดทำเครื่องมือวัดผลประเมินผล	- แบบสำรวจรายการ
6. ร้อยละครูผู้สอนที่ซ่อมเสริมผู้เรียนตามสภาพจริง	- สํารวจบันทึกสอนซ่อมเสริม - สังเกตการสอนซ่อมเสริม	- แบบสำรวจรายการ
7. ร้อยละผู้เรียนที่มีผลการเรียนก้าวหน้า	- สํารวจจำนวนผู้เรียนที่มีผลการเรียนก้าวหน้า	- แบบสำรวจรายการ
8. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	- สํารวจ / สอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( นางเยาวนาฏ เริ่มศรี ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

( นางบุษราภรณ์ สีตาดาน ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

( นายทองชัย คัดโสดา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อํานวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ

approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อํานวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการกิจกรรมชุมนุม
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 2 , 3
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางบุษราภรณ์ สีदानาน
ระยะเวลาดำเนินการ	22 – 24 พฤษภาคม 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

การจัดการศึกษามีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาแต่ละช่วงชั้น เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนทั้งด้านความรู้ การบวกรการทำงาน กระบวนการคิดวิเคราะห์ที่อันส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ทักษะการดำรงชีวิตที่เกิดจากการฝึกหัดสามารถใช้ความรู้ให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาตนเองและประกอบอาชีพและเพื่อเป็นการบ่มเพาะกล่อมเกลาลูกศิษย์และปลูกจิตสำนึกเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมมีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อมเกิดความตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่ขึ้นในจิตใจเพื่อให้ผู้เรียนสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขสถานศึกษาทุกระดับทุกสังกัดและหน่วยงานต่างๆจึงมีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนและร่วมจัดการศึกษาในการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมที่จะส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาผู้เรียนอย่างเหมาะสมโดยการประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนจัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นภารกิจทั้ง 3 ด้าน(3D)ได้แก่ด้านประชาธิปไตย(Democracy)ด้านคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นไทย(Decency)และด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด(Drug - Free)

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้มีความรู้ในการเลือกกิจกรรมชุมนุมที่ถนัดและสนใจ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการเลือกกิจกรรมชุมนุม
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีความพึงพอใจที่ดีต่อการเลือกกิจกรรมชุมนุม

## 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 นักเรียนได้มีความรู้ในการเลือกกิจกรรมชุมนุมที่ถนัดและสนใจ ร้อยละ 100
- 3.2 นักเรียนมีทักษะในการเลือกกิจกรรมชุมนุม ร้อยละ 100
- 4.3 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเลือกกิจกรรมชุมนุม ร้อยละ 100
- 5.4 นักเรียนมีความพึงพอใจที่ดีต่อการเลือกกิจกรรมชุมนุม ร้อยละ 100

#### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

##### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ینگประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ینگประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

##### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	1.ขั้นเตรียมการ - ประชุมปรึกษาหารือ	พ.ค. 2566	2,000	นางบุษราภรณ์ สีदानาน
2	2.สำรวจ - รายวิชาชุมนุมทุกระดับชั้น - วัสดุ/ครุภัณฑ์	พ.ค. 2566		
3	3.ดำเนินการจัดกิจกรรม - ดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน - การบริหารจัดการงานกิจกรรมชุมนุม	พ.ค. 2566		
4	4. รายงานผลโครงการ	ทุกภาคเรียน		
5	5.สรุปผลงานโครงการ	มี.ค. 2566		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	2,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	2,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

6.1 นักเรียนได้มีความรู้ในการเลือกกิจกรรมชุมนุมที่ถนัดและสนใจ ร้อยละ 100

6.2 นักเรียนมีทักษะในการเลือกกิจกรรมชุมนุม ร้อยละ 100

6.3 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเลือกกิจกรรมชุมนุม ร้อยละ 100

6.4 นักเรียนมีความพึงพอใจที่ดีต่อการเลือกกิจกรรมชุมนุม ร้อยละ 100

7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. นักเรียนได้มีความรู้ในการเลือกกิจกรรมชุมนุมที่ถนัดและสนใจ ร้อยละ 100	สังเกต	แบบสังเกต
2. นักเรียนมีทักษะในการเลือกกิจกรรมชุมนุม ร้อยละ 100	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเลือกกิจกรรมชุมนุม ร้อยละ 100	สอบถาม	แบบสอบถาม
4. นักเรียนมีความพึงพอใจที่ดีต่อการเลือกกิจกรรมชุมนุม ร้อยละ 100	สอบถาม	แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( นางบุษราภรณ์ สีตาดาน ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

( นางบุษราภรณ์ สีตาดาน ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

( นายทองชัย คัดโสตา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ

approve

improve

disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการหนึ่งครูหนึ่งวิจัย
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 3 , 5 , 6
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	น.ส.ศรีประภา สุนารักษ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

ตามพระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ. 2542 มีสาระสำคัญที่เน้นการปฏิรูปการศึกษา ในเรื่องของการเรียนการสอน เพื่อให้ครูปรับเปลี่ยนบทบาท เป็นผู้รอบรู้ ทั้งด้านเนื้อหาสาระของการสอน และผู้เรียน ซึ่งตัวผู้เรียนนั้นมีพื้นฐานความรู้ที่แตกต่างกัน รับข้อมูลได้แตกต่างกัน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนจึงไม่สามารถดำเนินไปในทางเดียวได้ ครูผู้สอนจึงต้องมีการทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อแก้ปัญหาในชั้นเรียนให้การเรียนการสอนพัฒนาไปอย่างมีประสิทธิภาพและจากผลการประเมินภายนอกรอบที่สองได้ให้ข้อเสนอแนะในด้านของครูไว้ดังนั้นครูผู้สอนควรจัดกิจกรรมให้หลากหลายมีการใช้สื่อให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริง ส่งเสริมการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งเสริมการทำโครงการการศึกษาค้นคว้าจากห้องสมุดและการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตมีการจัดสัปดาห์วิชาการ มีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการใช้สื่ออย่างต่อเนื่อง

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้ครูได้รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล
- 2.2 เพื่อให้ครูได้มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย
- 2.3 เพื่อให้ครูได้มีสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย

## 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 ครูรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ร้อยละ 90
- 3.2 ครูมีกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย ร้อยละ 85



3.3 ครูแก้ปัญหาในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 85

3.4 ครูโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม จำนวน 22 คน ทำวิจัยในชั้นเรียน คนละ 1 เรื่อง

#### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

##### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปีงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

##### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	1. ขั้นตอนการเตรียมงาน/การวางแผนจัดกิจกรรม - จัดประชุมคณะครู ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อวางแผนการดำเนินการวิจัยในชั้นเรียน - เขียนโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการและงบประมาณ	พฤษภาคม 2566		น.ส.ศรีประภา สุনারักษ์
2	2. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ - ครูผู้สอนวางแผนการทำวิจัยในชั้นเรียน - ครูผู้สอนศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคล และวิเคราะห์ปัญหาในชั้นเรียนที่พบ -ครูผู้สอนทำการวิจัยในชั้นเรียนตามแบบที่ได้วางแผนไว้	พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567	2,000	ครูทุกคน
3	3. ขั้นการประเมินผลโครงการ - ครูผู้สอนสรุปและรายงานผลการทำวิจัยในชั้นเรียน	ตุลาคม 2564 มีนาคม 2564		ครูทุกคน

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	2,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	2,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 ครูรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ร้อยละ 90
- 6.2 ครูมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่หลากหลาย ร้อยละ 85
- 6.3 ครูแก้ปัญหาในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 85

## 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ครูรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ร้อยละ 90	สังเกต	แบบสังเกต
2. ครูมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนที่หลากหลายร้อยละ 85	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
3. ครูแก้ปัญหาในชั้นเรียนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 85	สอบถาม	แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
 ( น.ส.ศรีประภา สุนารักษ์ ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ  
 ( นางบุษราภรณ์ สีตาดาน ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
 ( นายทองชัย คัดโสภา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
 approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
 ( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 2 , 5
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสันติ เหล่ามีชัย, น.ส.กนิษฐา นุ่นสวัสดิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

### 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

การอ่านการเขียนเพื่อพัฒนาตนเอง เป็นสิ่งจำเป็นในการพัฒนาคนและสังคม ต้องใช้ความพยายามและมีทักษะ ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญของทุกระดับ จึงจำเป็นต้องฝึกฝนให้นักเรียนมีความสามารถในการอ่านการเขียนหนังสือ โดยจัดหาและจัดทำสื่อและแบบฝึกให้ตรงกับความสนใจและเหมาะสม ให้แก่นักเรียนได้พัฒนาการอ่านการเขียน จำเป็นต้องฝึกตั้งแต่วัยเด็ก ๆ จะก่อให้เกิดผลดีต่อการเรียน การปรับตัวให้เข้ากับสังคม และสิ่งแวดล้อมของเด็กได้เป็นอย่างดี และเพื่อเป็นพื้นฐานสำหรับการศึกษาต่อไปในอนาคต

### 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนของนักเรียน
- 2.2 เพื่อพัฒนาการอ่านการเขียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ของนักเรียน
- 2.3 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีวิธีการเรียนรู้ของตนเอง สนุกกับการเรียนรู้และชอบมาโรงเรียน
- 2.4 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น

### 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 นักเรียนรู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆทั้งในและนอกสถานศึกษา ร้อยละ 80
- 3.2 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเขียน รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล ร้อยละ 80
- 3.3 นักเรียนมีวิธีการเรียนรู้ของตนเองและเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้ สนุกกับการเรียนและชอบมาโรงเรียน ร้อยละ 80
- 3.4 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ สูงขึ้น
- 3.5 นักเรียนทุกคน ได้รับการพัฒนาความสามารถการอ่าน การเขียนภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

#### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปีงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566	3,000	นายสันติ เหล่ามีชัย
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566		น.ส.กนิษฐา นุ่นสวัสดิ์
3	ดำเนินการตามแผน	ตลอดปีการศึกษา		
4	ประเมินผล	มี.ค. 2567		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	3,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	3,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 นักเรียนรู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา ร้อยละ 80
- 6.2 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเขียน รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล ร้อยละ 80
- 6.3 นักเรียนมีวิธีการเรียนรู้ของตนเองและเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้ สนุกกับการเรียน ร้อยละ 80
- 6.4 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระภาษาไทยและภาษาอังกฤษ สูงขึ้นร้อยละ 80

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1.นักเรียนรู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆทั้งในและนอกสถานศึกษา ร้อยละ 80	สังเกต	แบบสังเกต
2. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเขียน รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล ร้อยละ 80	สังเกต	แบบสังเกต

3. นักเรียนมีวิธีการเรียนรู้ของตนเองและเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้ สนุกกับการเรียนและชอบมาโรงเรียน ร้อยละ 80	สังเกต	แบบสังเกต
4. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ สูงขึ้น ร้อยละ 80	สอบถาม	แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
( นายสันติ เหล่ามีชัย ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
( น.ส.กนิษฐา นุ่นสวัสดิ์ ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ  
( นางบุษราภรณ์ สีदानาน ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
( นายทองชัย คัดโสตา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาทักษะคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 4
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	น.ส.ประหยัด ฤชชากุล / น.ส.ศรีประภา สุนารักษ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 มุ่งเน้นให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ คือ ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติเอง การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาวิทยาศาสตร์ และวิชาคณิตศาสตร์ เป็นอีกรายวิชาหนึ่งที่ฝึกให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาเป็น ซึ่งจะเป็นพื้นฐานสำคัญที่ผู้เรียนจะนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ดังนั้นการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนจึงต้องมีการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อช่วยพัฒนาทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ของผู้เรียน

โรงเรียนบงเหนือวิทยาคมเห็นความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงจัดทำโครงการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ขึ้น เพื่อตอบสนองตาม พระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช 2542 และจากข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการประเมินภายนอก รอบที่ 2

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้รายวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์

## 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 ผู้เรียนมีความรู้ทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ร้อยละ 85
- 3.2 ผู้เรียนเกิดทักษะทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ร้อยละ 85
- 3.3 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95
- 3.4 นักเรียนโรงเรียนบงเหนือวิทยาคมเข้าร่วมโครงการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ร้อยละ 80

#### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

##### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปิงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปิงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

##### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		น.ส.ศรีประภา สุนารักษ์
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566		น.ส.ประหยัด ฤชากุล
3	ดำเนินการตามแผน	ตลอดปีการศึกษา	3,000	
4	ประเมินผล	มี.ค. 2567		
5	สรุป / รายงานผล	มี.ค. 2567		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	3,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	3,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 ผู้เรียนมีความรู้ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ร้อยละ 85
- 6.2 ผู้เรียนเกิดทักษะทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ร้อยละ 85
- 6.3 ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้รายวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ร้อยละ 85
- 6.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ผู้เรียนมีความรู้ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์	ทดสอบ	แบบทดสอบ



ร้อยละ 85 2. ผู้เรียนเกิดทักษะทาง วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ร้อย ละ 85 3. ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อการ เรียนรู้รายวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ร้อยละ 85 4. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึง พอใจ ร้อยละ 95	สัมภาษณ์            สังเกต            สอบถาม	แบบสัมภาษณ์            แบบสังเกต            แบบสอบถาม
--	--	---

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
 ( น.ส.ประหยัด ฤชากุล ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
 ( น.ส.ศรีประภา สุนารักษ์ ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ  
 ( นางบุษราภรณ์ สีตาดาน ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
 ( นายทองชัย คัดโสตา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
 approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
 ( นายศุภชัย พิมพาเสียว ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการปัจฉิมนิเทศและมอบใบประกาศนียบัตรนักเรียน
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 2 , 3
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางบุษราภรณ์ สีดาตาน
ระยะเวลาดำเนินการ	26-27 มีนาคม 2567

---

### 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

การให้ขวัญและกำลังใจสำหรับนักเรียนย่อมเป็นสิ่งที่ดีควรจะปฏิบัติ โดยเฉพาะนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษาควรทำเป็นอย่างยิ่ง คือ มัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 เพราะนักเรียนจะมีขวัญและกำลังใจในการออกไปประกอบอาชีพและศึกษาต่อ และยังทำให้นักเรียนไม่ลืมสถาบันเดิมที่เคยศึกษาเล่าเรียน และเพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้มีแรงใจทุ่มเทในการศึกษาต่อระดับสูงขึ้นไปอีก ทางโรงเรียนได้เล็งเห็นถึงความสำคัญจึงจัดกิจกรรมนี้ขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการมอบใบประกาศนียบัตรนักเรียน
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อโรงเรียนและมีแรงใจในการเรียนระดับสูงขึ้น

### 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการมอบใบประกาศนียบัตรนักเรียน ร้อยละ 90
- 3.2 ผู้เรียนมีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ ร้อยละ 95
- 3.3 ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อโรงเรียน ร้อยละ 90
- 3.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

#### 4.1 ระยะเวลา (Time)

- ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )
- ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปีงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	6 ม.ค. 2567		นางบุษราภรณ์ สีตาดาน
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	12 ก.พ. 2567		นางเยาวนาฏ เริ่มศรี
3	ดำเนินการตามแผน	26 มี.ค. 2567	10,000	
4	ประเมินผล	27 มี.ค. 2567		
5	สรุป / รายงานผล	27 มี.ค. 2567		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	10,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	10,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 9.1 ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการมอบใบประกาศนียบัตรนักเรียน ร้อยละ 90
- 9.2 ผู้เรียนมีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ ร้อยละ 95
- 9.3 ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อโรงเรียน ร้อยละ 90
- 9.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการมอบใบประกาศนียบัตรนักเรียน ร้อยละ 90	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
2. ผู้เรียนมีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ ร้อยละ 95	สอบถาม	แบบสอบถาม
	สังเกต	แบบสังเกต

3. ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อ โรงเรียน ร้อยละ 90 4. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึง พอใจ ร้อยละ 95	สอบถาม	แบบสอบถาม
---	--------	-----------

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
( นางบุษราภรณ์ สีตาดาน ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ  
( นางบุษราภรณ์ สีตาดาน ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
( นายทองชัย คัดโสภา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
 approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการห้องเรียนคุณภาพ
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 2 , 3
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางบุษราภรณ์ สีदानาน
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

---

### 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีนโยบายให้สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งมีการพัฒนา นักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจสติปัญญา ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรม และมีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง ในปี 2550-51 ที่ผ่านมา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) ได้พยายามนำแนวคิดเรื่อง “ห้องเรียนคุณภาพ” 1 (The Quality Classroom) ซึ่งเป็นแนวคิดที่มุ่งเน้นให้ สถานศึกษาบริหารจัดการให้เกิดการเปลี่ยนแปลงคุณภาพในระดับปฏิบัติ คือ “ระดับห้องเรียน” (หมายถึง การจัดการเรียนการสอนระดับรายวิชาโดยครูผู้สอนรวมทั้งการปฏิบัติการพัฒนาหรือส่งเสริมศักยภาพของนักเรียนโดย อาจารย์ประจำชั้น) โดยเชื่อว่าหากการจัดการเรียนการสอนระดับรายวิชา มีคุณภาพตามเกณฑ์ห้องเรียนคุณภาพ แล้วสถานศึกษาแห่งนั้นก็อาจจะกลายเป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพหรือมีความเป็นเลิศ (Excellence School) และ หลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2544 ที่มุ่งเน้นให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังนั้นหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้น พื้นฐาน พุทธศักราช 2551 จึงให้สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชนไทยทุกคนใน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพด้านความรู้ และทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในสังคมที่มีการ เปลี่ยนแปลง และแสวงหาคาคาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 สถานศึกษามีการสร้างและพัฒนาห้องเรียนคุณภาพเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 ผู้เรียนทุกคนได้ใช้ประโยชน์จากห้องเรียนคุณภาพเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง
- 2.3 เพื่อใช้ห้องเรียนคุณภาพเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้เกิดทักษะการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศของครูผู้สอนและนักเรียน ตลอดจนการใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลายสอดคล้องกับธรรมชาติของผู้เรียน จุดประสงค์การเรียนรู้ หรือ เนื้อหาสาระได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 3. เป้าหมาย (Goals)

- 3.1 สถานศึกษาจัดให้ห้องเรียนทุกห้องเป็นห้องเรียนคุณภาพเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.2 นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้ใช้ประโยชน์จากห้องเรียนคุณภาพเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง
- 3.3 ห้องเรียนมีคุณภาพมีสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับครูผู้สอนและนักเรียน ตลอดจนการใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลายสอดคล้องกับธรรมชาติของผู้เรียน จุดประสงค์การเรียนรู้ หรือ เนื้อหาสาระได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.4 ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน มีความพึงพอใจ

## 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปีงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		กลุ่มงานบริหารวิชาการ
2.ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	มิ.ย. 2566		
3. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ	มิ.ย. 2566		
4.ดำเนินงานตามโครงการ	ก.ค. 2566 - ก.พ.2567	5,000 บาท	
5.ประเมินผล	ก.พ.2566		
6. สรุป/รายงาน	มี.ค.2566		

## 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

- 5.1 เงินอุดหนุน..... 5,000 บาท
- 5.2 เงินนอกงบประมาณ ..... - บาท

5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	5,000	บาท

## 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

6.1 สถานศึกษามีการสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้(ห้องเรียนคุณภาพ)ร้อยละ 80

6.2 นักเรียนและครูมีการใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ (ห้องเรียนคุณภาพ) ร้อยละ 80

6.3 ห้องเรียนมีคุณภาพมีสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับครูผู้สอนและนักเรียน ตลอดจนการใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลายสอดคล้องกับธรรมชาติของผู้เรียน จุดประสงค์การเรียนรู้ หรือ เนื้อหาสาระได้อย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ 95

6.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจร้อยละ 85

## 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. สถานศึกษามีการสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้(ห้องเรียนคุณภาพ) ร้อยละ 80	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต ,แบบสอบถาม
2. นักเรียนและครูมีการใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ (ห้องเรียนคุณภาพ) ร้อยละ 80	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต ,แบบสอบถาม
3. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต ,แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( นางบุษราภรณ์ สีदानาน ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

( นางบุษราภรณ์ สีदानาน ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

( นายทองชัย คิดโสภา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

( นายศุภชัย พิมพาเสียว ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการแนะแนว
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 2 , 6
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสันติ เหล่ามีชัย
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 กำหนดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 3 กิจกรรม คือ ได้แก่ กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ กิจกรรมแนะแนว เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักตนเอง รู้รักษ์สิ่งแวดล้อม สามารถคิด ตัดสินใจ คิดแก้ปัญหา กำหนดเป้าหมาย วางแผนชีวิตทั้งด้านการเรียน และด้านอาชีพ สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังช่วยให้ครูรู้จักและเข้าใจผู้เรียน ทั้งยังเป็นกิจกรรมที่ช่วยเหลือและให้คำปรึกษาแก่ผู้ปกครองในการมีส่วนร่วมพัฒนาผู้เรียน เพื่อแนะนำประชาสัมพันธ์โรงเรียนบงเหนือวิทยาคม สำหรับนักเรียนที่สนใจศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ในเขตพื้นที่บริการ และได้รับทราบข้อมูล ผลงาน กิจกรรมเกี่ยวกับการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)



- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง

### 3. เป้าหมาย (Goals )

#### เชิงปริมาณ

- 3.1 ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ร้อยละ 85
- 3.2 ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 85
- 3.3 ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง ร้อยละ 85
- 3.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

#### เชิงคุณภาพ

- 3.5 ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
- 3.6 ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 3.7 ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง
- 3.8 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ

### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

#### 4.1 ระยะเวลา (Time)

- ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )
- ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปีงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		นายสันติ เหล่ามีชัย
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566		กลุ่มงานวิชาการ
3	ดำเนินการตามแผน	มิ.ย. 2566 - ก.พ. 2567	5,000	
4	ประเมินผล	มี.ค. 2567		
5	สรุป / รายงานผล	มี.ค. 2567		

### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

- 5.1 เงินอุดหนุน..... 5,000 บาท
- 5.2 เงินนอกงบประมาณ ..... - บาท
- 5.2 เงินอื่น ๆ..... - บาท

รวม ..... 5,000 บาท

## 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ร้อยละ 90
- 6.2 ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 90
- 6.3 ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง ร้อยละ 90
- 6.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

## 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ร้อยละ 85	ทดสอบ	แบบทดสอบ
2. ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 85	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
3. ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง ร้อยละ 85	สังเกต	แบบสังเกต
4. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95	สอบถาม	แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( นายสันติ เหล่ามีชัย ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

( นางบุษราภรณ์ สีตาดาน ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

( นายทองชัย คัดโสตา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ

นำไปปรับปรุง

ไม่อนุมัติ

approve

improve

disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

( นายศุภชัย พิมพาเสียว ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียน
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 2 , 3
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	น.ส.ศรีประภา สุนารักษ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

เนื่องจากในปี 2564 ประเทศไทยจะเข้าจะก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ซึ่งเป็นความร่วมมือของประเทศต่างๆในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ในด้านเศรษฐกิจและสังคม ภาษาอังกฤษซึ่งเป็นภาษาสากลจึงมีบทบาทสำคัญในการสร้างความเข้าใจและสร้างความสัมพันธ์อันดีในภูมิภาคนี้

และในส่วนของท่านทางการศึกษาได้มีการนำภาษาอังกฤษมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนมากขึ้นและในส่วนนโยบายของ สพฐ. และ สพม. ก็ได้มีการกำหนดนโยบายให้ใช้ภาษาอังกฤษในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆที่มากขึ้นเช่นกัน และยังได้มีการสนับสนุนให้ใช้ภาษาอังกฤษนอกห้องเรียนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันอีกด้วย

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อสนองนโยบายและสร้างให้ผู้เรียนเกิดทักษะและความรู้ที่จำเป็นซึ่งก็คือภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันเพื่อส่งเสริมให้มีการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารให้มากยิ่งขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้ นักเรียนมีทักษะในการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
- 2.2 เพื่อให้ นักเรียนได้ฝึกพูดภาษาอังกฤษในสถานการณ์จริง

## 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 นักเรียนทุกคน ได้ฝึกทักษะการพูดภาษาอังกฤษและมีเจตคติที่ดีในการพูดภาษาอังกฤษ
- 3.2 นักเรียนทุกคน มีทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันเบื้องต้น

## 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( งบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 – 31 มี.ค. 2567 )

#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	ขั้นเตรียมการ (Planning)	พ.ค. 2566		น.ส.ศรีประภา สุনারักษ์
	- ประชุมครูกลุ่มสาระฯ			น.ส.ศรีประภา สุনারักษ์
	- แต่งตั้งคณะทำงาน			กลุ่มงานวิชาการ
	- จัดเตรียมสถานที่จัดเตรียมอุปกรณ์ ของรางวัล			กลุ่มงานวิชาการ
2	ขั้นดำเนินการ (Action)	พ.ค.2566 - ก.พ.2567	20,000	กลุ่มงานวิชาการ
	- จัดกิจกรรมวิชาการ			
3	ขั้นติดตามประเมินผล(Evaluation)	มี.ค.2566		
	- แจกแบบประเมินรวบรวมภาพถ่าย - สรุปโครงการ เข้าเล่ม			

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	20,000 บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	- บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	- บาท
รวม .....	20,000 บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ร้อยละ 85
- 6.2 ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 85
- 6.3 ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง ร้อยละ 85
- 6.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

## 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ร้อยละ 85	ทดสอบ	แบบทดสอบ
2. ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 85	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
3. ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง ร้อยละ 85	สังเกต	แบบสังเกต
4. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95	สอบถาม	แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( น.ส.ศรีประภา สุนารักษ์ ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

( นางบุษราภรณ์ สีตาดาน ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

( นายทองชัย คัดโสภา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ

approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 4 , 6
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางเยาวนาฏ เริ่มศรี
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

ตามที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 มาตรา 81 ระบุไว้ว่า รัฐต้องจัดการศึกษา อบรม สนับสนุนการวิจัย เพื่อพัฒนาประเทศ พัฒนาวิชาชีพครู และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปะ และวัฒนธรรมของชาติ และในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 7 มุ่งเน้นให้มีการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมของชาติ การกีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และความรู้อันเป็นสากล ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการประกอบอาชีพ รู้จักพึ่งตนเอง มีความริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

และมาตรา 27 กำหนดให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่จัดทำสาระของหลักสูตรในส่วนที่เกี่ยวกับสภาพปัญหาในชุมชนและสังคมภูมิปัญญาท้องถิ่น คุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ กอปรกับบริเวณใกล้เคียงกับโรงเรียนเป็นฟาร์มตัวอย่าง โครงการพระราชดำรินในสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ซึ่งดำเนินการตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งหากสถานศึกษาจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่น ให้ผู้เรียนเรียนรู้ชีวิตจริงของตนเองในท้องถิ่น เรียนรู้สภาพภูมิศาสตร์ ประวัติความเป็นมา สภาพเศรษฐกิจ สังคม การดำรงชีวิต ภูมิปัญญา ศิลปะ วัฒนธรรม ตลอดจนให้มีความรัก ความผูกพัน และมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นของตนเอง

ดังนั้นงานบริหารหลักสูตรสถานศึกษา กลุ่มงานบริหารวิชาการ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรท้องถิ่นขึ้น เพื่อดำเนินการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่น เพื่อนำมาใช้พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาให้นักเรียนได้รับความรู้และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้สถานศึกษาได้จัดการเรียนรู้โดยใช้องค์ความรู้ที่ใกล้เคียงกับสภาพที่เป็นจริงของท้องถิ่น
- 2.2 เพื่อจัดทำหลักสูตรทำหลักสูตรท้องถิ่นที่สามารถบูรณาการเข้ากับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2.3 เพื่อประสานความร่วมมือกับบุคลากรในท้องถิ่นในการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น โดยนำแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน
- 2.4 เพื่อให้สถานศึกษาเกิดความตระหนักในการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพทางการศึกษา



### 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 สถานศึกษาได้จัดการเรียนรู้โดยองค์ความรู้ที่ใกล้เคียงกับสภาพที่เป็นจริงของท้องถิ่น ร้อยละ 85
- 3.2 สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นที่สามารถบูรณาการเข้ากับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ 85
- 3.3 สถานศึกษาประสานความร่วมมือกับบุคลากรในท้องถิ่นในการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น โดยนำแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน ร้อยละ 85
- 3.4 สถานศึกษาเกิดความตระหนักในการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพทางการศึกษา ร้อยละ 85
- 3.5 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

#### เชิงคุณภาพ

- 3.6 สถานศึกษาได้จัดการเรียนรู้โดยองค์ความรู้ที่ใกล้เคียงกับสภาพที่เป็นจริงของท้องถิ่น
- 3.7 สถานศึกษาได้จัดทำหลักสูตรท้องถิ่นที่สามารถบูรณาการเข้ากับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 3.8 สถานศึกษาประสานความร่วมมือกับบุคลากรในท้องถิ่นในการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น โดยนำแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน
- 3.9 สถานศึกษาเกิดความตระหนักในการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพทาง
- 3.10 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ

### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

#### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปีงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		นางเยาวนาฏ เริ่มศรี
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566		กลุ่มงานวิชาการ
3	ดำเนินการตามแผน	มิ.ย. 2566 - ก.พ. 2567	2,000	
4	ประเมินผล	มี.ค. 2567		
5	สรุป / รายงานผล	มี.ค. 2567		

## 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	2,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	2,000	บาท

## 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 สถานศึกษาได้จัดการเรียนรู้โดยองค์ความรู้ที่ใกล้เคียงกับสภาพที่เป็นจริงของท้องถิ่น ร้อยละ 85
- 6.2 สถานศึกษาได้จัดทำหลักสูตรท้องถิ่นที่สามารถบูรณาการเข้ากับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ 85
- 6.3 สถานศึกษาประสานความร่วมมือกับบุคลากรในท้องถิ่นในการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น โดยนำแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน ร้อยละ 85
- 6.4 สถานศึกษาเกิดความตระหนักในการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพทางการศึกษา ร้อยละ 85

## 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. สถานศึกษาได้จัดการเรียนรู้โดยองค์ความรู้ที่ใกล้เคียงกับสภาพที่เป็นจริงของท้องถิ่น ร้อยละ 85	สอบถาม	แบบสอบถาม
2. สถานศึกษาได้จัดทำหลักสูตรท้องถิ่นที่สามารถบูรณาการเข้ากับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ 85	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
3. สถานศึกษาประสานความร่วมมือกับบุคลากรในท้องถิ่นในการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น โดยนำแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน ร้อยละ 85	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
4. สถานศึกษาเกิดความตระหนักในการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพทางการศึกษา ร้อยละ 85	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( นางเขาวนาฏ เร็มศรี ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ  
( นางบุษราภรณ์ สีตาดาน ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
( นายทองชัย คัดโสดา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
approve      improve      disapprove

ลงชื่อ..... ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยา  
( นายศุภชัย พิมพาเสียว ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการประกันคุณภาพภายใน/พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 2 , 3 , 4
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	น.ส.กนิษฐา นุ่นสวัสดิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

พระราชบัญญัติการศึกษาได้กำหนดให้ทุกโรงเรียนจัดทำระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียน โดยให้ถือว่าการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการ เป็นงานประจำที่ครูได้ปฏิบัติอยู่แล้ว การประกันคุณภาพเป็นการประกันผลผลิตของสถานศึกษา เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับชุมชน ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่โรงเรียนต้องจัดทำโครงการนี้ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้บรรลุตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 2.2 เพื่อปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ พัฒนากระบวนการเรียนการสอน กระบวนการบริหารให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานอย่างมีระบบและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
- 2.3 เพื่อเปิดโอกาสให้ชุมชนหรือหน่วยงานอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

## 3. เป้าหมาย (Goals )

### เชิงปริมาณ

- 3.1 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้บรรลุตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 85
- 3.2 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ พัฒนากระบวนการเรียนการสอน กระบวนการบริหารให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานอย่างมีระบบและดำเนินการอย่างต่อเนื่องร้อยละ 85
- 3.3 ชุมชนหรือหน่วยงานอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา ร้อยละ 85
- 3.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

### เชิงคุณภาพ

- 3.5 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้บรรลุตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 3.6 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ พัฒนากระบวนการเรียนการสอน กระบวนการบริหารให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานอย่างมีระบบและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
- 3.7 ชุมชนหรือหน่วยงานอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา
- 3.8 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ

#### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

##### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( งบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( งบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

##### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566	2,000	น.ส.กนิษฐา นุ่นสวัสดิ์
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566		กลุ่มงานวิชาการ
3	ดำเนินการตามแผน	มี.ย. 2566 - ก.พ. 2567		
4	ประเมินผล	มี.ค. 2567		
5	สรุป / รายงานผล	มี.ค. 2567		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	2,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	2,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

6.1 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้บรรลุตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 85

6.2 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ พัฒนากระบวนการเรียนการสอน กระบวนการบริหารให้มีประสิทธิภาพ และได้มาตรฐานอย่างมีระบบและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 85

6.3 ชุมชนหรือหน่วยงานอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา ร้อยละ 85

6.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้บรรลุตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 85	ทดสอบ	แบบทดสอบ
2. ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ พัฒนากระบวนการเรียนการสอน กระบวนการบริหารให้มีประสิทธิภาพ และได้มาตรฐานอย่างมีระบบและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 85	สังเกต	แบบสังเกต
3. ชุมชนหรือหน่วยงานอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา ร้อยละ 85	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
4. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95	สอบถาม	แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
 ( น.ส.กนิษฐา นุ่นสวัสดิ์ ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ  
 ( นางบุษราภรณ์ สีตาดาน ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
 ( นายทองชัย คัดโสตา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
 approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
 ( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )



ชื่อโครงการ	โครงการนิเทศภายใน
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 3 , 5
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการฯ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางบุษราภรณ์ สีตาดาน
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

การจัดกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่จะให้บรรลุผลสำเร็จ จะต้องมีการกำกับนิเทศ ให้เป็นไปตามหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อจะได้แนะนำ ปรับปรุง พัฒนา ให้ได้มาตรฐานอย่างรอบด้าน จะทำให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียนรู้บทบาทหน้าที่และทำหน้าที่เต็มที่
- 2.2 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับการพัฒนาทักษะการทำงานที่ดีขึ้นโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์
- 2.3 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดเจตคติที่ดีต่อการนิเทศภายใน

## 3. เป้าหมาย (Goals )

### เชิงปริมาณ

- 3.1 ผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียนรู้บทบาทหน้าที่และทำหน้าที่เต็มที่ ร้อยละ 90
- 3.2 ผู้ปฏิบัติงานได้รับการพัฒนาทักษะการทำงานที่ดีขึ้นโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ร้อยละ 90
- 3.3 ผู้ปฏิบัติงานเกิดเจตคติที่ดีต่อการนิเทศภายในร้อยละ 90
- 3.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

### เชิงคุณภาพ

- 3.5 ผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียนรู้บทบาทหน้าที่และทำหน้าที่เต็มที่
- 3.6 ผู้ปฏิบัติงานได้รับการพัฒนาทักษะการทำงานที่ดีขึ้นโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์
- 3.7 ผู้ปฏิบัติงานเกิดเจตคติที่ดีต่อการนิเทศภายใน
- 3.8 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ

## 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

### 4.1 ระยะเวลา (Time)

- ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )
- ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปีงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )



#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer	
1	เสนอโครงการ	มี.ค. 2567	}		
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	มี.ค. 2567		นางบุษราภรณ์ สีदानาน	
3	ดำเนินการตามแผน	มี.ค. 2567		1,000	กลุ่มงานวิชาการ
4	ประเมินผล	มี.ค. 2567			
5	สรุป / รายงานผล	มี.ค. 2567			

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	1,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	1,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 ผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียนรู้บทบาทหน้าที่และทำหน้าที่เต็มที ร้อยละ 90
- 6.2 ผู้ปฏิบัติงานได้รับการพัฒนาทักษะการทำงานที่ดีขึ้นโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ร้อยละ 90
- 6.3 ผู้ปฏิบัติงานเกิดเจตคติที่ดีต่อการนิเทศภายใน ร้อยละ 90
- 6.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียนรู้บทบาทหน้าที่และทำหน้าที่เต็มที ร้อยละ 90	ทดสอบ	แบบทดสอบ
2. ผู้ปฏิบัติงานได้รับการพัฒนาทักษะการทำงานที่ดีขึ้นโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ร้อยละ 90	สังเกต	แบบสังเกต
3. ผู้ปฏิบัติงานเกิดเจตคติที่ดีต่อการนิเทศภายใน ร้อยละ 90	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

4. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95	แบบประเมิน	แบบประเมิน
--	------------	------------

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
 ( นางบุษราภรณ์ สีตาดาน ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ  
 ( นางบุษราภรณ์ สีตาดาน ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
 ( นายทองชัย คัดโสภา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
 approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
 ( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการเสริมสร้างนิสัยรักการอ่าน
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 2 , 4
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสันติ เหล่ามีชัย
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

การอ่าน เป็นความรู้พื้นฐานสำคัญในการศึกษาหาความรู้ การติดต่อสื่อสาร และการดำรงชีวิตประจำวัน โดยเฉพาะการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ต้องมุ่งให้นักเรียนมีความสามารถในการอ่านออกเขียนได้ก่อน จึงจะสามารถเรียนรู้เรื่องอื่นๆ ต่อไป การอ่านจึงถือเป็นทักษะพื้นฐานที่ควรให้ความสำคัญเป็นอันดับแรก โรงเรียนบงเหนือวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านขึ้น โดยจัดกิจกรรมบูรณาการขึ้นหลายกิจกรรมในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อปลูกฝังและชักชวนให้นักเรียนเกิดความสนใจอยากอ่าน และพัฒนาตนเอง และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นมากในการพัฒนาตนเองและสังคม การเรียนรู้ตลอดชีวิตจะเกิดขึ้นได้นักเรียนต้องมีนิสัยรักการอ่านจึงจะทำให้เด็กนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามแนวทางการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่ยึดหลักการที่ว่าผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การฟัง และตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีในการค้นคว้าหาความรู้จากการอ่าน

## 3. เป้าหมาย (Goals )

### เชิงปริมาณ

- 3.1 ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน ร้อยละ 95
- 3.2 ผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การฟัง และตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล ร้อยละ 90

3.3 ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีในการค้นคว้าหาความรู้จากการอ่าน ร้อยละ 100

3.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

#### เชิงคุณภาพ

3.5 ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน ร้อยละ 95

3.6 ผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การฟัง และตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล ร้อยละ 90

3.7 ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีในการค้นคว้าหาความรู้จากการอ่าน ร้อยละ 95

3.8 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

#### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

##### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ingsประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ingsประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

##### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		นายสันติ เหล่ามีชัย
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566		กลุ่มสาระภาษาไทย
3	ดำเนินการตามแผน	มี.ย. 2566 - ก.พ. 2567	2,000	กลุ่มงานวิชาการ
4	ประเมินผล	มี.ค. 2567		
5	สรุป / รายงานผล	มี.ค. 2567		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน..... 2,000 บาท

5.2 เงินนอกงบประมาณ ..... - บาท

5.2 เงินอื่น ๆ..... - บาท

รวม ..... 2,000 บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

6.1 ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน ร้อยละ 95

6.2 ผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การฟัง และตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล ร้อยละ 95

- 6.3 ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีในการค้นคว้าหาความรู้จากการอ่าน ร้อยละ 100
- 6.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

## 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. เพื่อให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน ร้อยละ 95	สอบถาม	แบบสอบถาม
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การฟัง และตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล ร้อยละ 90	สอบถาม	แบบสอบถาม
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีในการค้นคว้าหาความรู้จากการอ่าน ร้อยละ 100	สังเกต	แบบสังเกต
4. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95	สอบถาม	แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
 ( นายสันติ เหล่ามีชัย ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ  
 ( นางบุษราภรณ์ สีตาดาน ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
 ( นายทองชัย คัดโสดา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
 approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการประชาคมอาเซียน
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 4 , 6
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ ร.ต.หญิงนภธร พรหมดีราช
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

### 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

การจัดกิจกรรมประชาคมอาเซียนเป็นกิจกรรมที่มีความสำคัญมากต่อนักเรียน เพราะเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ การปฏิบัติตัวให้สอดคล้อง เหมาะสม กลมกลืน อีกทั้งนักเรียนจะได้มีเจตคติที่ดี มีความสามัคคี มีความสุข มีความสนุกสนานร่วมกันในกิจกรรมประชาคมอาเซียน และเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนในทุกๆด้านที่จะเข้าร่วมในประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. 2564 เพื่อให้ นักเรียนมีคุณสมบัติดังกล่าว งานกิจกรรมอาเซียน จึงต้องจัดโครงการกิจกรรมประชาคมอาเซียนขึ้น เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของโครงการ

### 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมประชาคมอาเซียน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตัวให้สอดคล้อง กลมกลืน เหมาะสมกับกิจกรรมประชาคมอาเซียน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดี มีความสามัคคี มีความสุข มีความสนุกสนานร่วมกัน ในกิจกรรมประชาคมอาเซียน
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีความพึงพอใจในกิจกรรมประชาคมอาเซียน

### 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 นักเรียนทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจในกิจกรรมประชาคมอาเซียน ร้อยละ 90
- 3.2 นักเรียนทุกคนปฏิบัติตัวได้สอดคล้องเหมาะสมกลมกลืนในกิจกรรมประชาคมอาเซียนร้อยละ 85
- 3.3 นักเรียนทุกคน มีเจตคติที่ดี มีความสามัคคี มีความสุข มีความสนุกสนานร่วมกันในกิจกรรมประชาคมอาเซียน ร้อยละ 85
- 3.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกิจกรรมประชาคมอาเซียน ร้อยละ 95

### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

#### 4.1 ระยะเวลา (Time)

- ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )
- ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปีงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		ว่าที่ ร.ต.หญิงปราณี พรหมดีราช
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566		กลุ่มงานวิชาการ
3	ดำเนินการตามแผน	มี.ย. 66 – ก.พ. 67	3,000	
4	ประเมินผล	มี.ค. 2567		
5	สรุป / รายงานผล	มี.ค. 2567		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	3,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	3,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 นักเรียนทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจในกิจกรรมประชาคมอาเซียน ร้อยละ 90
- 6.2 นักเรียนทุกคน ปฏิบัติตัวได้สอดคล้องเหมาะสมกลมกลืนในกิจกรรมประชาคมอาเซียนร้อยละ 85
- 6.3 นักเรียนทุกคน มีเจตคติที่ดี มีความสามัคคี มีความสุข มีความสนุกสนานร่วมกัน  
ในกิจกรรมประชาคมอาเซียน ร้อยละ 85
- 6.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกิจกรรมประชาคมอาเซียน ร้อยละ 95

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือวัด
1. นักเรียนจำนวน 260 คน มีความรู้และเข้าใจในกิจกรรมประชาคมอาเซียน ร้อยละ 90	ทดสอบ	แบบทดสอบ
2. นักเรียนจำนวน 260 คน ปฏิบัติตัวได้สอดคล้อง กลมกลืนเหมาะสมกับกิจกรรมประชาคมอาเซียน ร้อยละ 85	สังเกต	แบบสังเกต
3. นักเรียนจำนวน 260 คน มีเจตคติที่ดี มีความสามัคคี มีความสุข มีความสนุกสนานร่วมกันในกิจกรรมประชาคมอาเซียน	สอบถาม	แบบสอบถาม



ร้อยละ 85		
4.ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกิจกรรมประชาคมอาเซียน ร้อยละ 95	สอบถาม	แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
( ว่าที่ ร.ต.หญิงปราณี พรหมดีราช ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ  
( นางบุษราภรณ์ สีदानาน ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
( นายทองชัย คัดโสดา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกและการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 4
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางเยาวนาฏ เริ่มศรี
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

### 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน และเน้นการพัฒนาตัวผู้เรียนเป็นหลัก ซึ่งการจะพัฒนาทั้งสองอย่างดังที่กล่าวมา สิ่งที่สถานศึกษาต้องจัดให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน คือ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา จึงจะทำให้การพัฒนาผู้เรียนบรรลุผล ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนสนใจแสวงหาความรู้จากแหล่งต่างๆ รอบตัว ใช้ห้องสมุด แหล่งความรู้และสื่อต่างๆ ได้ทั้งในและนอกสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีวิธีการเรียนรู้ของตนเอง เรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้ สนุกกับการเรียนรู้และชอบมาโรงเรียน
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีในการแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

### 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 ผู้เรียนทุกคน สนใจแสวงหาความรู้จากแหล่งต่างๆ รอบตัว ใช้ห้องสมุด แหล่งความรู้และสื่อต่างๆ ได้ทั้งในและนอกสถานศึกษา ร้อยละ 90
- 3.2 ผู้เรียนทุกคน มีวิธีการเรียนรู้ของตนเอง เรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้ สนุกกับการเรียนรู้และชอบมาโรงเรียน ร้อยละ 90
- 3.3 ผู้เรียนทุกคน มีเจตคติที่ดีในการแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ร้อยละ 90
- 3.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

#### 4.1 ระยะเวลา (Time)

- ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )
- ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปีงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		นางเยาวนาฏ เริ่มศรี
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566		กลุ่มงานวิชาการ
3	ดำเนินการตามแผน	มี.ย. 2566– ก.พ. 2567	5,000	
4	ประเมินผล	มี.ค. 2567		
5	สรุป / รายงานผล	มี.ค. 2567		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	5,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	5,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

6.1 ผู้เรียนทุกคน สนใจแสวงหาความรู้จากแหล่งต่างๆ รอบตัว ใช้ห้องสมุด แหล่งความรู้และสื่อต่างๆ ได้ ทั้งในและนอกสถานศึกษา ร้อยละ 90

6.2 ผู้เรียนทุกคน มีวิธีการเรียนรู้ของตนเอง เรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้ สนุกกับการเรียนรู้และชอบมาโรงเรียน ร้อยละ 90

6.3 ผู้เรียนทุกคน มีเจตคติที่ดีในการแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ร้อยละ 90

6.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

## 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ผู้เรียน สนใจแสวงหาความรู้จากแหล่งต่างๆ รอบตัว ใช้ห้องสมุด แหล่งความรู้และสื่อต่างๆ ได้ทั้งในและนอกสถานศึกษา ร้อยละ 90	สังเกต	แบบสังเกต
2. ผู้เรียน มีวิธีการเรียนรู้ของตนเอง เรียนรู้ร่วมกับผู้อื่น ได้ สนุกกับการเรียนรู้และชอบมาโรงเรียน ร้อยละ 90	สังเกต	แบบสังเกต
3. ผู้เรียน มีเจตคติที่ดีในการแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ร้อยละ 90	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
4. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95	สอบถาม	แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
 ( นางเยาวนาฏ เริ่มศรี ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ  
 ( นางบุษราภรณ์ สีदानาน ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
 ( นายทองชัย คิดโสตา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
 approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
 ( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการผลิตสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 4
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางเยาวนาฏ เริ่มศรี
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปว่า องค์ประกอบสำคัญอย่างหนึ่งซึ่งส่งผลให้การเรียนรู้ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ คือ สื่อการเรียนการสอนเนื่องจากสื่อการเรียนการสอน เป็นตัวกลางในการถ่ายทอดองค์ความรู้ต่างๆไปยังผู้เรียน ในปัจจุบันได้มีการประยุกต์ใช้สื่อในรูปแบบต่าง ๆ ขึ้นมากมาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่พัฒนาขึ้นโดยใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เป็นหลักในการนำเสนอและการจัดการ ซึ่งวงการศึกษารวมของไทยมีความตื่นตัวอย่างมากเกี่ยวกับพัฒนาการสื่อการเรียนการสอนดังกล่าว เนื่องจากได้ตระหนักถึงประโยชน์และความสำคัญของสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่ใช้ถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน ดังจะเห็นได้จากสถานศึกษาหลายแห่งได้ริเริ่มใช้คอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการเรียนการสอนในลักษณะต่างๆ ทั้งการสอนเสริมในกรณีที่ผู้เรียนขาดเรียน เรียนไม่ทันเพื่อน หรือใช้สอนแทนผู้สอนในกรณีที่เนื้อหาที่มีความสลับซับซ้อน ซึ่งกล่าวได้ว่าเป็นแนวคิดที่ทันสมัยและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และใช้เทคโนโลยีการศึกษาในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและสามารถนำมาเป็นนวัตกรรม เทคโนโลยี

จากทิศทางการจัดทำแผนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ด้านครู ที่กล่าวว่า “ครูผู้สอนควรจัดกิจกรรมให้หลากหลาย มีการใช้สื่อ ให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริง ส่งเสริมการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้” ดังนั้นการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรจะต้องมีความรู้ในเรื่องหลักสูตรที่สอนและพัฒนาให้ทันต่อเหตุการณ์ โดยจัดทำเอกสารต่างๆ เช่น จัดทำแผนการสอน เอกสารประกอบการเรียนการสอน ทั้งยังต้องผลิตพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีให้มีคุณภาพและนำมาใช้ได้จริง

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

2.1 เพื่อให้ครูผู้สอนในโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม ได้รับความรู้ และความเข้าใจเรื่องการผลิต พัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี

2.2 เพื่อให้ครูผู้สอนในโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม สามารถปฏิบัติการผลิต พัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีได้

2.3 เพื่อให้ครูผู้สอนในโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม มีเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมโครงการผลิต พัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี

### 3. เป้าหมาย (Goals )

3.1. ครูผู้สอนในโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม ร้อยละ 100 มีความรู้เรื่องการผลิต พัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี

3.2. ครูผู้สอนในโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม ร้อยละ 95 สามารถปฏิบัติ การผลิต พัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี

3.3. ครูผู้สอนในโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม ร้อยละ 95 มีเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมต่างๆ ของโครงการการผลิต พัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี

3.4. ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ 95 มีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของโครงการการผลิต พัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี

### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

#### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปีงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอโครงการ	ก.ค. 2566		นางเยาวนาฏ เริ่มศรี
2. ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	ก.ค. 2566		กลุ่มงานวิชาการ
3. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ	ก.ค. 2566		
4. ดำเนินการตามแผน	ก.ค. 2566 - มี.ค.2567	5,000	
5. จัดการฝึกอบรมครูผู้สอน	ก.ค. 2566 - มี.ค.2567		
6. สรุป / รายงานผล	มิ.ย. 2566 - มี.ค. 2567		

### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	5,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	5,000	บาท

## 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

6.1 ครูผู้สอนในโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม ร้อยละ 100 มีความรู้เรื่องการผลิต พัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี

6.2 ครูผู้สอนในโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม ร้อยละ 95 สามารถปฏิบัติ การผลิต พัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี

6.3 ครูผู้สอนในโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม ร้อยละ 95 มีเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมต่างๆ ของโครงการการผลิต พัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี

## 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ครูผู้สอนในโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม ร้อยละ 100 มีความรู้เรื่อง การผลิต พัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี	สังเกต	แบบสังเกต
2. ครูผู้สอนในโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม ร้อยละ 95 สามารถปฏิบัติ การผลิต พัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี	สังเกต	แบบสังเกต
3. ครูผู้สอนในโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม ร้อยละ 95 มีเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมต่างๆ ของโครงการการผลิต พัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี	การสัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
4. ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ 95 มีความพึงพอใจ	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( นางเยาวนาฏ เริ่มศรี ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

( นางบุษราภรณ์ สีदान ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

( นายทองชัย คัดโสดา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยา  
( นายศุภชัย พิมพาเสียว ) ( Director )



ชื่อโครงการ	โครงการเรียนรู้แบบโครงงาน
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 4
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	น.ส.ศรีประภา สุนารักษ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

การเรียนรู้แบบโครงงาน เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้เรื่องใดเรื่องหนึ่งตามความสนใจ โดยผ่านกระบวนการหลักคือ กระบวนการแก้ปัญหา ผู้เรียนจะเป็นผู้ลงมือปฏิบัติเพื่อค้นหาคำตอบด้วยตนเอง จึงเป็นการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ เป็นการสร้างบรรยากาศให้เกิดการเรียนรู้โดยมุ่งเน้นได้ปฏิบัติจริง พร้อมทั้งเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างครู ผู้ปกครอง และผู้เรียน ซึ่งสามารถพัฒนาการเรียนรู้ได้เป็นอย่างดี การที่ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านโครงงานทำให้มองเห็นความสัมพันธ์ระหว่างความคิดกับข้อเท็จจริง ซึ่งจะถูกระดมโยงเข้าเป็นเรื่องเดียวกันในลักษณะของความสัมพันธ์และการเชื่อมโยง อันจะสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์อื่นได้อย่างหลากหลาย สามารถบูรณาการความรู้มาช่วยกันทำโครงงาน เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น รู้จักการหาข้อมูล ความรู้ต่างๆ ด้วยตนเอง ฝึกทักษะการสื่อสาร รู้จักการคิด แก้ไขปัญหา

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้มีพัฒนาการด้านการเรียนรู้อย่างหลากหลาย
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักการทำงานอย่างมีระบบ มีขั้นตอน รู้วิธีการแก้ปัญหา
- 2.3 เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ผู้เรียนรู้คุณค่าของภูมิปัญญาท้องถิ่น และนำมาใช้ในชีวิตประจำวัน

## 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 ผู้เรียนได้มีพัฒนาการด้านการเรียนรู้อย่างหลากหลาย ร้อยละ 85
- 3.2 ผู้เรียนรู้จักการทำงานอย่างมีระบบ มีขั้นตอน รู้วิธีการแก้ปัญหา ร้อยละ 85
- 3.3 ผู้เรียนมีจิตสำนึกรู้คุณค่าของภูมิปัญญาท้องถิ่น และนำมาใช้ในชีวิตประจำวัน ร้อยละ 85

## 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

### 4.1 ระยะเวลา (Time)

- ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )
- ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปีงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566		น.ส.ศรีประภา สุনারักษ์
3	ดำเนินการตามแผน	มิ.ย. 2566 – ก.พ. 2567	3,000	กลุ่มงานวิชาการ
4	ประเมินผล	มี.ค. 2566		
5	สรุป / รายงานผล	มี.ค. 2566		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	3,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	3,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 ผู้เรียนได้มีพัฒนาการด้านการเรียนรู้อย่างหลากหลาย
- 6.2 ผู้เรียนรู้จักการทำงานอย่างมีระบบ มีขั้นตอน รู้วิธีการแก้ปัญหา
- 6.3 ผู้เรียนมีจิตสำนึกรู้คุณค่าของภูมิปัญญาท้องถิ่น และนำมาใช้ในชีวิตประจำวัน

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ผู้เรียนได้มีพัฒนาการด้านการเรียนรู้อย่างหลากหลาย ร้อยละ 85	ทดสอบ	แบบทดสอบ
2. ผู้เรียนรู้จักการทำงานอย่างมีระบบ มีขั้นตอน รู้วิธีการแก้ปัญหา ร้อยละ 85	สังเกต	แบบสังเกต
3. ผู้เรียนมีจิตสำนึกรู้คุณค่าของภูมิปัญญาท้องถิ่น และนำมาใช้ในชีวิตประจำวัน ร้อยละ 85	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

4. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95	สอบถาม	แบบสอบถาม
--	--------	-----------

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
 ( น.ส.ศรีประภา สุนารักษ์ ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ  
 ( นางบุษราภรณ์ สีदान ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
 ( นายทองชัย คิตโตดา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
 approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
 ( นายศุภชัย พิมพาเสียว ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาห้องสมุด
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 4
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสันติ เหล่ามีชัย, น.ส.เพ็ญพิชา นิยมธรรม
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

การเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตจะเกิดขึ้นได้ นักเรียนต้องมีความรักการอ่านจะทำให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามแนวการจัดการศึกษาในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 ที่ยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการเรียนการสอนต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และเต็มตามศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้แก้ปัญหา การเรียนจากประสบการณ์จริง สถานศึกษาต้องจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมบูรณาการองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการอ่านในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการเรียนการจัดการแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนโดยเฉพาะห้องสมุดให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายด้วยหนังสือ สื่อ และกิจกรรม จะช่วยเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ภายในโรงเรียนขึ้นได้ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับการใช้ห้องสมุด
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการอ่านและศึกษาแหล่งเรียนรู้ในห้องสมุด
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
- 2.4 เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีในการใช้ห้องสมุด

## 3. เป้าหมาย (Goals)

### เชิงคุณภาพ

- 3.1 ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับการใช้ห้องสมุด
- 3.2 ผู้เรียนเกิดทักษะในการอ่านและศึกษาแหล่งเรียนรู้ในห้องสมุด
- 3.3 ผู้เรียนได้พัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
- 3.4 ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องสมุด

## เชิงปริมาณ

- 3.5 ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับการใช้ห้องสมุดร้อยละ 90
- 3.6 ผู้เรียนเกิดทักษะในการอ่านและศึกษาแหล่งเรียนรู้ในห้องสมุดร้อยละ 90
- 3.7 ผู้เรียนได้พัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายร้อยละ 90
- 3.8 ผู้เรียนได้ศึกษาแหล่งค้นคว้าในห้องสมุด ร้อยละ 90

## 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปีงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นตอนการเตรียมงาน/การวางแผนจัดกิจกรรม</u> 1. จัดประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินการจัดโครงการ 2. เขียนโครงการและนำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการและงบประมาณ	กรกฎาคม 2566		นายสันติ เหล่ามีชัย
<u>ขั้นตอนการดำเนินโครงการ</u> 1. กิจกรรมพัฒนาทรัพยากรเพื่อการศึกษาค้นคว้า - จัดซื้อหนังสือพิมพ์และวารสาร - จัดซื้อหนังสือค้นคว้า - จัดซื้อวัสดุบรรณสาร 2. กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน - จุดบริการความรู้ - กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด	กรกฎาคม 2566  กรกฎาคม 2566	5,000	นายสันติ เหล่ามีชัย กลุ่มบริหารวิชาการ

## 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	5,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	5,000	บาท

## 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับการใช้ห้องสมุดร้อยละ 95
- 6.2 ผู้เรียนเกิดทักษะในการอ่านและศึกษาแหล่งเรียนรู้ในห้องสมุดร้อยละ 95
- 6.3 ผู้เรียนได้พัฒนาและศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายร้อยละ 95
- 6.4 ผู้เรียนมีความพึงพอใจร้อยละ 100

## 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับการใช้ห้องสมุดร้อยละ 95	บันทึกสถิติการใช้ห้องสมุด	ระบบบันทึกสถิติการใช้ห้องสมุด
2. ผู้เรียนเกิดทักษะในการอ่านและศึกษาแหล่งเรียนรู้ในห้องสมุดร้อยละ 95	บันทึกการอ่าน	แบบบันทึกการอ่าน
3. ผู้เรียนได้พัฒนาและศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายร้อยละ 95	บันทึกการอ่าน	แบบบันทึกการอ่าน
4. ผู้เรียนมีความพึงพอใจร้อยละ 100	สอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( นายสันติ เหล่ามีชัย ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

( นางบุษราภรณ์ สีदान ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

( นายทองชัย คัดโสดา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ

approve

improve

disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	ทัศนศึกษาสถานที่สำคัญและแหล่งเรียนรู้ภายในประเทศ
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 2 , 6
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางบุษราภรณ์ สีदानาน
ระยะเวลาดำเนินการ	17 – 20 ธันวาคม 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

การศึกษาในชั้นเรียนต้องกระทำควบคู่ไปกับการเรียนรู้จากประสบการณ์ การทัศนศึกษาจากแหล่งเรียนรู้จึงเป็นแนวทางหนึ่งที่จะช่วยเพิ่มพูนความรู้ประสบการณ์ให้แก่นักเรียน ทางโรงเรียนเห็นว่าการทัศนศึกษาตามแหล่งเรียนรู้จากประสบการณ์จริงของนักเรียน ในการจัดการพัฒนาการเรียนในปัจจุบันนี้ มุ่งเน้นที่ผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งจำเป็นต้องส่งเสริมผู้เรียนเกิดทักษะ เกิดประสบการณ์ และเป็นการส่งเสริมพัฒนาด้านสติปัญญา เจตคติ ด้วยความคิดสร้างสรรค์ ตลอดจนกล้าคิด กล้าทำ กล้าตัดสินใจ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดรู้ข่าวสารสารสนเทศ เป็นคนหูตากว้างไกล มีวิสัยทัศน์ ก้าวทันเทคโนโลยีสมัยใหม่ ต่อบริบทต่างข้างหน้า และนำประสบการณ์ต่างๆ มาปรับปรุงพัฒนาทักษะของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

### 2.1 ผลผลิต (Output)

- 2.1.1 เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะที่ดี มีหูตากว้างไกล รู้ทันเหตุการณ์
- 2.1.2 เพื่อส่งเสริมให้เกิดความคิด ความสร้างสรรค์ กล้าคิด กล้าตัดสินใจ แก้ไขปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม
- 2.1.3 เพื่อส่งเสริมให้ ครู นักเรียนเปลี่ยนแปลงบรรยากาศ ในการเรียนรู้ด้วยตนเองได้รับประสบการณ์ตรง

### 2.2 ผลลัพธ์ (Out comes)

- 2.2.1 ครู นักเรียนมีสุขภาพจิตแจ่มใส มีสติปัญญาเพิ่มขึ้น
- 2.2.2 ครู นักเรียนมีวิสัยทัศน์ ก้าวทันต่อเหตุการณ์ ข่าวสาร และเทคโนโลยีต่าง ๆ
- 2.2.3 ครู นักเรียนมีความสุข เป็นคนดี เก่ง และอยู่ร่วมกับสังคมได้

## 3. เป้าหมาย (Goals )

- 2.1 นักเรียนได้รู้จักแหล่งเรียนรู้และสถานที่สำคัญภายในประเทศ
- 2.2 นักเรียนได้รับความสนุกสนานจากการเรียนรู้
- 2.3 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้ปรับเปลี่ยนแนวคิดด้านการจัดการเรียนรู้



#### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

##### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ینگบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ینگบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

##### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	สำรวจนักเรียน / ครู / บุคลากรทางการศึกษา ที่จะร่วมเดินทาง	พ.ค.- มิ.ย. 2566	-	ครูที่ปรึกษา
2	ติดต่อประสานงานแหล่งท่องเที่ยว / พาหนะใน การเดินทาง	มิ.ย. 2566	-	นางบุษราภรณ์ สีदानาน
3	ขออนุญาตผู้ปกครองนักเรียน / สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา	ต.ค.- พ.ย. 2566	-	ครูที่ปรึกษา นายศรันยู พระโนเรศ
4	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในประเทศ ม.ต้น	17-20 ธ.ค. 2566	39,727.40	ครูผู้ควบคุม
8	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในประเทศ ม.ปลาย	17-20 ธ.ค. 2566	39,727.40	ครูผู้ควบคุม
9	สรุป/รายงานผล	25 ธ.ค.66		นางบุษราภรณ์ สีदानาน

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	79,454.80	บาท
- ค่าจ้างเหมารถเดินทาง.....	-	บาท
- ค่าเข้าชมแหล่งท่องเที่ยว.....	-	บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยงครู.....	-	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.3 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	79,454.80	บาท

## 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

6.1 นักเรียนได้เรียนรู้นอกสถานที่ตามแหล่งเรียนรู้ และได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้จากสถานที่จริง

6.2 นักเรียนได้รับความรู้ และแนวคิดใหม่ๆ ในการพัฒนาตนเองด้านการเรียนรู้

6.3 ครู ได้ปรับเปลี่ยนแนวคิดด้านการจัดการเรียนรู้ และทำกิจกรรมร่วมกัน

## 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. สังเกตพฤติกรรมนักเรียน	- สังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรม
2. สังเกตผลเรียนจากการศึกษาจากแหล่งเรียน	- ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
3. ตรวจสอบรายงานการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ	- ตรวจสอบรายงานการศึกษา	แบบตรวจสอบรายงาน

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( นางบุษราภรณ์ สีตาดาน ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงาน

( นางบุษราภรณ์ สีตาดาน ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

( นายทองชัย คัดโสตา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ

approve

improve

disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยา

( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ โครงการเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี

แผนงาน บริหารงานวิชาการ

สนองกลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ 1 , 2 , 6

สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ลักษณะโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสันติ เหล่ามีชัย

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 กำหนดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไว้ 3 กิจกรรม คือ กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม และกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี เป็นกิจกรรมหนึ่งในกลุ่มกิจกรรมเพื่อบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยการปกครองหลักสูตรและวิชาพิเศษลูกเสือ พ.ศ. 2509 ได้เขียนไว้ใน ข้อ 273 ว่า การเดินทางไกลและแรมคืน ให้ผู้กำกับกลุ่มหรือผู้กำกับลูกเสือ นำลูกเสือไปฝึกเดินทางไกลและแรมคืนในปีหนึ่งไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ครั้งหนึ่งให้พักแรมอย่างน้อยหนึ่งคืน การเดินทางไกลและแรมคืน มีวัตถุประสงค์เพื่อฝึกให้ลูกเสือมีความอดทน อยู่ในระเบียบวินัย รู้จักช่วยตัวเอง รู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น ตลอดจนเรียนวิชาลูกเสือเพิ่มเติม และในการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของ สมศ.ตัวบ่งชี้พื้นฐานที่ 2.3 กล่าวถึงการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมของกิจกรรมลูกเสือไว้ด้วย ซึ่งแสดงให้เห็นว่ากิจกรรมลูกเสือมีความสำคัญต่อผู้เรียนมาก โรงเรียนบงเหนือวิทยา จึงมีความจำเป็นต้องจัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ โดยใช้กระบวนการลูกเสือ - เนตรนารี
- 2.2 เพื่อให้ลูกเสือ-เนตรนารี ได้ฝึกความอดทนความมีระเบียบวินัย รู้จักช่วยตัวเอง รู้จักอยู่ และทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 2.3 เพื่อให้ลูกเสือ-เนตรนารีเป็นพลเมืองดี รู้จักช่วยเหลือสังคมด้วยความเต็มใจ
- 2.4 เพื่อให้ลูกเสือเนตรนารีได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพจากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติม

### 3. เป้าหมาย (Goals )

#### เชิงปริมาณ

- 3.1 นักเรียนมีความรู้วิชาลูกเสือ-เนตรนารี ร้อยละ 90
- 3.2 นักเรียนมีการพัฒนาทักษะการใช้ชีวิต ในชีวิตประจำวัน เพิ่มขึ้น ร้อยละ 90
- 3.3 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี เพิ่มขึ้น ร้อยละ 90
- 3.4 ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

#### เชิงคุณภาพ

- 3.5 นักเรียนมีความรู้วิชาลูกเสือ-เนตรนารี
- 3.6. นักเรียนมีการพัฒนาทักษะการใช้ชีวิต ในชีวิตประจำวัน
- 3.7 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี
- 3.8 ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความพึงพอใจ

### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

#### 4.1 ระยะเวลา (Time)

- ภาคเรียนที่ 1/2566 ( งบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )
- ภาคเรียนที่ 2/2566 ( งบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 – 31 มี.ค. 2567 )

#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ย. 2566		กลุ่มงานบริหารวิชาการ
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ย. 2566		- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
3	ดำเนินการตามแผน	ม.ค. 2566	20,000	นายศรันยู พระโนเรศ นายทงชัย คิดโสภา
4	ประเมินผล	ม.ค. 2567		นายสันติ เหล่ามีชัย
5	สรุป / รายงานผล	ม.ค. 2567		นายสันติ เหล่ามีชัย

### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

- 5.1 เงินอุดหนุน..... 20,000 บาท
- 5.2 เงินนอกงบประมาณ ..... - บาท

5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	20,000	บาท

## 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 นักเรียนมีความรู้วิชาลูกเสือ-เนตรนารี ร้อยละ 90
- 6.2 นักเรียนมีการพัฒนาทักษะการใช้ชีวิต ในชีวิตประจำวัน เพิ่มขึ้น ร้อยละ 90
- 6.3 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี เพิ่มขึ้น ร้อยละ 90
- 6.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

## 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. นักเรียนมีความรู้วิชาลูกเสือ-เนตรนารี ร้อยละ 90	ทดสอบ	แบบทดสอบ
2. นักเรียนมีการพัฒนาทักษะการใช้ชีวิต ในชีวิตประจำวัน เพิ่มขึ้น ร้อยละ 90	สังเกต	แบบสังเกต
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี เพิ่มขึ้น ร้อยละ 90	สังเกต	แบบสังเกต
4. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95	สังเกต	แบบสังเกต

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( นายสันติ เหล่ามีชัย ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

( นางบุษราภรณ์ สีदानาน ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

( นายทองชัย คัดโสตา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ

approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการรับสมัครนักเรียน ม.1 และ ม.4
แผนงาน	บริหารงานกิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 2 , 6
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางบุษราภรณ์ สีตาดาน
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

สถานศึกษามีหน้าที่จัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มุ่งตอบสนองความมุ่งหมายของรัฐธรรมนุญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 รวมทั้งให้สอดคล้องกับระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานว่าด้วยการรับนักเรียนเข้าเรียนในสถานศึกษา

โรงเรียนบงเหนือวิทยาคม เป็นโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 มีเขตพื้นที่บริการในตำบลบงเหนือ และตำบลค้อใต้ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร ที่สอดคล้องกับจำนวนนักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ตามสำมะโนนักเรียนที่ได้สำรวจไว้ ดังนั้นงานการรับนักเรียน ด้านการบริหารกิจการนักเรียน จึงได้ดำเนินการวางแผนการรับนักเรียนใหม่เข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1,4 ปีการศึกษา 2563 ให้สอดคล้องเหมาะสมกับนโยบายของแผนการรับนักเรียนของ กระทรวง, สพฐ., สพม. ตามบริบทของโรงเรียนที่สามารถรับนักเรียนได้ ด้วยความถูกต้องตามระเบียบการรับนักเรียน

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้เด็กที่อยู่ในวัยเรียนได้เข้ารับการศึกษ้อย่างต่อเนื่องในสถานศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดไว้
- 2.2 เพื่อคัดกรองนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

## 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 รับนักเรียนเข้าใหม่ ม. 1 จำนวน 2 ห้องเรียน จำนวน 80 คน
- 3.2 รับนักเรียนเข้าใหม่ ม. 4 จำนวน 1 ห้องเรียน จำนวน 40 คน
- 3.3 โรงเรียนสามารถดำเนินการรับนักเรียนที่มีคุณสมบัติตามระเบียบการรับสมัครและ ปฏิบัติตามที่ระเบียบกำหนดไว้มาสมัครเข้าเรียนต่อได้ตามจำนวนที่กำหนด

#### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

##### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( งบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( งบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

##### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	ม.ค. 2567		
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค. 2567		กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
3	ดำเนินการตามแผน	ก.พ. - เม.ย. 2567	6,000	นางบุษราภรณ์ สีदानาน
4	ประเมินผล	เม.ย. 2567		
5	สรุป / รายงานผล	เม.ย. 2567		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	6,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	6,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 รับนักเรียนเข้าเรียนใหม่ได้ตามแผนการรับนักเรียนที่กำหนด
- 6.2 นักเรียนที่รับเข้ามาเรียนได้เรียนตามความสนใจและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- 6.3 นักเรียน /ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการให้บริการในทุกกิจกรรม

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. รับนักเรียน ม.1 ได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	- สรุปผู้มาสมัคร	- แบบสรุปการรับนักเรียน
2. รับนักเรียน ม.4 ได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	- สรุปผู้มาสมัคร	- แบบสรุปการรับนักเรียน



ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( นางบุษราภรณ์ สีตาดาน ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

( นางบุษราภรณ์ สีตาดาน ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

( นายทองชัย คัดโสดา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ

approve

นำไปปรับปรุง

improve

ไม่อนุมัติ

disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )



# กลุ่มงานบริหารงบประมาณ



ชื่อโครงการ	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
แผนงาน	บริหารงานงบประมาณ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 3 , 5
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	น.ส.กนิษฐา นุ่นสวัสดิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

### 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นการกำหนดโครงการ กิจกรรมเพื่อสนองกลยุทธ์โรงเรียน และสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อดำเนินโครงการ กิจกรรม และบรรลุตามตัวชี้วัด ซึ่งโครงการ กิจกรรม ในแผนปฏิบัติการจะเป็นตัวขับเคลื่อนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในระยะ 4 ปี ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้ และปรับปรุงแผนพัฒนาการศึกษาเล่มเดิมให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา โดยมีการกำกับ นิเทศ สรุปรายงานผลเมื่อสิ้นปีการศึกษา

### 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้บุคลากรได้รู้แผนงาน โครงการ กิจกรรม ที่ต้องดำเนินการ
- 2.2 เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นไปตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 2.3 เพื่อให้การดำเนินงาน โครงการ กิจกรรม สำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล

### 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 บุคลากรได้รู้แผนงาน โครงการ กิจกรรม ที่ต้องดำเนินการ
- 3.2 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นไปตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 3.3 การดำเนินงาน โครงการ กิจกรรม สำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล

### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

#### 4.1 ระยะเวลา (Time)

- ภาคเรียนที่ 1/2566 ( งบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )
- ภาคเรียนที่ 2/2566 ( งบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	1 มี.ค. 2567	-	น.ส.กนิษฐา นุ่นสวัสดิ์
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	1 มี.ค. 2567	-	น.ส.กนิษฐา นุ่นสวัสดิ์
3	ดำเนินการตามแผน	11 มี.ค. 2567	2,000	

4	ประเมินผล	1 เม.ย. 2567	-	
5	สรุป / รายงานผล	5 เม.ย. 2567	-	

#### 5. รายละเอียดการใช้งานงบประมาณ (Proposed Budget)

5.1	เงินอุดหนุน.....	2,000	บาท
5.2	เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.3	เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
	รวม .....	2,000	บาท

#### 6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 บุคลากรได้รู้แผนงาน โครงการ กิจกรรม ที่ต้องดำเนินการ ร้อยละ 90
- 6.2 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นไปตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาร้อยละ 90
- 6.3 การดำเนินงาน โครงการ กิจกรรม สำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ร้อยละ 90

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือวัด
1. บุคลากรได้รู้แผนงาน โครงการ กิจกรรม ที่ต้องดำเนินการ ร้อยละ 85	ทดสอบ	แบบทดสอบ
2. การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นไปตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาร้อยละ 85	สังเกต	แบบสังเกต
3. การดำเนินงาน โครงการ กิจกรรม สำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ร้อยละ 85	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( น.ส.กนิษฐา นุ่นสวัสดิ์ ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

( นายทนงชัย คิตโสตา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )



2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	1 พ.ค. 2567	-	นายทองชัย คิดโสดา
3	ดำเนินการตามแผน	11 พ.ค. 2567	2,000	
4	ประเมินผล	1 เม.ย. 2567	-	
5	สรุป / รายงานผล	5 เม.ย. 2567	-	

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1	เงินอุดหนุน.....	2,000	บาท
5.2	เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.3	เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
	รวม .....	2,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 สถานศึกษาได้นำสถานภาพมากำหนดแนวทางการพัฒนา ร้อยละ 90
- 6.2 สถานศึกษามีความเจริญที่เกิดจากการพัฒนาอย่างมีทิศทางและต่อเนื่อง ร้อยละ 90
- 6.3 ชุมชนให้การยอมรับสมกับเป็นสถานศึกษาประจำตำบล ร้อยละ 95

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือวัด
1. สถานศึกษาได้นำสถานภาพมากำหนดแนวทางการพัฒนา ร้อยละ 85	ทดสอบ	แบบทดสอบ
2. สถานศึกษามีความเจริญที่เกิดจากการพัฒนาอย่างมีทิศทางและต่อเนื่อง ร้อยละ 85	สังเกต	แบบสังเกต
3. ชุมชนให้การยอมรับสมกับเป็นสถานศึกษาประจำตำบลร้อยละ 85	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( นายทองชัย คิดโสดา ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

( นายทองชัย คิดโสดา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )



ชื่อโครงการ	โครงการศึกษาดูงานและพัฒนาเจ้าหน้าที่งานงบประมาณ
แผนงาน	บริหารงานงบประมาณ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 3 , 5 , 6
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวประหยัด ฤชชากุล
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

การบริหารงบประมาณขอสถานศึกษามุ่งเน้นความเป็นอิสระในการบริหารจัดการ มีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ให้มีการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา บุคลากรที่ดำเนินการต้องมีศักยภาพและประสิทธิ มีความรู้ความสามารถในการดำเนินการ จึงต้องมีการพัฒนาเจ้าหน้าที่งาน

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะที่ดี มีหูตากว้างไกล รู้ทันเหตุการณ์
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้เกิดความคิด ความสร้างสรรค์ในการปรับปรุงพัฒนางานด้านการเงิน – พัสดุ

## 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 บุคลากร/เจ้าหน้าที่มีความรู้ความสามารถและประสิทธิภาพในการทำงาน
- 3.2 สถานศึกษาได้พัฒนาระบบงานการเงิน-พัสดุ ตามระเบียบว่าด้วยการเงินพัสดุ

## 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

### 4.1 ระยะเวลา (Time)

- ภาคเรียนที่ 1/2566 ( งบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )
- ภาคเรียนที่ 2/2566 ( งบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	สำรวจความต้องการ/จัดทำโครงการ	พ.ค. 2566	5,000	น.ส.ประหยัด ฤชากุล
2	สำรวจ / ประสานงานกับ สถานที่ศึกษา งานที่ประสบผลสำเร็จ	พ.ค.2566	-	น.ส.ประหยัด ฤชากุล งานบริหารงบประมาณ
3	ศึกษาดูงาน	ก.ค.2566		
4	ปรับปรุงปรับเปลี่ยนงานตามบริบทของ โรงเรียน	ส.ค.2566	-	
5	รายงานผลการใช้เงินงบประมาณ	ก.ย.2563	-	

#### 5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	5,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.3 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	5,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 สถานศึกษาได้พัฒนาระบบงานการเงิน-พัสดุ ตามระเบียบว่าด้วยการเงินพัสดุ
- 6.2 สถานศึกษาจัดสรรเงินลงโครงการต่างได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อผู้เรียนสูงสุด

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือวัด
1. สถานศึกษาได้พัฒนางานงบประมาณเพิ่มขึ้น ร้อยละ 85	ตรวจงาน	แบบประเมิน
2. สถานศึกษามีระบบงานเป็นระเบียบ ตรวจสอบง่าย โปร่งใส ร้อยละ 90	สังเกต	แบบสังเกต
3. สำนักงานมีงานเป็นระบบ	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( นางสาวประหยัด ฤชากุล ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

( นายทองชัย คัดโสดา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ

approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ
แผนงาน	บริหารงานงบประมาณ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 2 , 3
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายศราวุธ สายตา
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550 มาตรา 49 ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” ซึ่งเป็นนโยบายเร่งด่วน " คือ โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพคือ ฟรีตั้งแต่ชั้นอนุบาลจนถึงชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายให้กับทั้งโรงเรียนรัฐบาลค่าเล่าเรียนฟรี 100 ถ้าเด็กคนไหนสละสิทธิ์จะมีใบประกาศเกียรติคุณให้ โดยในส่วนของงบประมาณที่รัฐช่วยเหลือนั้นมี 5 ส่วนด้วยกัน คือ ค่าแบบเรียนหนังสือเรียน ค่าเสื้อผ้า ค่าอุปกรณ์การเรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยโครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ เป็นโครงการที่สะท้อนให้เห็นความตั้งใจจริงของรัฐบาลในการส่งเสริม สนับสนุนด้านการศึกษาและการลงทุนด้านปัญญา และยังเป็นโครงการที่ช่วยลดภาระของผู้ปกครอง และเปิดโอกาสให้เด็กไทยทุกคนได้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงเท่าเทียมกัน เพื่อตอบสนองนโยบายทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างคุณภาพ ของสถานศึกษาดำเนินงานได้ถูกต้องรวดเร็ว เป็นไปตามนโยบายรัฐบาล
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายสำหรับค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีความพร้อมที่จะเรียน เนื่องจากได้รับการสนับสนุนหนังสืออุปกรณ์การเรียน และเครื่องแบบนักเรียนครบทุกคน และผู้ปกครองนักเรียนได้รับการลดภาระค่าครองชีพ เนื่องจากลดค่าใช้จ่ายในเรื่องหนังสือแบบเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

## 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 สถานศึกษาการดำเนินการตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างคุณภาพ ของสถานศึกษาดำเนินงานได้ถูกต้องรวดเร็ว เป็นไปตามนโยบายรัฐบาล
- 3.2 นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายสำหรับค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

3.3 นักเรียนมีความพร้อมที่จะเรียน เนื่องจากได้รับการสนับสนุนหนังสืออุปกรณ์การเรียน และ เครื่องแบบนักเรียนครบทุกคนและผู้ปกครองนักเรียนได้รับการลดภาระค่าครองชีพ เนื่องจากลดค่าใช้จ่ายในเรื่อง หนังสือแบบเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

3.4 นักเรียนทุกคนมีความพึงพอใจ

#### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

##### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปิงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปิงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

##### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจแก่ผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย เช่น ครู นักเรียน กรรมการ สถานศึกษา ภาควิชาเครือข่ายผู้ปกครอง	มี.ค. -พ.ค. 2566	ตามที่ได้รับ จัดสรร	นายศราวุธ สายตา ภาควิชาเครือข่าย 4 ฝ่าย
2	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการ			
3	ดำเนินการตามโครงการ			
4	ประเมิน/สรุป/รายงาน			

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	-	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.3 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	-	บาท

( ตามที่ได้รับจัดสรร ตามปีงบประมาณ )

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

6.1 สถานศึกษาดำเนินการตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างคุณภาพ ของสถานศึกษาดำเนินงานได้  
ถูกต้องรวดเร็ว เป็นไปตามนโยบายรัฐบาลร้อยละ 100

6.2 นักเรียนได้รับการสนับสนุนรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างทั่วถึง และเท่าเทียมร้อยละ 100

6.3 นักเรียนมีความพร้อมที่จะเรียน เนื่องจากได้รับการสนับสนุนหนังสืออุปกรณ์การเรียน และเครื่องแบบนักเรียนครบทุกคนและผู้ปกครองนักเรียนได้รับการลดภาระค่าครองชีพ เนื่องจากลดค่าใช้จ่ายในเรื่องหนังสือแบบเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ร้อยละ 100

6.4 นักเรียนและผู้ปกครองนักเรียนมีความพึงพอใจ ร้อยละ 100

## 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1.ดำเนินการตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างคุณภาพ ของสถานศึกษาดำเนินงานได้ถูกต้องรวดเร็ว เป็นไปตามนโยบายรัฐบาลร้อยละ 100	สัมภาษณ์ สอบถาม ตอบแบบสอบถาม	แบบสัมภาษณ์ แบบสอบถาม
2.นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายสำหรับค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุนร้อยละ 100	สัมภาษณ์ สอบถาม ตอบแบบสอบถาม	แบบสัมภาษณ์ แบบสอบถาม
3.นักเรียนมีความพร้อมที่จะเรียน เนื่องจากได้รับการสนับสนุนหนังสืออุปกรณ์การเรียน และเครื่องแบบนักเรียนครบทุกคนและผู้ปกครองนักเรียนได้รับการลดภาระค่าครองชีพ เนื่องจากลดค่าใช้จ่ายในเรื่องหนังสือแบบเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนร้อยละ 100	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
4.นักเรียนทุกคนมีความพึงพอใจร้อยละ 100	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( นายศราวุธ สายตา ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

( นายทรงชัย คัดโสภา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ

approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยา

( นายศุภชัย พิมพ์เลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการประกันอุบัติเหตุนักเรียนและบุคลากร
แผนงาน	บริหารงบประมาณ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 2 , 6
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	น.ส.กนิษฐา นุ่นสวัสดิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

---

### 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

เนื่องด้วยโรงเรียนทรัพย์อุดมวิทยามีมาตรการในการรักษาความปลอดภัยจากอุบัติเหตุและลดค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล ทั้งอุบัติเหตุภายในโรงเรียนและนอกโรงเรียน ดังนั้นเพื่อลดความเสี่ยงในการรับภาระค่าใช้จ่ายและเป็นหลักประกันด้านสวัสดิภาพของนักเรียนและบุคลากร จึงจัดโครงการทำประกันอุบัติเหตุนักเรียนและบุคลากรขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้บุคลากรและนักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับหลักประกันที่ดีเมื่อเกิดอุบัติเหตุ
- 2.2 เพื่อให้บุคลากรและนักเรียนสามารถดำเนินการเบิกเงินประกันได้เมื่อประสบอุบัติเหตุ
- 2.3 เพื่อให้บุคลากรและนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการทำอุบัติเหตุ

### 3. เป้าหมาย (Goals )

#### เชิงคุณภาพ

- 3.1 บุคลากรและนักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับหลักประกันที่ดีเมื่อเกิดอุบัติเหตุ
- 3.2 บุคลากรและนักเรียนสามารถดำเนินการเบิกเงินประกันได้เมื่อประสบอุบัติเหตุ
- 3.3 บุคลากรและนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการทำอุบัติเหตุ
- 3.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ

#### เชิงปริมาณ

- 3.5 บุคลากรและนักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับหลักประกันที่ดีเมื่อเกิดอุบัติเหตุร้อยละ 95
- 3.6 บุคลากรและนักเรียนสามารถดำเนินการเบิกเงินประกันได้เมื่อประสบอุบัติเหตุ ร้อยละ 95
- 3.7 บุคลากรและนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการทำอุบัติเหตุร้อยละ 95
- 3.8 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

#### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )



ภาคเรียนที่ 2/2566 ( งบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 – 31 มี.ค. 2567 )

#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		งานงบประมาณ
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566		น.ส.กนิษฐา นุ่นสวัสดิ์
3	ดำเนินการตามแผน	มี.ย. 2566	1,000	
4	ประเมินผล	ก.พ. 2566		
5	สรุป / รายงานผล	มี.ค. 2567		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	1,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	1,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 7.1 บุคลากรและนักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับหลักประกันที่ดีเมื่อเกิดอุบัติเหตุ ร้อยละ 100
- 7.2 บุคลากรและนักเรียนสามารถดำเนินการเบิกเงินประกันได้เมื่อประสบอุบัติเหตุ ร้อยละ 100
- 7.3 บุคลากรและนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการทำอุบัติเหตุ ร้อยละ 100
- 7.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 100

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. บุคลากรและนักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับหลักประกันที่ดีเมื่อเกิดอุบัติเหตุ ร้อยละ 100	ทดสอบ	แบบทดสอบ
2. บุคลากรและนักเรียนสามารถดำเนินการเบิกเงินประกันได้เมื่อประสบอุบัติเหตุ ร้อยละ 100	สอบถาม	แบบสอบถาม
	สอบถาม	แบบสอบถาม

3. บุคลากรและนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการทำอุบัติเหตุ ร้อยละ 100	สอบถาม	แบบสอบถาม
4. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 100		

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
 ( น.ส.กนิษฐา นุ่นสวัสดิ์ ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
 ( นายทองชัย คิดโสภา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
 approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยา  
 ( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ใบสมัครเข้าร่วมโครงการประกันอุบัติเหตุกลุ่มสำหรับนักเรียนมัธยมศึกษา ปีการศึกษา 2564

เขียนที่.....

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เลขบัตรประชาชน.....

บ้าน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

บิดาชื่อ.....มารดาชื่อ.....

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่...../..... โรงเรียนบงเหนือวิทยาคม อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

สมัครเข้าร่วมโครงการประกันอุบัติเหตุกลุ่มนักเรียน กับบริษัทวิริยะประกันภัย และได้จ่ายเงินเบี้ยประกันภัย

รวมภาษีอากร จำนวนเงิน 195 บาท ( หนึ่งร้อยเก้าสิบบาทถ้วน ) มาพร้อมนี้

( ลงชื่อ ).....ผู้สมัคร

(.....)

นักเรียน

เฉพาะเจ้าหน้าที่

ได้รับเงินบริจาค จำนวน ..... บาท ( ..... )

ไว้เป็นที่เรียนร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน

เจ้าหน้าที่โครงการ

กลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์

โทรศัพท์ 042 - 981278

โทรสาร 042 - 981278

ชื่อโครงการ	โครงการสนับสนุนเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียน
แผนงาน	บริหารงานงบประมาณ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 3
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสมคิด ทับศรีแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

ทางโรงเรียนได้รับเงินปัจจัยพื้นฐานในการสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับนักเรียนขาดแคลน ทั้งเด็กทั่วไป ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ปัจจุบันนักเรียนในเขตบริการของโรงเรียนสภาพปัจจุบัน ผู้ปกครองฐานะยากจน มีอาชีพรับจ้าง ซึ่งเป็นปัญหาต่อการจัดการเรียนการสอน ซึ่งโรงเรียนต้องให้บริการและช่วยเหลือให้นักเรียนที่ขาดแคลนดังกล่าว โดยการใช้งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในแต่ละปี และงบประมาณที่ได้รับสนับสนุนจากหน่วยอื่นทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อให้เอื้ออำนวยต่อผลการเรียนของนักเรียน การยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้มีระดับที่สูงขึ้น และการแก้ปัญหาออกกลางคันของนักเรียน ด้วยเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้บริการช่วยเหลือเด็กนักเรียนขาดแคลนของโรงเรียนอย่างทั่วถึงทุกคน และเป็นการสนับสนุนการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนยากจนและขาดแคลนจริง ๆ ได้รับเงินสนับสนุนปัจจัยพื้นฐาน

## 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 นักเรียนโรงเรียนบงเหนือวิทยาคมที่ขาดแคลนทุกคนได้รับการช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและเพียงพอ
- 3.2 นักเรียนขาดแคลนและยากจนทุกคนมีโอกาสได้รับเงินสนับสนุนปัจจัยพื้นฐาน

## 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

### 4.1 ระยะเวลา (Time)

- ภาคเรียนที่ 1/2566 ( งบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )
- ภาคเรียนที่ 2/2566 ( งบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	ประชุมชี้แจงโครงการ	พ.ค.2566	- ตามงบ	นายทองชัย คิดไสดา
2	ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงกำหนดแนวปฏิบัติ	พ.ค.2566	ประมาณ	นางสมคิด ทับศรีแก้ว
3	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค.2566	ประจำปี	
4	ดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้			
	4.1 อาหาร/ค่าโดยสาร นักเรียน	ปี กศ.66		
	4.2 อุดหนุนปัจจัยพื้นฐานอื่น	ปี กศ.66		
	4.3 ทุนการศึกษา	ปี กศ.66		
5	ติดตามประเมินผล	ต.ค.2566		
6	สรุปรายงานผล	ต.ค.2566		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget) ( ตามที่ได้รับจัดสรร ตามปีงบประมาณ )

5.1 เงินอุดหนุน.....	-	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.3 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	-	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- นักเรียนโรงเรียนบงเหนือวิทยาคมที่ขาดแคลนทุกคนได้รับการช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและเพียงพอ

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
การให้บริการช่วยเหลือเด็กนักเรียนขาดแคลนของโรงเรียนอย่างทั่วถึงทุกคน และเป็น การสนับสนุนการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( นางสาวสมคิด ทับศรีแก้ว ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

( นายทองชัย คิดโสดา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ

approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )



# กลุ่มงานบริหารบุคคล



ชื่อโครงการ	โครงการสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากรทางการศึกษา
แผนงาน	บริหารงานบุคลากร
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 3 , 5
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	น.ส.อาทิตยา พันธุ์เสถียร
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

บุคลากรในทุกหน่วยงานเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งในการปฏิบัติงานในกระบวนการพัฒนาการศึกษาอันจะส่งผลต่อความเจริญก้าวหน้าของหน่วยงานบุคลากรในสถานศึกษาก็เช่นกันมีความจำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาตนเองให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มความรู้ความสามารถและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาและนโยบายต่างๆเพื่อพัฒนาโรงเรียนเข้าสู่มาตรฐานต่อไป บุคลากรทุกฝ่ายของโรงเรียนรพททั้งหัวหน้ากลุ่มงาน กลุ่มสาระต่างๆ เป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดที่จะทำให้การดำเนินงานต่าง ๆ เป็นไปด้วยดี และจำเป็นต้องมีการพัฒนาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงต่างๆทั้งทางด้านการศึกษาและด้านอื่น ๆ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อส่งเสริม/พัฒนาบุคลากรในทุกด้านที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ
- 2.2 เพื่อสนับสนุนบุคลากรที่ปฏิบัติงานดีเด่นในทุกกลุ่มงาน/กลุ่มสาระวิชา และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น
- 2.3 เพื่อสนองนโยบายและเป้าหมายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## 3. เป้าหมาย (Goals )

### เชิงปริมาณ

- 3.1 บุคลากรได้พัฒนาการปฏิบัติการสอนตามกลุ่มสาระวิชาที่รับผิดชอบ ร้อยละ 85
- 3.2 บุคลากรได้เข้ารับการอบรม/สัมมนาเพิ่มเติมเพื่อความก้าวหน้าในวิชาชีพทั้งด้วยความสนใจของตนเองและหน่วยงานต่างๆ จัดขึ้นร้อยละ 85
- 3.3 บุคลากรมีการพัฒนาคุณภาพด้านการสอนและได้รับการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาความรู้ ร้อยละ 85
- 3.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๙5

### เชิงคุณภาพ

- 3.5 บุคลากรได้พัฒนาการปฏิบัติการสอนตามกลุ่มสาระวิชาที่รับผิดชอบ



3.6 บุคลากรได้เข้ารับการอบรม/สัมมนาเพิ่มเติมเพื่อความก้าวหน้าในวิชาชีพทั้งด้วยความสนใจของตนเองและหน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น

3.7 บุคลากรมีการพัฒนาคุณภาพด้านการสอนและได้รับการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาความรู้

3.8 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ

#### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

##### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ینگประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ینگประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

##### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566		งานบุคลากร
3	ดำเนินการตามแผน	ปีการศึกษา 2566	20,000	น.ส.อาทิตยา พันธุ์เสถียร
4	ประเมินผล	ก.พ. 2567		
5	สรุป / รายงานผล	ก.พ. 2567		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	20,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	20,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

6.1 บุคลากรได้พัฒนาการปฏิบัติการสอนตามกลุ่มสาระวิชาที่รับผิดชอบ ร้อยละ 95

6.2 บุคลากรได้เข้ารับการอบรม/สัมมนาเพิ่มเติมเพื่อความก้าวหน้าในวิชาชีพทั้งด้วยความสนใจของตนเองและหน่วยงานต่างๆ จัดขึ้นร้อยละ 95

6.3 บุคลากรมีการพัฒนาคุณภาพด้านการสอนและได้รับการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาความรู้ ร้อยละ 90

6.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. บุคลากรได้พัฒนาการปฏิบัติการสอนตามกลุ่มสาระวิชาที่รับผิดชอบ ร้อยละ 90	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
2. บุคลากรได้เข้ารับการอบรม/สัมมนาเพิ่มเติมเพื่อความก้าวหน้าในวิชาชีพทั้งด้วยความสนใจของตนเองและหน่วยงานต่างๆ จัดขึ้นร้อยละ 90	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
3. บุคลากรมีการพัฒนาคุณภาพด้านการสอนและได้รับการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาความรู้ร้อยละ 90	สอบถาม	แบบสอบถาม
4. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 90	สอบถาม	สอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
 ( น.ส.อาทิตย์ยา พันธุ์เสถียร ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบุคลากร  
 ( นางเนตรนภา ฐุรรัตน์ ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
 ( นายทองชัย คิดโสตา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
 approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
 ( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
แผนงาน	บริหารงานบุคลากร
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 3 , 5
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	น.ส.อาทิตยา พันธุ์เสถียร
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

### 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพนั้นจะต้องเป็นการบริหารจัดการศึกษาที่ให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ดังนั้นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจึงเป็นตัวแทนของชุมชน ที่จะต้องมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา เพื่อให้โรงเรียนมีการพัฒนาที่ดีขึ้น อีกทั้งยังสอดคล้องกับการประเมินตนเองของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 13 สถานศึกษามีการบริหารและจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน โดยมีคณะกรรมการสถานศึกษาร่วมพัฒนาโรงเรียน และโรงเรียนมีความจำเป็นที่จะมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขึ้นเพื่อการปรึกษาหารือ แสดงความคิดเห็นในการพัฒนาโรงเรียน ดังนั้นโรงเรียนจึงต้องจัดการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

### 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรู้และเข้าใจการพัฒนาโรงเรียน
- 2.2 เพื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พัฒนาโรงเรียน
- 2.3 เพื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความศรัทธาในการพัฒนาโรงเรียน

### 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 15 คน มีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาโรงเรียน ร้อยละ 85
- 3.2 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 15 คน ได้ทำกิจกรรมการพัฒนาโรงเรียน ร้อยละ 80
- 3.3 คณะกรรมการสถานศึกษาจำนวน 15 คน มีความศรัทธาในการพัฒนาโรงเรียน ร้อยละ 85
- 3.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจร้อยละ 87

#### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

##### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปีงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

##### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566		งานบุคลากร
3	ดำเนินการตามแผน ( ตามความเร่งด่วน )	พ.ค. 2566 - พ.ย. 2566	3,000	น.ส.อาทิตยา พันธุ์เสถียร
4	ประเมินผล	ก.พ. 2567		
5	สรุป / รายงานผล	มี.ค. 2567		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget) ได้รับจัดสรรงบประมาณ

5.1 เงินอุดหนุน.....	3,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	3,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจำนวน 15 คน มีความรู้และเข้าใจพัฒนาโรงเรียน ร้อยละ 90
- 6.2 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 15 คน ได้พัฒนาโรงเรียน ร้อยละ 85
- 6.3 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 15 คนมีความศรัทธาในการพัฒนาโรงเรียน ร้อยละ 90
- 6.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 100

## 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจำนวน 9 คน มีความรู้และเข้าใจการพัฒนาโรงเรียน ร้อยละ 90	ทดสอบ	แบบทดสอบ
2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจำนวน 9 คน ได้พัฒนาโรงเรียน ร้อยละ 85	สังเกต	แบบสังเกต
3. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 9 คน มีความศรัทธาในการพัฒนารองเรียน ร้อยละ 90	สอบถาม	แบบสอบถาม
4. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 100	สอบถาม	แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
 ( น.ส.อาทิตยา พันธุ์เสถียร ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบุคลากร  
 ( นางเนตรนภา ฐรรรัตน์ ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
 ( นายทองชัย คัดโสตา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
 approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
 ( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ของบุคลากร
แผนงาน	บริหารงานบุคลากร
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 3 , 5
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	น.ส.อาทิตยา พันธุ์เสถียร
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2566

### 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

การศึกษาดูงานเป็นกิจกรรมที่มีความสำคัญมากต่อคณะครู เพราะเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะครูมีความรู้ ความเข้าใจ การปฏิบัติตัวให้สอดคล้อง เหมาะสม กลมกลืน อีกทั้งคณะครูจะได้มีเจตคติที่ดี มีความสามัคคี มีความสุข มีความสนุกสนานร่วมกันในกิจกรรมศึกษาดูงาน และเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับครูในการปรับตัวเองในการพัฒนาศักยภาพ จึงต้องจัดโครงการศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ขึ้น เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของโครงการ

### 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้คณะครูมีความรู้ ความเข้าใจและมีประสบการณ์เพิ่มขึ้น
- 2.2 เพื่อให้คณะครูปรับปรุงวิธีเรียนปรับเปลี่ยนวิธีสอน
- 2.3 เพื่อให้คณะครูมีเจตคติที่ดี มีความสามัคคี มีความสุข มีความสนุกสนาน
- 2.4 เพื่อให้คณะครูมีความพึงพอใจในกิจกรรมศึกษาดูงานต่างประเทศอาเซียน

### 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 ครู/บุคลากร จำนวน 27 คน มีความรู้ ความเข้าใจและมีประสบการณ์เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๙5
- 3.2 ครู/บุคลากร จำนวน 27 คน ร้อยละ ๙5 ได้ปรับปรุงวิธีเรียนปรับเปลี่ยนวิธีสอนให้ดีขึ้น
- 3.3 ครู/บุคลากร จำนวน 27 คน มีเจตคติที่ดี มีความสามัคคี มีความสุข มีความสนุกสนานร่วมกัน ในกิจกรรม ร้อยละ ๙5
- 3.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกิจกรรมศึกษาดูงานต่างประเทศอาเซียน ร้อยละ ๙5

### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

#### 4.1 ระยะเวลา (Time)

- ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )
- ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปีงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566		งานบุคลากร
3	ดำเนินการตามแผน	พ.ค./ก.ย. 2566	20,000	นางสาวอาทิตยา พันธุ์เสถียร
4	ประเมินผล	ก.พ. 2567		
5	สรุป / รายงานผล	มี.ค. 2567		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	20,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	20,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 ครู/บุคลากร จำนวน 20 คน มีความรู้ ความเข้าใจและมีประสบการณ์เพิ่มขึ้น ร้อยละ 95
- 6.2 ครู/บุคลากร จำนวน 20 คน ร้อยละ 95 ได้ปรับปรุงวิธีเรียนปรับเปลี่ยนวิธีสอนให้ดีขึ้น
- 6.3 ครู/บุคลากร จำนวน 20 คน มีเจตคติที่ดี มีความสามัคคี มีความสุข มีความสนุกสนานร่วมกัน ในกิจกรรม ร้อยละ 95
- 6.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกิจกรรมศึกษาดูงานต่างประเทศอาเซียน ร้อยละ 95

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ครู/บุคลากร จำนวน 20 คน มีความรู้ ความเข้าใจและมีประสบการณ์เพิ่มขึ้น ร้อยละ 95	ทดสอบ	แบบทดสอบ
2. ครู/บุคลากร จำนวน 20 คน ร้อยละ 95 ได้ปรับปรุงวิธีเรียนปรับเปลี่ยนวิธีสอนให้ดีขึ้น	สังเกต	แบบสังเกต

3. ครู/บุคลากร จำนวน 20 คน มีเจตคติที่ดี มีความ สามัคคี มีความสุข มีความสนุกสนานร่วมกัน ในกิจกรรม ร้อยละ 95	สอบถาม	แบบสอบถาม
4. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกิจกรรมศึกษา งานต่างประเทศอาเซียน ร้อยละ 95	สอบถาม	แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
( น.ส.อาทิตยา พันธุ์เสถียร ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบุคลากร  
( นางเนตรนภา จุฑารัตน์ ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
( นายทองชัย คัดโสตา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ

approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )



ชื่อโครงการ	โครงการให้บริการประชาชนและผู้มาติดต่อประสานงาน
แผนงาน	บริหารงานบุคลากร
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 3 , 5
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	น.ส.อาทิตยา พันธุ์เสถียร
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

---

### 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

หน่วยงานของรัฐที่ให้บริการด้านการศึกษา ซึ่งมีผู้ปกครองนักเรียน หน่วยงานราชการอื่น เข้ามาติดต่อประสานงานอยู่เป็นประจำ และโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม นอกจากให้บริการด้านการศึกษาแล้วยังเป็นโรงเรียนที่ให้บริการด้านอาคารสถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ แก่ชุมชนในเขตบริการด้วย จึงจำเป็นต้องมีศูนย์บริการให้คำแนะนำกับผู้มาติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มารับบริการ
- 2.2 เพื่อสร้างความประทับใจต่อประชาชน ผู้ปกครอง ผู้มารับบริการ และสร้างทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน
- 2.3 เพื่อสนองต่อความต้องการของผู้มาติดต่อ ได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

### 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 ให้บริการอย่างประทับใจกับประชาชน ผู้ปกครอง และหน่วยงานอื่น ที่มาติดต่อราชการ
- 3.2 ผู้มาติดต่อราชการเกิดความประทับใจต่อหน่วยงาน ร้อยละ ๙5

### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

#### 4.1 ระยะเวลา (Time)

- ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )
- ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปีงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		งานบุคลากร
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566		น.ส.อาทิตยา พันธุ์เสถียร
3	ดำเนินการตามแผน	ตลอดปีการศึกษา	3,000	
4	ประเมินผล	มี.ค. 2567		
5	สรุป / รายงานผล	มี.ค. 2567		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget) ได้รับจัดสรรงบประมาณ

5.1 เงินอุดหนุน.....	3,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	3,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 ให้บริการอย่างประทับใจกับประชาชน ผู้ปกครอง และหน่วยงานอื่น ที่มาติดต่อราชการ ร้อยละ 100
- 6.2 ผู้มาติดต่อราชการที่โรงเรียน เกิดความประทับใจต่อหน่วยงาน ร้อยละ 90

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. สถานศึกษามีบริการติดต่อสอบถาม	สังเกต	แบบสังเกต
2. ผู้มาติดต่อประสานงานมีความพึงใจในการบริการ	ประเมิน	แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( น.ส.อาทิตยา พันธุ์เสถียร ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบุคลากร  
( นางเนตรนภา ชูราษฎร์ ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
( นายทองชัย คัดโสภา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
approve      improve      disapprove

ลงชื่อ..... ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )



# กลุ่มงานบริหารทั่วไป



ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการและห้องสำนักงาน
แผนงาน	บริหารงานบริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 4
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

### 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2542และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545และหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีจุดมุ่งหมายในการพัฒนาคนไทย ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดี มีปัญญา มีศักยภาพในการศึกษาต่อ และให้โรงเรียนจัดการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติจริง ดังนั้น โรงเรียนบงเหนือวิทยาคม จึงได้ปรับปรุง และพัฒนาด้านอาคารสถานที่โดยเฉพาะห้องปฏิบัติการทั้ง 12 ห้อง เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน ให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ ก้าวทันสังคมและโลกในปัจจุบัน

### 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้ให้นักเรียนได้มีห้องปฏิบัติการครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อให้ให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระต่าง ๆ เพิ่มขึ้น
- 2.3 เพื่อให้ให้นักเรียนมีทักษะในการฝึกปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างเต็มศักยภาพ

### 3. เป้าหมาย (Goals )

#### เชิงปริมาณ

- 3.1 สถานศึกษาจัดให้ห้องปฏิบัติการตามกลุ่มสาระการเรียนรู้จำนวน 8 ห้อง เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2 ครูและบุคลากรจำนวน 20 คน ผู้เรียนจำนวน 248 คน ได้ใช้ประโยชน์จากห้องปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง
- 3.3 ห้องปฏิบัติการจำนวน 20 ห้อง มีสื่อวัสดุ-อุปกรณ์ สำหรับครูผู้สอนและนักเรียน ตลอดจนการใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลายสอดคล้องกับธรรมชาติของผู้เรียน จุดประสงค์การเรียนรู้ หรือ เนื้อหาสาระได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.4 ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 248 คน มีความพึงพอใจ

#### เชิงคุณภาพ

- 3.5 สถานศึกษาจัดให้ห้องปฏิบัติการตามกลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.6 นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ประโยชน์จากห้องปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง

3.7 ห้องปฏิบัติการมีสื่อวัสดุ-อุปกรณ์ สำหรับครูผู้สอนและนักเรียน ตลอดจนการใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลายสอดคล้องกับธรรมชาติของผู้เรียน จุดประสงค์การเรียนรู้ หรือ เนื้อหาสาระได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.8 ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน มีความพึงพอใจ

#### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

##### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปีงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

##### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		กลุ่มงานบริหารทั่วไป
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	มิ.ย. 2566		งานอาคารสถานที่
3	ดำเนินการตามแผน	ก.ค. 2566 - ก.พ.2567	20,000	นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว
4	ประเมินผล	ก.พ.2567		
5	สรุป / รายงานผล	มี.ค.2567		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	20,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	20,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

6.1 สถานศึกษาจัดให้ห้องปฏิบัติการตามกลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพร้อยละ 80

6.2 นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ประโยชน์จากห้องปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง ร้อยละ 80

6.3 ห้องปฏิบัติการมีสื่อวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับครูผู้สอนและนักเรียน ตลอดจนการใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลายสอดคล้องกับธรรมชาติของผู้เรียน จุดประสงค์การเรียนรู้ หรือ เนื้อหาสาระได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ร้อยละ 80

6.4 ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน มีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

## 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. สถานศึกษาจัดให้ห้องปฏิบัติการตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ 80	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
2. นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ประโยชน์จาก ห้องปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง ร้อยละ 80	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
3. ห้องปฏิบัติการมีสื่อวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับครูผู้สอนและ นักเรียน ตลอดจนการใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย สอดคล้องกับธรรมชาติของผู้เรียน จุดประสงค์การเรียนรู้ หรือ เนื้อหาสาระได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 80	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
4. ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน มีความพึงพอใจ ร้อยละ 95	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

( นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

( นายทองชัย คัดโสตา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )



ชื่อโครงการ	โครงการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงาน	บริหารงานบริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 2
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

ในสภาวะทางเศรษฐกิจที่ไม่หยุดนิ่ง การดำรงชีวิตที่ขึ้นตรงต่อระบบทุนนิยม เกษตรกรส่วนใหญ่ตกเป็นทาสนายทุน หรือพ่อค้าคนกลาง จึงทำให้สภาพการดำรงชีวิตตกต่ำลงเรื่อยๆ โชคดีที่ในหลวงได้ทรงพระราชทานการทำเกษตรแบบใหม่ ซึ่งเรียกว่า เกษตรทฤษฎีใหม่ หรือเกษตรแบบพอเพียง เพื่อช่วยเหลือปัญหาความยากจนแก่พสกนิกร

เพื่อเป็นการน้อมรับ และส่งเสริมเยาวชนที่จะเป็นบุคคลในอนาคต ทางโรงเรียนจึงทำโครงการเกษตรทฤษฎีใหม่ขึ้นเพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษา และปฏิบัติเป็นแนวทางต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้เกษตรทฤษฎีใหม่ ตลอดจนการปลูกผัก เลี้ยงปลา การปลูกพืชไร่และทำนาโดยมีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาในท้องถิ่น

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำทฤษฎีเกษตรพอเพียง เรื่องการปลูกผัก เลี้ยงปลา การปลูกพืชไร่และทำนาไปใช้

2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพการทำเกษตร

## 3. เป้าหมาย (Goals)

### เชิงปริมาณ

3.1 ผู้เรียนมีความรู้ความเรื่องเกษตรทฤษฎีใหม่ ตลอดจนการปลูกผัก เลี้ยงปลา การปลูกพืชไร่และทำนา โดยมีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาในท้องถิ่น ร้อยละ 80

3.2 ผู้เรียนสามารถนำทฤษฎีเกษตรพอเพียง เรื่องการปลูกผัก เลี้ยงปลาปลูกพืชไร่และทำนาไปใช้ร้อยละ 80

3.3 ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพการทำเกษตร ร้อยละ 80

3.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

### เชิงคุณภาพ

3.5 ผู้เรียนมีความรู้ความเรื่องเกษตรทฤษฎีใหม่ ตลอดจนการปลูกผัก เลี้ยงปลา การปลูกพืชไร่ โดยมีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาในท้องถิ่น

- 3.6 ผู้เรียนสามารถนำทฤษฎีเกษตรพอเพียง เรื่องการปลูกผัก เลี้ยงปลา ปลูกพืชไร่ไปใช้
- 3.7 ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพการทำเกษตร
- 3.8 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ

**4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)**

**4.1 ระยะเวลา (Time)**

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปีงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

**4.2 กิจกรรม ( Activities )**

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		กลุ่มงานบริหารทั่วไป
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566		งานอาคารสถานที่
3	ดำเนินการตามแผน	มี.ย. 2566 - ม.ค.2567	10,000	นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว
4	ประเมินผล	ก.พ.2567		
5	สรุป / รายงานผล	มี.ค.2567		

**5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)**

5.1 เงินอุดหนุน.....	10,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	10,000	บาท

**6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)**

6.1 ผู้เรียนมีความรู้ความเรื่องเกษตรทฤษฎีใหม่ ตลอดจนการปลูกผัก เลี้ยงปลา การปลูกพืชไร่และทำนา โดยมีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาในท้องถิ่น ร้อยละ 85

6.2 ผู้เรียนสามารถนำทฤษฎีเกษตรพอเพียง เรื่องการปลูกผัก เลี้ยงปลา ปลูกพืชไร่และทำนาไปใช้ ร้อยละ 85

6.3 ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพการทำเกษตร ร้อยละ 85

6.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

## 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ผู้เรียนมีความรู้ความเรื่องเกษตรทฤษฎีใหม่ ตลอดจนการปลูกผัก เลี้ยงปลา การปลูกพืชไร่ ทำนา โดยมีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาในท้องถิ่น ร้อยละ 85	ทดสอบ	แบบทดสอบ
2. ผู้เรียนสามารถนำทฤษฎีเกษตรพอเพียง เรื่องการปลูกผัก เลี้ยงปลา ปลูกพืชไร่ ทำนาไปใช้ ร้อยละ 85	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
3. ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพการทำเกษตร ร้อยละ 85	สังเกต	แบบสังเกต
4. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95	สอบถาม	แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

( นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

( นายทองชัย คัดโสตา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ

approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการรณรงค์ประหยัดน้ำ - ประหยัดไฟ
แผนงาน	บริหารงานบริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 2
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	น.ส.ณัชชา มลิซ้อน
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2566

### 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ทุกคน ไม่ว่าจะเป็นครู นักเรียน นักการภารโรง หรือแม้แต่ชุมชน ได้มีส่วนร่วมในการจัดตั้ง ในการใช้สถานศึกษาทุกคนจึงต้องช่วยกัน ดูแล และพัฒนา เพื่อให้ส่วนรวมได้ใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า ไม่ว่าจะเป็นในเรื่องน้ำ ไฟฟ้า หรือสิ่งอื่นๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและตอบสนองตามพระราชบัญญัติการศึกษาพุทธศักราช 2542 ดังนั้นโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนรู้จัก ประหยัด รู้จักใช้ทรัพย์สินของส่วนตนและส่วนรวมอย่างคุ้มค่า
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบ ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2.3 เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ผู้เรียนใช้ทรัพย์สินส่วนรวมอย่างคุ้มค่า

### 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 นักเรียนในโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม จำนวน 339 คน
- 3.2 ผู้เรียนรู้จักประหยัด รู้จักใช้ทรัพย์สินของส่วนตนและส่วนรวมอย่างคุ้มค่า ร้อยละ 95
- 3.3 ผู้เรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบ ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ร้อยละ 90
- 3.4 ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการใช้ทรัพย์สินส่วนรวมอย่างคุ้มค่า ร้อยละ 90
- 3.5 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

#### 4.1 ระยะเวลา (Time)

- ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )
- ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปีงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		กลุ่มงานบริหารทั่วไป
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566		งานอาคารสถานที่
3	ดำเนินการตามแผน	มี.ย. 2566 - ม.ค.2567	1,000	น.ส.ณัชชา มลิซ้อน
4	ประเมินผล	ก.พ.2567		
5	สรุป / รายงานผล	มี.ค.2567		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	1,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	1,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

1. ผู้เรียนรู้จักประหยัด รู้จักใช้ทรัพย์สินของส่วนตนและส่วนรวมอย่างคุ้มค่า ร้อยละ 100
2. ผู้เรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบ ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ร้อยละ 95
3. ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการใช้ทรัพย์สินส่วนรวมอย่างคุ้มค่า ร้อยละ 95
4. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1 ผู้เรียนรู้จักประหยัด รู้จักใช้ทรัพย์สินของส่วนตนและส่วนรวมอย่างคุ้มค่า ร้อยละ 100	ทดสอบ	แบบทดสอบ
2 ผู้เรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบ ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ร้อยละ 95	สังเกต	แบบสังเกต
	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

3 ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการใช้ทรัพย์สินส่วนรวมอย่างคุ้มค่า ร้อยละ 95 4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95	สอบถาม	แบบสอบถาม
---	--------	-----------

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( น.ส.ณัชชา มลิซ้อน ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

( นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

( นายทองชัย คิดโสภา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ

approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายใน
แผนงาน	บริหารงานบริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 2 , 6
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

### 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ที่จัดการศึกษาให้กับเด็กให้ได้เรียนรู้ ถ้าโรงเรียนมีสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ที่ดีก็จะช่วยชักนำจิตใจให้นักเรียนอยากมาเรียน รักโรงเรียน และทำให้การจัดการเรียนรู้สำหรับนักเรียนนั้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

### 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในหมู่บ้านของตนเอง
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะความชำนาญในการจัดภูมิทัศน์
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดภูมิทัศน์

### 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 นักเรียนนำความรู้ที่ได้จากการจัดภูมิทัศน์ไปประยุกต์ใช้ในหมู่บ้านของตนเอง ร้อยละ 85
- 3.2 นักเรียนนำทักษะที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์และสามารถประกอบอาชีพระหว่างเรียนได้ ร้อยละ 85
- 3.3 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน ร้อยละ 85
- 3.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

#### 4.1 ระยะเวลา (Time)

- ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )
- ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปีงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		กลุ่มงานบริหารทั่วไป
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	มิ.ย. 2566		งานอาคารสถานที่
3	ดำเนินการตามแผน - ปรับปรุงสภาพภายนอกอาคารเรียน - หน้าเสาธง สนามกีฬา - ปรับปรุงสวนหย่อมหน้าอาคาร 1,2 - ปรับปรุงบริเวณรอบถนนภายในโรงเรียน	มิ.ย. 2566 - ธ.ค.2566	10,000	นายอดุลย์ ทัตศรีแก้ว
4	ประเมินผล สรุป / รายงาน	ม.ค.2567		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	10,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	10,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 โรงเรียนมีบริเวณอาคารเรียน เสาธง ห้องสมุด ห้องน้ำ ร่มรื่นสวยงามร้อยละ 90
- 6.2 บริเวณถนนภายในโรงเรียนมีต้นไม้ทั้งไม้ดอกและไม้ประดับแลดูสวยงามและร่มรื่น ร้อยละ 90
- 6.3 นักเรียนมีพฤติกรรมรักธรรมชาติ ร้อยละ 90
- 6.4 นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน ร้อยละ 90
- 6.5 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ชื่นชมในผลงานการจัดภูมิทัศน์ในโรงเรียนร้อยละ 95

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. นักเรียนนำความรู้ที่ได้จากการจัดภูมิทัศน์ไปประยุกต์ใช้ในหมู่บ้านของตนเองร้อยละ 90	- สังเกต - สัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์



2. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน ร้อยละ 90	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
3. นักเรียนนำทักษะที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์และสามารถประกอบอาชีพระหว่างเรียนได้ ร้อยละ 90		
4. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ชื่นชมในผลงานการจัดภูมิทัศน์ในโรงเรียนร้อยละ 95	- สอบถาม	- แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

( นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

( นายทองชัย คัดโสตา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ

approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

( นายศุภชัย พิมพาลี ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา
แผนงาน	บริหารงานบริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 4
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	น.ส.ณัชชา มลิซ้อน
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

การจัดพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษาที่ดีให้กับโรงเรียนเป็นสิ่งที่จะต้องทำอย่างยิ่งที่จะทำให้ ระบบการสื่อสารและการติดต่อประสานงานในโรงเรียนเป็นระบบและสะดวก สบาย ทั้ง ต่อ ครูอาจารย์ นักเรียน บุคลากรในโรงเรียน รวมไปถึงผู้ปกครองและผู้ที่มาติดต่องานในโรงเรียน

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้ผู้บริหาร ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความรู้ และความเข้าใจเรื่องระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา
- 2.2 เพื่อให้ผู้บริหาร ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา สามารถปฏิบัติเรื่องระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา
- 2.3 เพื่อให้ผู้บริหาร ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา มีเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมโครงการระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา

## 3. เป้าหมาย (Goals)

- 3.1 ผู้บริหาร ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 มีความรู้เรื่องระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา
- 3.2 ผู้บริหาร ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 เกิดทักษะ เรื่องระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา
- 3.3 ผู้บริหาร ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 มีเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมต่างๆ ของโครงการเรื่องระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา
- 3.4 ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของโครงการเรื่องระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา

#### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

##### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ینگประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ینگประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

##### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		กลุ่มงานบริหารทั่วไป
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	มิ.ย. 2566		งานธุรการ
3	ดำเนินการตามแผน - จัดทำข้อมูลสารสนเทศ โรงเรียน - จัดทำเอกสาร เพื่อเสริม ทักษะความรู้แก่คณะครู บุคลากรและนักเรียนผู้ใช้ ทรัพยากร	มิ.ย. 2566 - ม.ค.2567	3,000	น.ส.เพ็ญพิชา นิยมธรรม
4	ประเมินผล	ก.พ .2567		
5	สรุป / รายงานผล	ก.พ. 2567		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	3,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	3,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 95 มีความรู้เรื่องเรื่องระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา
- 6.2 ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 95 เกิดทักษะ เรื่องระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา
- 6.3 ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 95 มีเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมต่างๆ ของโครงการเรื่องระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา

6.4 ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ 95 มีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของโครงการเรื่องระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา

7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90.00 มีความรู้เรื่องเรื่องระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา	สังเกต	แบบสังเกต
2. ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90.00 เกิดทักษะเรื่องระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา	สังเกต	แบบสังเกต
3. ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90.00 มีเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมต่างๆ ของโครงการเรื่องระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา	การสัมภาษณ์, การสอบถาม	แบบสัมภาษณ์ แบบสอบถาม
4. ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ 90.00 มีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของโครงการเรื่องระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา	การสัมภาษณ์ การสอบถาม	แบบสัมภาษณ์ แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
( น.ส.ณัชชา มลิซ้อน ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป  
( นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
( นายทองชัย คิดโสภา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์กับชุมชน
แผนงาน	บริหารงานบริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 6
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	น.ส.ณัชชา มลิซ้อน
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

### 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

เนื่องด้วย โรงเรียนบงเหนือวิทยาคม ตั้งอยู่ศูนย์กลางของชุมชน ตำบลบงเหนือ อำเภอสว่างแดนดิน โรงเรียนมีความจำเป็นต้องจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน ดังนั้นโรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรม ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน กิจกรรมเสียงตามสาย กิจกรรมเยี่ยมบ้าน กิจกรรมชุมชนพัฒนาโรงเรียน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของโครงการ

### 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ องค์กรความรู้ระหว่างบุคลากรครูและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 2.2 เพื่อให้มีการทำกิจกรรมร่วมกันระหว่างครูและชุมชน
- 2.3 เพื่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีต่อกันระหว่างครูและชุมชน

### 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ องค์กรความรู้ ระหว่างบุคลากรครูและภูมิปัญญาท้องถิ่น ร้อยละ 80
- 3.2 มีการจัดกิจกรรมร่วมกันระหว่างครูและชุมชน ร้อยละ 75
- 3.3 มีความรู้สึกที่ดีต่อกันระหว่างครูและชุมชน ร้อยละ 85
- 3.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 75

### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

#### 4.1 ระยะเวลา (Time)

- ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )
- ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปีงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		กลุ่มงานบริหารทั่วไป
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	มิ.ย. 2566		งานสัมพันธ์ชุมชน
3	ดำเนินการตามแผน	มิ.ย. 2566 - ธ.ค. 2566	3,000	น.ส.ณัชชา มลิซ้อน
4	ประเมินผล	ม.ค. 2567		
5	สรุป / รายงานผล	ม.ค. 2567		

#### 5. งบประมาณ (Proposed Budget) ได้รับจัดสรรงบประมาณ

5.1 เงินอุดหนุน.....	3,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	3,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 ครูและชุมชนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้ ร้อยละ 85
- 6.2 ครูและชุมชนมีกิจกรรมร่วมกัน ร้อยละ 80
- 6.3 ครูและชุมชนมีความรู้สึกที่ดีต่อกัน ร้อยละ 90
- 6.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 80

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ครูและชุมชนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้ ร้อยละ 85	สอบถาม	แบบสอบถาม
2. ครูและชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน ร้อยละ 80	สอบถาม	แบบสอบถาม
3. ครูและชุมชนมีความรู้สึกที่ดีต่อกัน ร้อยละ 90	สอบถาม	แบบสอบถาม
4. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 80	สอบถาม	แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( น.ส.ณัชชา มลิซ้อน ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป  
( นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
( นายทองชัย คัดโสดา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการควบคุมภายใน
แผนงาน	บริหารงานบริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 3 , 6
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 31 ธันวาคม 2566

### 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 5 ระบุให้หน่วยงานตรวจรับระบบการควบคุมภายใน ดำเนินการจัดวางระบบควบคุมภายใน โดยใช้มาตรฐานการควบคุมภายในตามระเบียบดังกล่าว โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปี นับตั้งแต่ระเบียบนี้ใช้บังคับ และให้หน่วยรับตรวจรายงานความคืบหน้าในการควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแล (ถ้ามี) ทุก 60 วัน พร้อมส่งสำเนาให้นักตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐาน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายใน 90 วัน นับจากสิ้นปีงบประมาณ โรงเรียนจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้การดำเนินการตามระเบียบนี้มีประสิทธิภาพและทันตามกำหนดเวลา

### 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานทุกงาน ซึ่งรวมถึงการดูแล รักษา ทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย หรือการทุจริต
- 2.2 เพื่อให้เกิดความเชื่อถือของรายงานการเงิน
- 2.3 เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีปฏิบัติที่โรงเรียนกำหนดขึ้น

### 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 โรงเรียนดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน
- 3.2 โรงเรียนมีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ

### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

#### 4.1 ระยะเวลา (Time)

- ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )
- ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปีงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 – 31 มี.ค. 2567 )



#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	ต.ค. 2566		กลุ่มงานบริหารทั่วไป
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. 2566		งานสัมพันธ์ชุมชน
3	ดำเนินการตามแผน	1 ต.ค. 66 - ต.ค. 66	1,000	นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว
4	ประเมินผล	พ.ค. 2567		นายทนงชัย คิตโสดา
5	สรุป / รายงานผล	พ.ค. 2567		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	1,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	1,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 โรงเรียนมีการดำเนินการตระเตรียมคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ข้อ 5 , 6
- 6.2 ทุกกลุ่มบริหารงานตามโครงสร้างบริหาร ได้วางระบบควบคุมภายใน อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. โรงเรียนรายงานผลการแบบ ปย.1 ต่อ สนง.ตรวจเงินแผ่นดิน	แบบรายงาน	แบบรายงาน
2. โรงเรียนมีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพในทุกกลุ่มงาน	สอบถาม	แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป  
( นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
( นายทองชัย คัดโสภา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
approve      improve      disapprove

ลงชื่อ..... ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )



## กลุ่มงานกิจการนักเรียน



ชื่อโครงการ	โครงการกิจกรรมเยี่ยมบ้านผู้ปกครองของนักเรียน
แผนงาน	บริหารงานกิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 2 , 6
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายศรันยู พระโนเรศ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

ในการจัดการศึกษาในปัจจุบัน นอกจากโรงเรียนแล้ว ผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการร่วมกันจัดการศึกษา คือ ผู้ปกครอง และชุมชน ครูต้องรู้สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่แท้จริง ซึ่งจะทำให้การแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน หรือเกี่ยวกับการเรียนการสอนให้เป็นประโยชน์แก่นักเรียน ซึ่งถือเป็นผู้ที่พัฒนาชาติ บ้านเมืองต่อไป ปัจจุบันสถานะเศรษฐกิจและสังคมของคนไทยได้เปลี่ยนแปลงไปตามกระแสโลกซึ่งได้บั่นทอนคุณภาพชีวิตมนุษย์ในสังคมเป็นอย่างมาก ผู้ที่ได้รับผลกระทบมากที่สุดคือ เยาวชน ที่อยู่ในสถาบันครอบครัวอันประกอบด้วย พ่อ แม่ ซึ่งมีเวลาให้ลูก น้อยลง บางครอบครัวแทบจะไม่มีเวลาอบรมสั่งสอน ติดตามพฤติกรรมของบุตรหลาน ทำให้การดูแลเยาวชนไม่ทั่วถึง ส่งผลให้นักเรียนมีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนจึงได้จัดโครงการเยี่ยมบ้านขึ้น เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านและโรงเรียน อีกทั้งยังเป็นการช่วยแก้ไข และลดปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน เป็นการเสริมสร้าง พัฒนานักเรียนให้เติบโตอย่างมีคุณภาพ

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง และนักเรียน
- 2.2 เพื่อช่วยแก้ไขและลดปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน
- 2.3 เพื่อให้ครู นักเรียน และผู้ปกครองมีความใกล้ชิดมากขึ้น
- 2.4 เพื่อนิเทศ กำกับ การติดตามและส่งเสริมการดำเนินงานระหว่างครู นักเรียน และ ผู้ปกครอง ให้ดีขึ้น
- 2.5 เพื่อสร้างความเข้าใจของระหว่างครู นักเรียน และ ผู้ปกครอง ให้ตรงกันในการดำเนินงานของโรงเรียน
- 2.6 เพื่อให้ครูและผู้ปกครองได้แลกเปลี่ยน แนวความคิดในการจัดการเรียนการสอน
- 2.7 เพื่อให้ครูได้รู้สภาพความเป็นอยู่ของนักเรียน ซึ่งจะได้เป็นข้อมูลในการจัดการเรียนการสอนต่อไป

## 3. เป้าหมาย (Goals)

- 3.1 ครูได้รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลและรับทราบปัญหาของนักเรียนร้อยละ 80

3.2 เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครอง ครู และนักเรียน สามารถช่วยเหลือแก้ไขนักเรียนที่มีปัญหาได้อย่างน้อย ร้อยละ 80

3.3 ผู้เรียนได้รับการช่วยเหลือและแก้ปัญหาได้ถูกวิธีร้อยละ 80

3.4 ผู้ปกครองและโรงเรียนมีการประสานความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนร้อยละ 80

3.5 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจร้อยละ 05

#### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

##### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปีงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

##### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	มิ.ย. 2566		กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
3	ดำเนินการตามแผน	มิ.ย. 2566- พ.ย.2566	10,000	กรรมการที่แต่งตั้ง
4	ประเมินผล	มิ.ย. 2566- พ.ย.2566		นายศรันยู พระโนเรศ
5	สรุป / รายงานผล	มิ.ย. 2566- ธ.ค. 25636		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	10,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	10,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

6.1 ครูได้รู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคลและรับทราบปัญหาของนักเรียนร้อยละ 85

6.2 เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครอง ครู และนักเรียน สามารถช่วยเหลือแก้ไขนักเรียนที่มีปัญหาได้อย่างน้อย ร้อยละ 85

6.3 ผู้เรียนได้รับการช่วยเหลือและแก้ปัญหาได้ถูกวิธีร้อยละ 85

6.4 ผู้ปกครองและโรงเรียนมีการประสานความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนร้อยละ 80

6.5 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจร้อยละ 95

7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ครูได้รู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคลและรับทราบปัญหาของนักเรียน ร้อยละ 85	สอบถาม	แบบสอบถาม
2. เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครอง ครู และนักเรียน สามารถช่วยเหลือแก่นักเรียนที่มีปัญหาได้อย่างน้อย ร้อยละ 85	สอบถาม	แบบสอบถาม
3. ผู้เรียนได้รับการช่วยเหลือและแก้ปัญหาได้ถูกวิธี ร้อยละ 85	สอบถาม	แบบสอบถาม
4. ผู้ปกครองและโรงเรียนมีการประสานความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ร้อยละ 80	สอบถาม	แบบสอบถาม
5. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95	สอบถาม	แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
 ( นายศรันยู พระโนเรศ ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน  
 ( นายศรันยู พระโนเรศ ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
 ( นายทองชัย คิดโสภา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
 approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
 ( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
แผนงาน	บริหารงานกิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 2 , 6
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	น.ส.สุธิดา อินธิแสง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

### 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

ปัจจุบันสังคมเปลี่ยนแปลงไปมาก ไม่ว่าจะเป็นด้านเทคโนโลยี หรือสื่อทุกประเภท ทำให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ และลอกเลียนแบบสังคมทั้งด้านที่ดี และด้านที่ไม่ดี แต่นักเรียนส่วนมากจะรับเอาแต่สิ่งที่ไม่ดีจากสังคมมาใช้ ทำให้พฤติกรรมของนักเรียนส่วนมากมีพฤติกรรมอยู่ในกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา นอกจากนั้น พบ. การศึกษาแห่งชาติยังเน้นให้นักเรียนเป็นคนดี เป็นคนเก่ง และมีความสุขในการเรียน โรงเรียนบงเหนือวิทยาคมได้เล็งเห็นความสำคัญและเพื่อเป็นการติดตามแก้ไขปัญหาพฤติกรรมของนักเรียน จึงได้จัดโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบ มีวินัย และมีความรับผิดชอบ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนพฤติกรรมนักเรียน
- 2.3 เพื่อแก้ไขปัญหาพฤติกรรมของนักเรียน

### 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 นักเรียนมีระเบียบ มีวินัย และมีความรับผิดชอบร้อยละ 80
- 3.2 นักเรียนมีพฤติกรรมและความประพฤติดีขึ้นร้อยละ 80
- 3.3 นักเรียนได้รับความช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาร้อยละ 80
- 3.4 นักเรียนมีความพึงพอใจในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนร้อยละ 05

### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

#### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

□ภาคเรียนที่ 2/2566 ( งบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 – 31 มี.ค. 2567 )

#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	มิ.ย. 2566		กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
3	ดำเนินการตามแผน	มิ.ย. 2566	1,000	กรรมการที่แต่งตั้ง
4	ประเมินผล	มิ.ย. 2566		น.ส.สุธิดา อินธิแสง
5	สรุป / รายงานผล	มิ.ย. 2566		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	1,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	1,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 นักเรียนมีระเบียบ มีวินัย และมีความรับผิดชอบ ร้อยละ 85
- 6.2 นักเรียนมีพฤติกรรมและความประพฤติดีขึ้น ร้อยละ 85
- 6.3 นักเรียนได้รับความช่วยเหลือและแก้ไขปัญหา ร้อยละ 85
- 6.4 นักเรียนมีความพึงพอใจในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ร้อยละ 05

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1.นักเรียนมีระเบียบ มีวินัย และมีความรับผิดชอบ ร้อยละ 80	สังเกต	แบบสังเกต
2. นักเรียนมีพฤติกรรมและความประพฤติดีขึ้น ร้อยละ 80	สังเกต	แบบสังเกต
3. นักเรียนได้รับความช่วยเหลือและแก้ไขปัญหา ร้อยละ 80	สอบถาม	แบบสอบถาม



4.นักเรียนมีความพึงพอใจในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ร้อยละ 05	สอบถาม	แบบสอบถาม
---	--------	-----------

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( น.ส.สุธิดา อินธิแสง ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน

( นายศรันยู พระโนเรศ ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

( นายทองชัย คิดโตดา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ

approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
แผนงาน	บริหารงานกิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 2 , 6
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ ร.ต.หญิงนภธร พรหมดีราช
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่น กตัญญูตักเตือนที่ต่อบุพการีและผู้มีพระคุณ ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข มีความตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม และเป็นคนดีของสังคม ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ซึ่งระบุไว้ 8 ประการ ได้แก่ 1) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ 2) ซื่อสัตย์สุจริต 3) มีวินัย 4) ใฝ่เรียนรู้ 5) อยู่อย่างพอเพียง 6) มุ่งมั่นในการทำงาน 7) รักความเป็นไทย 8) มีจิตสาธารณะ เพื่อให้ผู้เรียนมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีน้ำใจ ให้ความช่วยเหลือผู้อื่น การเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ (หมายรวมถึง ผู้ปกครองและผู้มีพระคุณ) การเป็นนักเรียนที่ดี การบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม ทางโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ เรื่องระเบียบวินัยของโรงเรียน ความรับผิดชอบความซื่อสัตย์สุจริต และความกตัญญูตักเตือนที่ จิตสาธารณะ
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติตนถูกต้อง เรื่องระเบียบวินัยของโรงเรียน ความรับผิดชอบความซื่อสัตย์สุจริต และความกตัญญูตักเตือนที่ จิตสาธารณะ
- 2.3 เพื่อปลูกจิตสำนึกของผู้เรียนเรื่องระเบียบวินัยของโรงเรียน ความรับผิดชอบความซื่อสัตย์สุจริต และความกตัญญูตักเตือนที่ จิตสาธารณะ

## 3. เป้าหมาย (Goals )

### เชิงปริมาณ

- 3.1 ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ เรื่องระเบียบวินัยของโรงเรียน ความรับผิดชอบความซื่อสัตย์สุจริต และความกตัญญูตักเตือนที่ จิตสาธารณะ ร้อยละ 100

3.2 ผู้เรียนได้ปฏิบัติตนถูกต้อง เรื่องระเบียบวินัยของโรงเรียน ความรับผิดชอบความซื่อสัตย์สุจริต และความกตัญญูทเวที จิตสาธารณะร้อยละ 100

3.3 ผู้เรียนเกิดจิตสำนึกของผู้เรียนเรื่องระเบียบวินัยของโรงเรียน ความรับผิดชอบความซื่อสัตย์สุจริต และความกตัญญูทเวที จิตสาธารณะร้อยละ 100

3.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

#### เชิงคุณภาพ

3.5 ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ เรื่องระเบียบวินัยของโรงเรียน ความรับผิดชอบความซื่อสัตย์สุจริต และความกตัญญูทเวที จิตสาธารณะ

3.6 ผู้เรียนได้ปฏิบัติตนถูกต้อง เรื่องระเบียบวินัยของโรงเรียน ความรับผิดชอบความซื่อสัตย์สุจริต และความกตัญญูทเวที จิตสาธารณะ

3.7 ผู้เรียนเกิดจิตสำนึกของผู้เรียนเรื่องระเบียบวินัยของโรงเรียน ความรับผิดชอบความซื่อสัตย์สุจริต และความกตัญญูทเวที จิตสาธารณะ

3.8 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ

#### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

##### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ینگประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ینگประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

##### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	มิ.ย. 2563		
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	มิ.ย. 2563		กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
3	ดำเนินการตามแผน	มิ.ย. 2563 - ก.พ. 2564	5,000	ว่าที่ ร.ต.หญิงนภธร พรหมดีราช
4	ประเมินผลสรุป / รายงาน	ก.พ. 2564		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	5,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	5,000	บาท

## 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

6.1 ผู้เรียนได้มีความรู้ความเข้าใจ เรื่องระเบียบวินัยของโรงเรียน ความรับผิดชอบความซื่อสัตย์สุจริต และความกตัญญูทเวที จิตสาธารณะ ร้อยละ 95

6.2 ผู้เรียนได้ปฏิบัติตนถูกต้อง เรื่องระเบียบวินัยของโรงเรียน ความรับผิดชอบความซื่อสัตย์สุจริต และความกตัญญูทเวที จิตสาธารณะ ร้อยละ 95

6.3 ผู้เรียนได้เกิดจิตสำนึกของผู้เรียนเรื่องระเบียบวินัยของโรงเรียน ความรับผิดชอบความซื่อสัตย์สุจริต และความกตัญญูทเวที จิตสาธารณะ ร้อยละ 95

## 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1 ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ เรื่องระเบียบวินัยของโรงเรียน ความรับผิดชอบความซื่อสัตย์สุจริต และความกตัญญูทเวที จิตสาธารณะ ร้อยละ 95	ทดสอบ	แบบทดสอบ
2 ผู้เรียนได้ปฏิบัติตนถูกต้อง เรื่องระเบียบวินัยของโรงเรียน ความรับผิดชอบความซื่อสัตย์สุจริต และความกตัญญูทเวที จิตสาธารณะ ร้อยละ 95	สังเกต	แบบสังเกต
3 ผู้เรียนเกิดจิตสำนึกของผู้เรียนเรื่องระเบียบวินัยของโรงเรียน ความรับผิดชอบความซื่อสัตย์สุจริต และความกตัญญูทเวที จิตสาธารณะ ร้อยละ 95	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95	สอบถาม	แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( ว่าที่ ร.ต.หญิงนภร พรหมดีราช ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน

( นายศรันยู พระโนเรศ ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

( นายทองชัย คิดโสภา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการ TO BE NUMBER ONE
แผนงาน	บริหารงานกิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 2
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ ร.ต.หญิงนภธร พรหมดีราช
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

การจัดการศึกษาต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจสติปัญญาอารมณ์สังคมมีความรู้และคุณธรรมมีจริยธรรมวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ปัจจุบันปัญหาเสพติดในสถานศึกษามีความสำคัญอย่างมากที่ทุกภาคส่วนทุกหน่วยงานต้องมีส่วนร่วมประสานความสัมพันธ์กันโดยเฉพาะโรงเรียนบงเหนือวิทยาคมซึ่งตั้งอยู่ในแหล่งที่เคຍรระบาดและสภาพแวดล้อมที่เอื้อ เพื่อเป็นการร่วมมือกันป้องกันแก้ไขปัญหาเสพติดในพื้นที่และชุมชนโรงเรียนจึงได้จัดตั้งเป็นโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อตอบสนองนโยบายของภาครัฐและสอดคล้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียนปัจจุบันที่มุ่งส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนเป็นคนดี อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและบรรลุตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียนตลอดจนนำข้อมูลไปกำหนดแนวทางสำหรับดำเนินการแก้ไขปัญหาเสพติดในระยะต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนในสถานศึกษามีความรู้เกี่ยวกับการป้องกันปลอดจากสารเสพติดทุกชนิด
- 2.2 เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษาเกิดทักษะในการป้องกันแก้ไขปัญหาเสพติด
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียน และบุคลากรภายในโรงเรียน,มีเจตคติที่ดีต่อโครงการ

## 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 ผู้เรียนในสถานศึกษามีความรู้เกี่ยวกับการป้องกันปลอดจากสารเสพติดทุกชนิดคิดร้อยละ 95
- 3.2 บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษาเกิดทักษะในการป้องกันแก้ไขปัญหาเสพติดร้อยละ 95
- 3.3 ผู้เรียน และบุคลากรภายในโรงเรียน,มีเจตคติที่ดีต่อโครงการ ร้อยละ 95
- 3.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

## 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( งบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 – 31 มี.ค. 2567 )

#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566		กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
3	ดำเนินการตามแผน	พ.ค. 2566 – มี.ค. 2567	2,000	ว่าที่ร.ต.หญิงนภธร พรหมดีราช
4	ประเมินผล	มี.ค. 2567		
5	สรุป / รายงานผล	มี.ค. 2567		

#### 5. งบประมาณ (Proposed Budget) ได้รับจัดสรรงบประมาณ

5.1 เงินอุดหนุน.....	2,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	2,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 ผู้เรียนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบมีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความกตัญญูทักท้วงที่ ร้อยละ 90
- 6.2 ผู้เรียนใช้ทรัพย์สินของส่วนรวมอย่างประหยัดและคุ้มค่า ร้อยละ 90
- 6.3 ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการใช้ทรัพย์สินของส่วนรวมอย่างประหยัดและคุ้มค่า ร้อยละ 90
- 6.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. เพื่อให้สถานศึกษาปลอดจากสารเสพติดทุกชนิด ร้อยละ 90	ทดสอบ	แบบทดสอบ
2. เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษามีส่วนร่วมในการ แก้ไขปัญหาเสพติด ร้อยละ 90	สังเกต	แบบสังเกต
	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

3. เพื่อให้นักเรียน และบุคลากรภายในโรงเรียนปลอดภัย ติดและสารมอมเมาทุกชนิด ร้อยละ 90 4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95	สอบถาม	แบบสอบถาม
---	--------	-----------

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
 ( ว่าที่ ร.ต.หญิงนภธร พรหมดีราช ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน  
 ( นายศรันยู พระโนเรศ ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
 ( นายทองชัย คิดโสภา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
 approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
 ( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )



ชื่อโครงการ	โครงการกีฬาภายใน
แผนงาน	บริหารงานกิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 2 , 6
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายศรันยู พระโนเรศ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

### 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

หลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2544 มุ่งเน้นให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ คือ ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติเอง นอกจากนั้นสถานศึกษายังต้องจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เสริมประสบการณ์ให้กับนักเรียน คือสถานศึกษาต้องจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับผู้เรียน โรงเรียนบงเหนือวิทยาคม จึงได้ดำเนินการจัดกิจกรรมกีฬาภายในขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ด้านกีฬา
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการเล่นกีฬา มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความตระหนักรู้รักสามัคคีในการเล่นกีฬามีน้ำใจเป็นนักกีฬา

### 3. เป้าหมาย (Goals )

#### เชิงปริมาณ

- 3.1 ผู้เรียนมีความรู้ในด้านกีฬา ร้อยละ 85
- 3.2 ผู้เรียนเกิดทักษะในการเล่นกีฬา มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ ร้อยละ 85
- 3.3 ผู้เรียนเกิดความตระหนักรู้รักสามัคคีในการเล่นกีฬามีน้ำใจเป็นนักกีฬา มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมและให้เกียรติผู้อื่น ร้อยละ 85
- 3.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 05

#### เชิงคุณภาพ

- 3.5 ผู้เรียนมีความรู้ในด้านกีฬา
- 3.6 ผู้เรียนเกิดทักษะในการเล่นกีฬา มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ

3.7 ผู้เรียนเกิดความตระหนักรู้รักสามัคคีในการเล่นกีฬา มีน้ำใจเป็นนักกีฬา มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมและให้เกียรติผู้อื่น

3.8 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ

#### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

##### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ینگบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ینگบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

##### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	มี.ย. 2566		
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	ก.ค. 2566		กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
3	ดำเนินการตามแผน	ธ.ค. 2566	50,000	นายศรันยู พระโนเรศ
4	ประเมินผล	ม.ค. 2567		
5	สรุป / รายงานผล	ม.ค. 2567		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	50,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	50,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

1. ผู้เรียนมีความรู้ในด้านกีฬา ร้อยละ 85
2. ผู้เรียนเกิดทักษะในการเล่นกีฬา มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ ร้อยละ 85
3. ผู้เรียนเกิดความตระหนักรู้รักสามัคคีในการเล่นกีฬามีน้ำใจเป็นนักกีฬา มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมและให้เกียรติผู้อื่น ร้อยละ 85
4. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

## 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ผู้เรียนมีความรู้ในด้านกีฬา ร้อยละ 85	ทดสอบ	แบบทดสอบ
2. ผู้เรียนเกิดทักษะในการเล่นกีฬา มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ ร้อยละ 85	ทดสอบ	แบบทดสอบ
3. ผู้เรียนเกิดความตระหนักรู้รักสามัคคีในการเล่นกีฬามีน้ำใจ เป็นนักกีฬา มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมและให้เกียรติผู้อื่น ร้อยละ 85	สังเกต	แบบสังเกต
4. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95	สอบถาม	แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
 ( นายศรันยู พระโนเรศ ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน  
 ( นายศรันยู พระโนเรศ ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
 ( นายทองชัย คิดโสดา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
 approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
 ( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการห้องเรียนสีขาว
แผนงาน	บริหารงานกิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 2
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	น.ส.สุธิดา อินธิแสง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

---

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

พื้นที่บริเวณภายในโรงเรียน ถ้าสามารถปรับปรุงให้มีความสวยงาม สะอาด ถูกสุขลักษณะ อำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมด้านต่างๆ และพร้อมที่จะใช้งานอยู่ตลอดเวลา นั้น เป็นเหตุผลหนึ่งที่ทำให้บุคลากรและพบเห็นมีสุขภาพกายใจ ดี ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มความสามารถอันส่งผลให้การดำเนินงานด้านอื่นมีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงกำหนดโครงการนี้ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการบำรุงดูแลสภาพแวดล้อม
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะสามารถปรับปรุง ดูแลบริเวณต่างๆได้
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนตระหนักเห็นความสำคัญของการดูแลรักษาสภาพแวดล้อม

## 3. เป้าหมาย (Goals )

- 3.1 ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการบำรุงดูแลสภาพแวดล้อมร้อยละ 05
- 3.2 ผู้เรียนผู้เรียนมีทักษะสามารถปรับปรุง ดูแลบริเวณต่างๆได้ร้อยละ 05
- 3.3 ผู้เรียนตระหนักเห็นความสำคัญของการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมร้อยละ 05

## 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

### 4.1 ระยะเวลา (Time)

- ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )
- ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปีงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	มิ.ย. 2566		
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	ก.ค. 2566		กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
3	ดำเนินการตามแผน	ธ.ค. 2566	3,000	น.ส.สุธิดา อินธิแสง
4	ประเมินผล	ม.ค. 2567		
5	สรุป / รายงานผล	ม.ค. 2567		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	3,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	3,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการบำรุงดูแลสภาพแวดล้อมร้อยละ 95
- 6.2 ผู้เรียนผู้เรียนมีทักษะสามารถปรับปรุง ดูแลบริเวณต่างๆได้ร้อยละ 95
- 6.3 ผู้เรียนตระหนักเห็นความสำคัญของการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมร้อยละ 95
- 6.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการบำรุงดูแลสภาพแวดล้อม ร้อยละ 05	ทดสอบ	แบบทดสอบ
2. ผู้เรียนผู้เรียนมีทักษะสามารถปรับปรุง ดูแลบริเวณต่างๆได้ ร้อยละ 05	สังเกต	แบบสังเกต
3. ผู้เรียนตระหนักเห็นความสำคัญของการดูแลรักษา สภาพแวดล้อม ร้อยละ 05	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
4. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 05	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( น.ส.สุธิดา อินธิแสง ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน

( นายศรันยู พระโนเรศ ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

( นายทองชัย คัดโสดา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ

approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริม สืบสาน ดนตรี-นาฏศิลป์ ศิลปะพื้นบ้าน
แผนงาน	บริหารงานกิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 2 , 6
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	น.ส.อาทิตยา พันธุ์เสถียร
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

ดนตรีนาฏศิลป์ คือ สื่อกลางที่สามารถสร้างและกระตุ้นความหวัง พลัง และกำลังใจให้กับทุกคนได้เป็นอย่างดี รวมทั้งเป็นสิ่งที่สามารถใช้ในการสมานรอยร้าว และสร้างความสัมพันธ์ที่อันดีกับผู้อื่น ยิ่งไปกว่านั้นดนตรีนาฏศิลป์ยังเป็นเครื่องมือสำคัญที่สามารถใช้ในการหล่อหลอมจิตใจผู้เล่นและผู้ทำให้เป็นคนที่มีจิตใจดี และเป็นคนดีของสังคมต่อไป ดนตรีนาฏศิลป์ สามารถเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ และช่วยสร้างความสนุกสนานให้แก่เยาวชน นอกเหนือ จากการเรียนในห้องเรียนแต่เพียงอย่างเดียว ไม่เพียงเท่านั้นดนตรียังมีส่วนสำคัญที่จะช่วยขัดเกลาจิตใจของเยาวชนให้มีความอ่อนโยน ช่วยส่งเสริมให้มีพัฒนาการการเรียนรู้ที่สมบูรณ์ในทุกด้าน และยังช่วยให้เยาวชนของชาติสามารถเรียนรู้การเข้าสังคม การทำงานเป็นหมู่คณะ นอกจากนี้ยังสามารถนำทักษะทางด้านดนตรีนาฏศิลป์ ที่เป็นศิลปะพื้นบ้าน ผู้เรียนสามารถนำไปใช้ประกอบอาชีพในอนาคตได้อีกด้วย

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ทางด้านดนตรี นาฏศิลป์ ทั้งทางด้านการบรรเลง การขับร้องและการรำพื้นเมือง
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะที่แม่นยำมีความชำนาญในการเล่นเพลงพื้นเมืองและการรำพื้นเมือง
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อดนตรีพื้นเมืองและการรำพื้นเมือง

## 3. เป้าหมาย (Goals )

### เชิงปริมาณ

- 3.1 นักเรียนวงดนตรีพื้นเมืองและนักเรียนนาฏศิลป์โรงเรียนบงเหนือวิทยาคม ทุกคนที่เข้าร่วมโครงการ

### เชิงคุณภาพ

- 3.2 นักเรียนมีความรู้ทางด้านดนตรี นาฏศิลป์ ทั้งทางด้านการบรรเลง การขับร้องและการรำพื้นเมือง ร้อยละ 85
- 3.3 นักเรียนเกิดทักษะที่แม่นยำมีความชำนาญในการเล่นเพลงพื้นเมืองและการรำพื้นเมือง ร้อยละ 85

3.4 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อดนตรีพื้นเมืองและการรำพื้นเมือง ร้อยละ 85

3.5 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 05

#### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

##### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ینگบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ینگบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

##### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566	10,000	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566		น.ส.อาทิตยา วุฒนาม
3	ดำเนินการตามแผน	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567		
4	ประเมินผล	มี.ค. 2567		
5	สรุป / รายงานผล	มี.ค. 2567		

#### 5. งบประมาณ (Proposed Budget) ด้รับจัดสรรงบประมาณ

5.1 เงินอุดหนุน.....	10,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	10,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

6.1 นักเรียนนักเรียนมีความรู้ทางด้านดนตรี นาฏศิลป์ ทั้งทางด้านการบรรเลง การขับร้อง และการรำพื้นเมือง ร้อยละ 85

6.2 นักเรียนเกิดทักษะที่แม่นยำมีความชำนาญในการเล่นเพลงพื้นเมืองและการรำพื้นเมือง ร้อยละ 85

6.3 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อดนตรีพื้นเมืองและการรำพื้นเมือง ร้อยละ 85

6.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)



ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. นักเรียนมีความรู้ทางด้านดนตรี นาฏศิลป์ ทั้งทางด้านการบรรเลง การขับร้องและการรำพื้นเมือง ร้อยละ 85	- ทดสอบ	- แบบทดสอบ
2. นักเรียนเกิดทักษะที่แม่นยำมีความชำนาญในการเล่นเพลงพื้นเมืองและการรำพื้นเมือง ร้อยละ 85	- สังเกต	- แบบสังเกต
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อดนตรีพื้นเมืองและการรำพื้นเมือง ร้อยละ 85	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
4. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95	- สอบถาม	- แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
( น.ส.อาทิตย์ยา พันธุ์เสถียร ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน  
( นายศรันยู พระโนเรศ ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
( นายทองชัย คัดโสดา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการนักศึกษาวิชาทหาร
แผนงาน	บริหารงานกิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 2
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

---

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

การพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน จะสามารถพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายได้ จะต้องมีการวางแผนการทำงานที่เป็นระบบ ติดตามและตรวจสอบผลการดำเนินการได้ ในการดำเนินงานของโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม ในปีการศึกษาที่ผ่านมา มีการวางแผนการดำเนินงานที่ค่อนข้างเป็นระบบ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาและเสริมสร้างวินัยให้นักเรียนด้านกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร เพื่อวางแผนในการดำเนินการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และมาตรฐานการศึกษาของชาติ ตลอดจนส่งผลให้ผู้เรียนได้รับประโยชน์สูงสุด เป็นผู้ที่มีความทักษะทั้งด้านการคิดและการทำงาน สามารถศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพตามความถนัดได้

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- เพื่อให้นักศึกษาวิชาทหารมีระเบียบวินัย เป็นผู้นำ รู้หน้าที่ มีความรับผิดชอบ มีความรักผิดชอบ มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

## 3. เป้าหมาย (Goals )

3.1 นักศึกษาวิชาทหารมีระเบียบวินัยเป็นผู้นำ รู้หน้าที่ มีความรับผิดชอบมีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

3.2 นักศึกษาวิชาทหารได้รับการสนับสนุนจากทางโรงเรียนทุกคน

3.3 นักศึกษาวิชาทหารผ่านเกณฑ์การประเมินวิชาทหาร

#### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

##### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( งบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( งบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

##### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566		กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
3	ดำเนินการตามแผน	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567	2,000	นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว
4	ประเมินผล	มี.ค. 2567		ว่าที่ ร.ต.หญิงนภธร พรหมดีราช
5	สรุป / รายงานผล	มี.ค. 2567		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	2,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	2,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

6.1 ร้อยละ 100 ของนักศึกษาวิชาทหารมีระเบียบวินัย เป็นผู้นำได้

6.2 ร้อยละ 100 ของนักศึกษาวิชาทหารผ่านเกณฑ์การประเมินวิชาทหาร

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ร้อยละ 100 ของนักศึกษาวิชาทหารมีระเบียบวินัยเป็นผู้นำ รุ่นหน้าที่ มีความรับผิดชอบมีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	- ทดสอบ - สังเกต - สอบถาม	- แบบทดสอบ - แบบสังเกต - แบบสอบถาม
2. ร้อยละ 100 ของนักศึกษาวิชาทหาร ผ่านเกณฑ์การประเมินวิชา ทหาร	- ทดสอบ - สังเกต - สอบถาม	- แบบทดสอบ - แบบสังเกต - แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน

( นายศรันยู พระโนเรศ ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

( นายทองชัย คิดโสภา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ

approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาด้านกีฬา
แผนงาน	บริหารงานกิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 , 2
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายศราวุธ สายตา
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

หลักสูตรการเรียนการสอนในปัจจุบัน ได้มุ่งเน้นส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน ให้คิดเป็น ทำเป็นและแก้ปัญหาเป็น ให้มีความสมบูรณ์ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจและสังคม โดยได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะได้ ในปัจจุบันผู้เรียนได้สนใจกิจกรรมทางด้านกีฬามากยิ่งขึ้น โรงเรียนได้จัดกิจกรรมกีฬาประเภทต่างๆที่หลากหลาย อีกทั้งยังเป็นการประชาสัมพันธ์ชื่อเสียงของโรงเรียนได้อีกทางหนึ่ง ตลอดจนการรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ อันจะส่งผลให้ผู้เรียนมีลักษณะที่พึงประสงค์ สอดคล้องกับความต้องการของผู้ปกครอง ชุมชนและนักเรียน

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้มีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์และจิตใจ
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้รู้จักกฎกติกา มารยาทและระเบียบ วินัยมากยิ่งขึ้น
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้รู้จักการออกกำลังกายอย่างถูกวิธีในกีฬาแต่ละประเภท
- 2.4 เพื่อให้ผู้เรียนได้มีประสบการณ์ สร้างความเป็นเลิศทางกีฬาได้มากยิ่งขึ้น

## 3. เป้าหมาย (Goals )

### เชิงคุณภาพ

1. เพื่อให้ให้นักกีฬาของโรงเรียนมีทักษะในการเล่นกีฬาและมีการออกกำลังกายที่ดีขึ้น
2. เพื่อให้ให้นักกีฬาเกิดการพัฒนาประสบการณ์ได้อย่างต่อเนื่อง

### เชิงปริมาณ

1. นักกีฬามีการพัฒนาศักยภาพทางด้านทักษะไปในทางที่ดีขึ้น
2. นักเรียนมีการออกกำลังกายมากขึ้น

## 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( งบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( งบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566		กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
3	ดำเนินการตามแผน	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567	20,000	นายศราวุธ สายตา
4	ประเมินผล	มี.ค. 2567		
5	สรุป / รายงานผล	มี.ค. 2567		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	20,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	20,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

- 6.1 ร้อยละ 100 ของผู้เรียนได้มีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์และจิตใจ
- 6.2 ร้อยละ 100 ของผู้เรียนได้รู้จักกฎกติกา มารยาทและระเบียบ วินัยมากยิ่งขึ้น
- 6.3 ร้อยละ 100 ของผู้เรียนได้รู้จักการออกกำลังกายอย่างถูกวิธีในกีฬาแต่ละประเภท
- 6.4 ร้อยละ 100 ของผู้เรียนได้มีประสบการณ์ สร้างความเป็นเลิศทางกีฬาได้มากยิ่งขึ้น

#### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนได้มีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์และจิตใจ	- ทดสอบ - สังเกต	- แบบทดสอบ - แบบสังเกต

	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
2. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนได้รู้จักกฎกติกา มารยาทและระเบียบวินัยมากยิ่งขึ้น	- ทดสอบ - สังเกต - สอบถาม	- แบบทดสอบ - แบบสังเกต - แบบสอบถาม
3. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนได้รู้จักการออกกำลังกายอย่างถูกวิธีในกีฬาแต่ละประเภท	- ทดสอบ - สังเกต - สอบถาม	- แบบทดสอบ - แบบสังเกต - แบบสอบถาม
4. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนได้มีประสบการณ์ สร้างความเป็นเลิศทางกีฬาได้มากยิ่งขึ้น	- ทดสอบ - สังเกต - สอบถาม	- แบบทดสอบ - แบบสังเกต - แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
( นายศรารัฐ สายตา ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน  
( นายศรันยู พระโนเรศ ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
( นายทองชัย คิตโสตา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการประชุมผู้ปกครองและปฐมนิเทศนักเรียนใหม่
แผนงาน	บริหารงานกิจการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 2 , 6
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายศรัณยู พระโนเรศ
ระยะเวลาดำเนินการ	17-31 พฤษภาคม 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

จากทิศทางการพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานของสถานศึกษาในอนาคตที่โรงเรียนมีแนวทางที่จะดำเนินการประสานความร่วมมือกับชุมชน ผู้นำท้องถิ่น เพื่อประสานความร่วมมือกันในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาให้มีความเข้มแข็งและเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง และชุมชน นอกจากนี้ยังเป็นการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนเพื่อศึกษาและติดตาม แก้ไขปัญหาพฤติกรรมนักเรียน และส่งเสริมสนับสนุน พฤติกรรมนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการประชุมผู้ปกครองขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 2.1 เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นที่ ยอมรับของชุมชน
- 2.2 เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองในการติดตาม แก้ไขปัญหาพฤติกรรม นักเรียน
- 2.3 เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองในการส่งเสริมและสนับสนุนพฤติกรรม นักเรียนให้ดีขึ้น

## 3. เป้าหมาย (Goals)

- 3.1 โรงเรียนกับผู้ปกครองมีการประสานความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นที่ยอมรับ ของชุมชน ร้อยละ 80
- 3.2 โรงเรียนกับผู้ปกครองประสานความร่วมมือในการติดตาม แก้ไขปัญหาพฤติกรรมนักเรียน ร้อยละ 80
- 3.3 โรงเรียนกับผู้ปกครองมีการประสานความร่วมมือในการส่งเสริมและสนับสนุนพฤติกรรมนักเรียนให้ ดีขึ้นร้อยละ 80
- 3.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95



#### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

##### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( งบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( งบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

##### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	10 พ.ค. 2566	5,000	นายศรันยู พระโนเรศ
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	16 พ.ค. 2566		งานวิชาการ
3	ดำเนินการตามแผน	17 พ.ค. 2566		
4	ประเมินผล	20 พ.ค. 2566		
5	สรุป / รายงานผล	20 พ.ค. 2566		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (Proposed Budget)

5.1 เงินอุดหนุน.....	5,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.3 เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
รวม .....	5,000	บาท

#### 6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)

6.1 โรงเรียนกับผู้ปกครองมีการประสานความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นที่ยอมรับของชุมชน ร้อยละ 80

6.2 โรงเรียนกับผู้ปกครองประสานความร่วมมือในการติดตาม แก้ไขปัญหาพฤติกรรมนักเรียนร้อยละ 80

6.3 โรงเรียนกับผู้ปกครองมีการประสานความร่วมมือในการส่งเสริมและสนับสนุนพฤติกรรมนักเรียนให้ดีขึ้นร้อยละ 80

### 7. ประเมินผล (Evaluation)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. โรงเรียนกับผู้ปกครองมีการประสานความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นที่ยอมรับของชุมชน ร้อยละ 80	สังเกต	แบบสังเกต
2. โรงเรียนกับผู้ปกครองมีการประสานความร่วมมือในการติดตาม แก้ไขปัญหาพฤติกรรมนักเรียนร้อยละ 80	สังเกต	แบบสังเกต
3. โรงเรียนกับผู้ปกครองมีการประสานความร่วมมือในการส่งเสริมและสนับสนุนพฤติกรรมนักเรียนให้ดีขึ้นร้อยละ 80	สังเกต	แบบสังเกต
4. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 95	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ  
 ( นายศรันยู พระโนเรศ ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานกิจการ  
 ( นายศรันยู พระโนเรศ ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ  
 ( นายทองชัย คิดโสภา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ  
 approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม  
( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

ชื่อโครงการ	โครงการวันสำคัญ
แผนงาน	บริหารงานกิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1, 2, 6
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	<input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายศรัณยู พระโนเรศ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล (Background of Rational Criteria)

สถานศึกษา อันประกอบด้วย ผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง และชุมชน อันเป็นกัลยาณมิตร เพื่อช่วยกันชักนำ ส่งเสริมกล่อมเกลานักเรียนใช้กลไกความรู้ ความคิด (โยนิโสมนสิการ) ของตน ขับเคลื่อนตัวเองให้ก้าวไปในวิถี แห่งไตรสิกขา ซึ่งความก้าวหน้าไปหมายถึง ความเพิ่มพูนแห่งความดีงามพร้อมด้วยความเก่งที่ประสานกลมกลืน กับความสุข ความแจ่มใส เบิกบาน สู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ผู้มีชีวิตดีงาม และร่วมสร้างสรรค์สังคม

การที่จะพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ ได้นั้น แหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเป็นสิ่งสำคัญ กล่าวคือ รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้ง แหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกิจกรรมประเพณี ศิลปวัฒนธรรมที่ สำคัญในท้องถิ่น ซึ่งเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่นักเรียนต้องเรียนรู้ไปกับวันสำคัญ เพื่อมุ่งให้นักเรียนได้รับการเรียนรู้ จากประสบการณ์จริง ปฏิบัติจริง และเกิดความใฝ่รู้ รักและภาคภูมิใจในท้องถิ่น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีโครงการ กิจกรรมวันสำคัญ เพื่อให้นักเรียนและครูร่วมกิจกรรมวันสำคัญกับชุมชน

กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน ร่วมกับ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม โรงเรียนบงเหนือวิทยาฯ จึงดำเนินงานโครงการวันสำคัญ เพื่อสร้างสิ่งแวดล้อมทางสังคมให้ยั่งยืนสืบไป นอกจากนี้ เป็น การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่นักเรียนแล้ว ยังช่วยเพิ่มการเรียนรู้ สติปัญญา สิ่งแวดล้อมที่ดี เป็นทางหนึ่ง ที่ ช่วยเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแก่นักเรียน

## 2. วัตถุประสงค์ (Objectives)

2.1 เพื่อให้ผู้เรียน ได้ศึกษา ความเข้าใจเรื่องความสำคัญการปฏิบัติตนถูกต้องในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติตนวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เพื่อให้นักเรียนนำความรู้จาก การปฏิบัติจริง พัฒนาทักษะการเรียนรู้และสร้างจิตสำนึกในการรักท้องถิ่น

2.3 นักเรียนเกิดจิตสำนึกดี จากการปฏิบัติตนถูกต้อง ตามวันสำคัญในสังคมไทย ส่งผลถึงเกิดการ เปลี่ยนแปลงทางพฤติกรรมความประพฤติ เป็นคนดีและทำในสิ่งที่ถูกต้องควรได้

### 3. เป้าหมาย (Goals )

#### เชิงปริมาณ

- 3.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษา ความเข้าใจเรื่องความสำคัญการปฏิบัติตนถูกต้องในวันสำคัญของชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ ร้อยละ 90
- 3.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติตนถูกต้อง ในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เพื่อนำความรู้จากการปฏิบัติในชีวิตจริง ร้อยละ 90
- 3.3 นักเรียนเกิดจิตสำนึกดี จากการปฏิบัติตนถูกต้อง ตามวันสำคัญในสังคมไทย ส่งผลถึงเกิดการเปลี่ยนแปลงทางพฤติกรรมความประพฤติ เป็นคนดีและทำในสิ่งที่ถูกที่ควรได้ร้อยละ 90
- 3.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 100

#### เชิงคุณภาพ

- 3.5 ผู้เรียนได้ศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องความสำคัญการปฏิบัติตนถูกต้องในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- 3.6 ผู้เรียนได้ปฏิบัติตนถูกต้อง ในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เพื่อนำความรู้จากการปฏิบัติในชีวิตจริง
- 3.7 นักเรียนเกิดจิตสำนึกดี จากการปฏิบัติตนถูกต้อง ตามวันสำคัญในสังคมไทย ส่งผลถึงเกิดการเปลี่ยนแปลงทางพฤติกรรมความประพฤติ เป็นคนดีและทำในสิ่งที่ถูกที่ควรได้
- 3.8 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ

### 4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)

#### 4.1 ระยะเวลา (Time)

ภาคเรียนที่ 1/2566 ( ปีงบประมาณ 2566 1 เม.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2566 )

ภาคเรียนที่ 2/2566 ( ปีงบประมาณ 2567 1 ต.ค. 2566 - 31 มี.ค. 2567 )

#### 4.2 กิจกรรม ( Activities )

ลำดับที่ Item	การดำเนินงาน Implementation	ระยะเวลา Time	งบประมาณ Budget	ผู้รับผิดชอบ Project Proposer
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2566		กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
2	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2566		นายศรันยู พระโนเรศ
3	ดำเนินการตามแผน	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567	71,000	กลุ่มสาระฯสังคมศึกษา

4	ประเมินผล	มี.ค. 2567		
5	สรุป / รายงานผล	มี.ค. 2567		

**5. งบประมาณ (Proposed Budget) ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ**

5.1	เงินอุดหนุน.....	71,000	บาท
5.2	เงินนอกงบประมาณ .....	-	บาท
5.2	เงินอื่น ๆ.....	-	บาท
	รวม .....	71,000	บาท

**6. ผลผลิต / ผลที่คาดว่าจะได้รับ (End-products of Expected outcomes)**

6.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องความสำคัญการปฏิบัติตนถูกต้องใน วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ร้อยละ 90

6.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติตนถูกต้อง ในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เพื่อนำความรู้จากการ ปฏิบัติในชีวิตจริง ร้อยละ 90

6.3 นักเรียนได้เกิดจิตสำนึกดี จากการปฏิบัติตนถูกต้อง ตามวันสำคัญในสังคมไทย ส่งผลถึงเกิดการ เปลี่ยนแปลงทางพฤติกรรมความประพฤติ เป็นคนดีและทำในสิ่งที่ถูกต้อง ร้อยละ 90

6.4 ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีความพึงพอใจ ร้อยละ 100

**7. ประเมินผล (Evaluation)**

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ผู้เรียนได้ศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องความสำคัญการปฏิบัติตน ถูกต้องใน วันสำคัญของชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ ร้อยละ 90	สัมภาษณ์	แบบสอบถาม
2. ผู้เรียนได้ปฏิบัติตนถูกต้อง ในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เพื่อนำความรู้จากการปฏิบัติในชีวิตจริง ร้อยละ 90	สัมภาษณ์	แบบสอบถาม
3. นักเรียนเกิดจิตสำนึกดี จากการปฏิบัติตนถูกต้อง ตามวันสำคัญใน สังคมไทย ส่งผลถึงเกิดการ เปลี่ยนแปลงทางพฤติกรรมความประพฤติ เป็นคนดีและทำในสิ่งที่ถูกต้อง ร้อยละ 90	สัมภาษณ์	แบบสอบถาม
4. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 100	สัมภาษณ์	แบบสอบถาม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

( นายศรันยู พระโนเรศ ) ( Project Proposer )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน

( นายศรัณยู พระโนเรศ ) ( Head of Subject Division )

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

( นายทองชัย คัดโสดา ) ( Head of Budget and Planning )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ( Director's comment )

อนุมัติ       นำไปปรับปรุง       ไม่อนุมัติ

approve      improve      disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยา

( นายศุภชัย พิมพาเลีย ) ( Director )

รายละเอียดโครงการวันสำคัญ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1	วันคล้ายวันสวรรคต ร.9		กลุ่มงานกิจการนักเรียน
2	วันปิยมหาราช		กลุ่มงานกิจการนักเรียน
3	พิธีถวายพวงมาลา ร.6		กลุ่มงานบุคลากร
4	วันพ่อแห่งชาติ / วันชาติ		กลุ่มงานกิจการนักเรียน
5	วันคริสต์มาส / วันขึ้นปีใหม่ / ส่งท้ายปีเก่า	15,000	กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
6	วันครู		กลุ่มงานบุคลากร
7	วันวิสาขบูชา		กลุ่มสาระสังคมศึกษา
8	วันไหว้ครู	3,000	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
9	วันสุนทรภู่ / วันต่อต้านยาเสพติด / วันภาษาไทยแห่งชาติ	15,000	กลุ่มสาระภาษาไทย
10	สวนสนามลูกเสือ		กลุ่มงานวิชาการ
11	วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10		กลุ่มงานวิชาการ
12	วันเข้าพรรษา / วันอาสาฬหบูชา	10,000	กลุ่มสาระสังคมศึกษา
13	วันแม่แห่งชาติ	3,000	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
14	วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ	25,000	กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์





## ภาคผนวก





## คำสั่งโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

ที่ ๓๑ / ๒๕๖๖

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

.....

ด้วยโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม จะจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อสนองกลยุทธ์ การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน ซึ่งใช้กำหนดทิศทางการปฏิบัติงานของโรงเรียน ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้สอดคล้องกับนโยบายการปฏิรูปการศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร ซึ่งจะส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการพัฒนาคุณภาพนักเรียน เพื่อให้เกิดความเข้าใจและมีแนวปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ ได้มอบอำนาจ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา ปฏิบัติราชการแทนในการมอบหมายอำนาจบังคับบัญชาข้าราชการและลูกจ้าง จึงขอแต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อใช้ในการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องและเกิดประสิทธิภาพต่อผู้เรียนสูงสุด ดังนี้

#### ๑. คณะกรรมการผู้อำนวยการ

๑.๑ นายศุภชัย พิมพาเลีย	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางเนตรนภา ฐรรรัตน์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๓ นางบุษราภรณ์ สีตาดาน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๔ นายทงชัย คิตโสตา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๕ นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๖ นายศรัณยู พระโนเรศ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๙ น.ส.กนิษฐา นุ่นสวัสดิ์	ครู	กรรมการ/เลขานุการ

หน้าที่ กำกับ ดูแล ควบคุมและให้คำปรึกษา สนับสนุนการปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

#### ๒. คณะกรรมการดำเนินการ

๒.๑ นายศุภชัย พิมพาเลีย	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางเนตรนภา ฐรรรัตน์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายทงชัย คิตโสตา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๔ นางสมคิด ทับศรีแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

๒.๕ น.ส.ประหยัด ฤชากุล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๖ น.ส.กนิษฐา นุ่นสวัสดิ์	ครู	กรรมการ/เลขานุการ

หน้าที่ รวบรวมโครงการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ และเข้ารูปเล่มให้เรียบร้อย

### ๓. คณะกรรมการดำเนินการรวบรวมข้อมูลและจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

#### ๓.๑ กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

๑. นางบุษราภรณ์ สีดาตาน	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวศรีประภา สุนาร์ักษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นายสันติ เหล่ามีชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางเยาวนาฏ เริ่มศรี	ครู	กรรมการ/เลขานุการ

#### ๓.๒ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

๑. นายทงชัย คิโตเสดา	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสมคิด ทับศรีแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวประหยัด ฤชากุล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายศรารุจ สายตา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวกนิษฐา นุ่นสวัสดิ์	ครู	กรรมการ/เลขานุการ

#### ๓.๓ กลุ่มงานบริหารบุคคล

๑. นางเนตรนภา ชูรัตน์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอาทิตย์ยา พันธุ์เสถียร	ครูชำนาญการ	กรรมการ/เลขานุการ

#### ๓.๔ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑. นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเพ็ญพิชา นิยมธรรม	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวณัชชา มลิซ้อน	พนักงานราชการ	กรรมการ/เลขานุการ

#### ๓.๕ กลุ่มงานกิจการนักเรียน

๑. นายศรัณยู พระโนเรศ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวมคิด ศิริวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. ว่าที่ ร.ต.หญิงนภธร พรหมดีราช	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวสุธิดา อินธิแสง	ครู	กรรมการ/เลขานุการ

หน้าที่ วิเคราะห์แผน โครงการต่างๆ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้สำเร็จ  
ลุล่วงไปด้วยดี

ให้ผู้รับคำสั่งแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิด ประสิทธิภาพแก่หน่วยงานต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

( ลงชื่อ ).....

( นายศุภชัย พิมพาเลีย )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

## คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2566

1. นายศุภชัย พิมพาเลีย	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
2. นางเนตรนภา ฐรรรัตน์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
3. นายทองชัย คิตโสตา	ครู/ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4. นายอดุลย์ ทับศรีแก้ว	ครู/ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5. นางสมคิด ศิริวัฒน์	ครู/ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
6. นางบุษราภรณ์ สีดาดาน	ครู/ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
7. นายศรีณยู พระโนเรศ	ครู/ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
8. นางสมคิด ทับศรีแก้ว	ครู/ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
9. น.ส.ประหยัด ฤชากุล	ครู/ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
10. น.ส.ศรีประภา สุนาร์ักษ์	ครู/ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
11. นายสันติ เหล่ามีชัย	ครู/ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
12. น.ส.อาทิตยา วุฒนาม	ครู/ชำนาญการ	กรรมการ
13. นางเยาวนาฏ เริ่มศรี	ครู	กรรมการ
14. นายศราวุธ สายตา	ครู	กรรมการ
15. น.ส.ปราณี พรหมดีราช	ครู	กรรมการ
16. น.ส.เพ็ญพิชา นิยมธรรม	ครู	กรรมการ
17. น.ส.กนิษฐา นุ่นสวัสดิ์	ครู	กรรมการ
18. นางสาวสุธิดา อินธิแสง	ครู	กรรมการ
19. น.ส.ณัชชา มลิซ้อน	พนักงานราชการ	กรรมการ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

๑. นายสัญญา คำควร	ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. นายสุพจน์ กาหลง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นายคำกอง เศษรัตน์	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๔. นายวีระชัย เริ่มศรี	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๕. นางรัตตินาภรณ์ ยืนนาน	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๖. นางรัชนี ธิราชรักษ์	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๗. นายบุญโถม แสนสีมล	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๘. นางสมคิด ศิริวัฒน์	กรรมการผู้แทนข้าราชการครู
๙. นายศุภชัย พิมพ์เลีย	กรรมการ/เลขานุการ





# โรงเรียนบงเหนือวิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ