

๐๑๙ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

การจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อโครงการ/กิจกรรม (๑)	ผลการดำเนินงาน (๒)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร และผลการใช้ จ่ายงบประมาณ (๓)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (๔)	ข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตาม ประเภทตำแหน่ง (๕)	จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม หรือพัฒนา (๖)	ปัญหา อุปสรรค (๗)	ข้อเสนอแนะ (๘)
โครงการพัฒนา ศึกษาดูงานแหล่ง เรียนรู้และสร้างขวัญ กำลังใจของบุคลากร	ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาอย่างมี ประสิทธิภาพ ในการ จัดการศึกษา และ จัดการเรียนรู้มีเจตคติ ที่ดี มีความสามัคคีใน การทำงาน เพื่อ พัฒนาผู้เรียนและได้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และ นำมาใช้ในการพัฒนา การศึกษาต่อไป	เงินอุดหนุน ๔๖,๐๐๐ บาท เงินอื่นๆ (บุคลากร สนับสนุน) ๕๒,๕๐๐ บาท ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ๔๘,๕๐๐ บาท	๓ วัน (๒๕-๒๗ ส.ค.๖๖)	๑. ผอ.รร. จำนวน ๑ คน ๒. รองผอ.รร. จำนวน ๑ คน ๓. ครู จำนวน ๑๖ คน ๔. ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ คน ๕. พนักงานราชการ จำนวน ๑ คน	๒๐ คน	-	ควรมีการจัดทำ โครงการในทุกปี